



แผนพัฒนาสถานศึกษา

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑

วิทยาลัยการอาชีพปราจีนบุรี
PRACHINBURI INDUSTRIAL AND COMMUNITY EDUCATION COLLEGE



ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยการอาชีพปราจีนบุรี

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ





แผนพัฒนาสถานศึกษา พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๗๑

วิทยาลัยการอาชีพปราจีนบุรี
สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดปราจีนบุรี
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

บันทึกข้อความ
 วิทยาลัยการอาชีพปราจีนบุรี
 เลขรับ ๔๓๘๓
 วันที่ ๒๕ ต.ค. ๒๕๖๖
 เวลา ๑๕.๐๐

ส่วนราชการ งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยการอาชีพปราจีนบุรี

ที่ ผผ. ๙๐๘ / ๒๕๖๖ วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติใช้แผนพัฒนาสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพปราจีนบุรี

ตามที่ งานวางแผนและงบประมาณ มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และสำนักรับรองมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา นั้น

ในการนี้ งานวางแผนและงบประมาณ ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา ดังกล่าวเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงขออนุมัติใช้เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของฝ่ายต่างๆ และให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวนฤมล จันทรา)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความเห็น	ลงลายมือชื่อ	วัน/เดือน/ปี
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ เรียนท่าน ผอ. เพ็ญศรี และ รองฯ อบ ทศน แสงวงษา	 (นายวิศาล สมโภชน์)	25 ต.ค. 2566
ความเห็นผู้อำนวยการ	 	
(นายวิเชียร ถมจ่อหอ) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพปราจีนบุรี 25 ต.ค. 2566		



บันทึกข้อความ

บันทึกข้อความ
 วิทยาลัยการอาชีพปราจีนบุรี
 เลขรับ ด๓๔๔
 วันที่ ๒๕ ต.ค. ๒๕๖๖
 เวลา ๑๕.๐๐

ส่วนราชการ งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยการอาชีพปราจีนบุรี

ที่ ผผ. ๙๖๙/๒๕๖๖ วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตขอความเห็นชอบการใช้แผนพัฒนาสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพปราจีนบุรี

ด้วย วิทยาลัยการอาชีพปราจีนบุรี ได้ประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาในการพิจารณา
 ขออนุญาตขอความเห็นชอบการใช้แผนพัฒนาสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑ นั้น

บัดนี้ การพิจารณาแผนพัฒนาสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑ เสร็จสิ้น
 เรียบร้อยแล้วจึงขออนุญาตขอความเห็นชอบคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา เพื่อขออนุมัติใช้แผนพัฒนา
 สถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑ ดังกล่าวต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวนฤมล จันทรา)




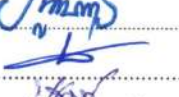







หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นชอบ

ไม่เห็นชอบ

-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-

-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-

-  (นายวิเชียร ถมจ่อหอ)
-  (นายสุทธิพงษ์ ศรีถัน)
-  (นายวิศาล สมโภชน์)
-  (นายสมหมาย ศรีสุทธิ)
-  (นางสาวชนิกานต์ สุขขจรกุล)
-  (นายภูวนาท มุสิกติลก)
-  (นายเสรี เสนชู)
-  (นางนุชอนงค์ คงเทศ)
-  (นายชัยยศ มีสวัสดิ์)
-  (นางสาววราภรณ์ โอภาโส)
-  (นายธเนศพล คำบาง)
- (นางสาวมาริษา จินดาพล)
- (นางสาวณัฐพัชร สิทธิพันธ์)
- (นายสมเกียรติ สุขปลั่ง)
- (นางสาวจุฑารัตน์ คงประสิทธิ์)
- (นายภาคภูมิ นาคทิพย์)
- (นางสาวอรรธรณ นียมสิทธิ์)



น้อมนำศาสตร์พระราชาร่วมพัฒนางาน พัฒนาองค์กร และเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาประเทศ

การพัฒนาบ้านเมืองให้เจริญยิ่งขึ้นไปนั้น
ย่อมต้องพัฒนาบุคคลก่อน
เพราะถ้าบุคคลอันเป็นองค์ประกอบของส่วนรวมไม่ได้รับการพัฒนาแล้วส่วนรวมจะเจริญและมั่นคงได้ยากยิ่ง
การที่บุคคลจะพัฒนาได้
ก็ด้วยปัจจัยประการเดียวคือการศึกษา
การศึกษานั้นแบ่งเป็นสองส่วน คือการศึกษาด้านวิชาการส่วนหนึ่ง
กับการอบรมบ่มนิสัยให้เป็นผู้มีจิตใจไฟดีไฟเจริญ
มีปกติ ละอายชั่วกลัวบาป ส่วนหนึ่ง
การพัฒนาบุคคล จะต้องพัฒนาให้ครบถ้วนทั้งสองส่วน
เพื่อให้บุคคลได้มีความรู้ไว้ใช้ประกอบการ
และมีความดีไว้เกื้อหนุนการประพฤติปฏิบัติทุกอย่าง
ให้เป็นไปในทางที่ถูก ที่ควร
และอำนวยผลเป็นประโยชน์ที่พึงประสงค์...

พระบรมราโชวาท ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ครั้งที่ ๓๑
ณ หอประชุมวิทยาลัยเชียงใหม่
๒๔ มกราคม ๒๕๔๐

คำนำ

แผนพัฒนาสถานศึกษา วิทยาลัยการอาชีพปราจีนบุรี เป็นแผนแม่บทที่กำหนดกรอบแนวคิดและทิศทางการดำเนินงานการพัฒนาสถานศึกษา ซึ่งจัดทำขึ้นโดยความร่วมมือจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย มีวัตถุประสงค์เพื่อวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของวิทยาลัยฯ และใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้ตรงกับความต้องการของผู้เรียน ผู้ปกครองและชุมชน ตลอดจนให้ชุมชนมีส่วนร่วมสนับสนุนส่งเสริมการดำเนินงานจัดการศึกษาของวิทยาลัยฯ ให้เป็นไปตามมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษา ประกอบด้วยสาระสำคัญ ๗ ส่วน ดังนี้

- ส่วนที่ ๑ บทนำ
- ส่วนที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐานวิทยาลัยการอาชีพปราจีนบุรี
- ส่วนที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา
- ส่วนที่ ๔ แผนการพัฒนาสถานศึกษา
- ส่วนที่ ๕ แผนงบประมาณการเงินของสถานศึกษา
- ส่วนที่ ๖ บทบาทหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา
- ส่วนที่ ๗ การกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และรายงาน

ขอขอบพระคุณคณะผู้บริหาร คณะกรรมการสถานศึกษา ครู บุคลากรทุกฝ่าย นักเรียน นักศึกษา ตลอดจนผู้เกี่ยวข้องทุกท่าน ในการร่วมมือร่วมใจจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา ของวิทยาลัยการอาชีพปราจีนบุรี ระยะ ๕ ปี (๒๕๖๗ - ๒๕๗๑) สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์

งานวางแผนและงบประมาณ
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
วิทยาลัยการอาชีพปราจีนบุรี

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ (ประเด็นยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา)	๑
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๑)	๗
นโยบายรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกระทรวงศึกษาธิการ (เฉพาะส่วนที่เกี่ยวข้อง)	๙
ยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ ภารกิจ พันธกิจ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	๑๑
ประเด็นการพัฒนาจังหวัดปราจีนบุรี ๕ ด้าน	๑๗

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐานวิทยาลัยการอาชีพปราจีนบุรี

ประวัติสถานศึกษา	๑๘
วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบายและยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา	๒๓
ข้อมูลด้านอาคารสถานที่	๒๗
แผนผังวิทยาลัยการอาชีพปราจีนบุรี	๒๘
ตารางอาคารเรียน/สิ่งก่อสร้าง	๒๙
แผนภูมิโครงสร้างการบริหารสถานศึกษา	๓๓
อัตรากำลังของวิทยาลัยการอาชีพปราจีนบุรี	๓๔
สรุปข้อมูลจำนวนบุคลากรของวิทยาลัย	๓๕
รายละเอียดของบุคลากรของวิทยาลัย	๓๖
เป้าหมายจำนวนนักเรียน นักศึกษา แบบแยกชั้นปี ปวช. และ ปวส. ปีการศึกษา ๒/๒๕๖๖	๔๐
เป้าหมายจำนวนนักเรียน นักศึกษา แบบแยกชั้นปี ปวช. และ ปวส. ปีการศึกษา ๑/๒๕๖๗	๔๑
เป้าหมายจำนวนนักเรียน นักศึกษา หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น และหลักสูตรนอกระบบอื่นๆ	๔๒

ส่วนที่ ๓ การพัฒนาสถานศึกษา

๔๓

ส่วนที่ ๔ แผนงบประมาณการเงินของสถานศึกษา

๔๔

แผนการรับนักเรียน นักศึกษา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	๔๕
แผนการรับนักเรียน นักศึกษา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส.)	๔๖
แผนการรับนักเรียน นักศึกษา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ระยะสั้น)	๔๗

ส่วนที่ ๕ บทบาทหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา

บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการวิทยาลัย	๔๘
บทบาทและหน้าที่ของผู้อำนวยการวิทยาลัย	๔๙
บทบาทและหน้าที่ของครู และบุคลากรทางการศึกษา	๕๐
บทบาทและหน้าที่ของนักการภารโรง และยาม	๕๑

ส่วนที่ ๖ การกำกับติดตาม ตรวจสอบ และรายงาน

๕๒

ภาคผนวก

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	
ภาพการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	



ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ (ประเด็นยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา)

๑.ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง

มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญ คือประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เน้นการบริหารจัดการสถานะแวดล้อมของประเทศให้มีความมั่นคง และมีความสงบเรียบร้อยในทุกระดับ มีทั้งหมด ๕ ประเด็น ได้แก่

ประเด็นที่ ๑ การรักษาความสงบภายในประเทศ

เพื่อสร้างเสริมความสงบเรียบร้อย และสันติสุขให้เกิดขึ้นกับประเทศชาติบ้านเมือง โดย (๑) การพัฒนาและเสริมสร้างคน ในทุกภาคส่วนให้มีความเข้มแข็ง มีความพร้อม ตระหนักในเรื่องความมั่นคง และมี ส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหา (๒) การพัฒนาและเสริมสร้างความจงรักภักดีต่อสถาบัน หลักของชาติ (๓) การพัฒนาและเสริมสร้างการเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขที่มีเสถียรภาพ และมีธรรมาภิบาล เห็นแก่ประโยชน์ของ ประเทศชาติมากกว่าประโยชน์ส่วนตน และ (๔) การพัฒนาและเสริมสร้างกลไก ที่สามารถป้องกันและขจัดสาเหตุของประเด็นปัญหาความมั่นคงที่สำคัญ

ประเด็นที่ ๒ การป้องกันและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง

เพื่อแก้ไขปัญหาเดิม และป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาใหม่เกิดขึ้น โดย (๑) การแก้ไขปัญหาความมั่นคง ในปัจจุบัน (๒) การติดตาม เฝ้าระวัง ป้องกัน และแก้ไขปัญหาที่อาจอุบัติขึ้นใหม่ (๓) การสร้างความปลอดภัย และความสันติสุขอย่างถาวรในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ และ (๔) การรักษาความมั่นคงและผลประโยชน์ทางทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทั้งทางบกและทางทะเล

ประเด็นที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพของประเทศให้พร้อมเผชิญภัยคุกคามที่กระทบต่อความมั่นคงของชาติ

เพื่อยกระดับขีดความสามารถของกองทัพและหน่วยงานด้าน ความมั่นคง โดย (๑) การพัฒนาระบบงานข่าวกรองแห่งชาติแบบบูรณาการอย่างมี ประสิทธิภาพ (๒) การพัฒนาและฝึกพลังอำนาจแห่งชาติ กองทัพและหน่วยงาน ความมั่นคง รวมทั้งภาครัฐและภาคประชาชน ให้พร้อมป้องกันและรักษาอธิปไตยของ ประเทศ และเผชิญภัยคุกคามได้ทุกมิติทุกรูปแบบและทุกระดับ และ (๓) การพัฒนา ระบบเตรียมพร้อมแห่งชาติและการบริหารจัดการภัยคุกคามให้มีประสิทธิภาพ

ประเด็นที่ ๔ การบูรณาการความร่วมมือด้านความมั่นคงกับอาเซียนและนานาชาติ

รวมถึงองค์กรภาครัฐและที่มีใช่ภาครัฐ เพื่อสร้างเสริมความสงบสุข สันติสุข ความมั่นคง และความเจริญ ก้าวหน้า ให้กับประเทศชาติ ภูมิภาค และโลก อย่างยั่งยืน โดย (๑) การ เสริมสร้างและรักษา ดุลยภาพสถานะแวดล้อมระหว่างประเทศ (๒) การเสริมสร้างและ ดำรงไว้ซึ่งสันติภาพและความมั่นคงของ ภูมิภาค และ (๓) การร่วมมือทางการพัฒนากับ ประเทศเพื่อนบ้าน ภูมิภาค โลก รวมถึงองค์กรภาครัฐและที่มีใช่ภาครัฐ

ประเด็นที่ ๕ การพัฒนาการกลไกการบริหารจัดการความมั่นคงแบบองค์รวม

เพื่อให้ กลไกสำคัญต่าง ๆ ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการใช้หลักธรรมาภิบาล และการบังคับใช้กฎหมายอย่างเคร่งครัด โดย (๑) การพัฒนาการให้พร้อมสำหรับ การติดตาม เฝ้าระวัง แจ้งเตือน ป้องกัน และแก้ไขปัญหาความมั่นคงแบบองค์รวม อย่างเป็นรูปธรรม (๒) การบริหารจัดการความมั่นคงให้เอื้อ



อำนวยความสะดวกการพัฒนา ประเทศในมิตรอื่น ๆ และ (๓) การพัฒนาเทคโนโลยีและองค์การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ด้านความมั่นคง

๒.ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

มีเป้าหมาย การพัฒนาที่มุ่งเน้นการยกระดับศักยภาพของประเทศในหลากหลายมิติ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของตลาด ผสมผสานกับยุทธศาสตร์ ที่รองรับอนาคต บนพื้นฐานของการต่อยอดอดีตและปรับปัจจุบัน มีทั้งหมด ๕ ประเด็นได้แก่

ประเด็นที่ ๑ การเกษตรสร้างมูลค่า

ความสำคัญกับการเพิ่มผลผลิตการผลิต ทั้งเชิงปริมาณและมูลค่า และความหลากหลายของสินค้าเกษตร ประกอบด้วย (๑) เกษตรอัตลักษณ์พื้นถิ่น (๒) เกษตรปลอดภัย (๓) เกษตรชีวภาพ (๔) เกษตรแปรรูป และ (๕) เกษตรอัจฉริยะ

ประเด็นที่ ๒ อุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต

โดยสร้างอุตสาหกรรมและบริการ แห่งอนาคตที่ขับเคลื่อนประเทศไทยไปสู่ประเทศที่พัฒนาแล้วด้วยนวัตกรรมและ เทคโนโลยีแห่งอนาคต ประกอบด้วย (๑) อุตสาหกรรมชีวภาพ (๒) อุตสาหกรรมและบริการการแพทย์ครบวงจร (๓) อุตสาหกรรมและบริการดิจิทัล ข้อมูล และปัญญา ประดิษฐ์ (๔) อุตสาหกรรมและบริการขนส่งและโลจิสติกส์และ (๕) อุตสาหกรรม ความมั่นคงของประเทศ

ประเด็นที่ ๓ สร้างความหลากหลายด้านการท่องเที่ยว

โดยการรักษาการเป็น จุดหมายปลายทางที่สำคัญของการท่องเที่ยวระดับโลกที่ดึงดูดนักท่องเที่ยวทุกระดับ และเพิ่มสัดส่วนของนักท่องเที่ยวที่มีคุณภาพสูง ประกอบด้วย (๑) ท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และวัฒนธรรม (๒) ท่องเที่ยวเชิงธุรกิจ (๓) ท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ ความงาม และแพทย์แผนไทย (๔) ท่องเที่ยวสำราญทางน้ำ และ (๕) ท่องเที่ยวเชื่อมโยงภูมิภาค

ประเด็นที่ ๔ โครงสร้างพื้นฐาน เชื่อมไทย เชื่อมโลก

ครอบคลุมถึงโครงสร้างพื้นฐาน ทางกายภาพในด้านโครงข่ายคมนาคม พื้นที่และเมือง รวมถึงเทคโนโลยี ตลอดจน โครงสร้างพื้นฐานทางเศรษฐกิจ โดย (๑) เชื่อมโยงโครงข่ายคมนาคมไร้รอยต่อ (๒) สร้างและพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษ (๓) เพิ่มพื้นที่และเมืองเศรษฐกิจ (๔) พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐานเทคโนโลยีสมัยใหม่ และ (๕) รักษาและเสริมสร้างเสถียรภาพทางเศรษฐกิจ มหาภาค

ประเด็นที่ ๕ พัฒนาเศรษฐกิจบนพื้นฐานผู้ประกอบการยุคใหม่

สร้างและพัฒนา ผู้ประกอบการยุคใหม่ ที่มีทักษะและจิตวิญญาณของการเป็นผู้ประกอบการที่มี ความสามารถในการแข่งขันและมีอัตลักษณ์ชัดเจน โดย (๑) สร้างผู้ประกอบการอัจฉริยะ (๒) สร้างโอกาสเข้าถึงบริการทางการเงิน (๓) สร้างโอกาสเข้าถึงตลาด (๔) สร้างโอกาส เข้าถึงข้อมูล และ (๕) ปรับบทบาทและโอกาสการเข้าถึงบริการภาครัฐ

๓.ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มีทั้งหมด ๗ ประเด็นได้แก่

มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ โดยคนไทยมีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่รอบด้าน และมีสุขภาวะที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มียัธยาศัย อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีทั้งหมด ๗ ประเด็นได้แก่



ประเด็นที่ ๑ การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม

มุ่งเน้นให้สถาบันทางสังคมร่วม ปลุกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมที่พึงประสงค์โดย (๑) การปลุกฝังค่านิยมและวัฒนธรรม ผ่านการเลี้ยงดูในครอบครัว (๒) การบูรณาการเรื่องความซื่อสัตย์ วินัย คุณธรรม จริยธรรม ในการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา (๓) การสร้างความเข้มแข็ง ในสถาบันทางศาสนา (๔) การปลุกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมโดยใช้ชุมชนเป็นฐาน (๕) การสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมที่พึงประสงค์จากภาคธุรกิจ (๖) การใช้สื่อและ สื่อสารมวลชนในการปลุกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมของคนในสังคม และ (๗) การส่งเสริม ให้คนไทยมีจิตสาธารณะและมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม

ประเด็นที่ ๒ การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

มุ่งเน้นการพัฒนาคนเชิงคุณภาพ ในทุกช่วงวัย ประกอบด้วย (๑) ช่วงการตั้งครรภ์/ปฐมวัย เน้นการเตรียมความพร้อม ให้แก่พ่อแม่ก่อนการตั้งครรภ์ (๒) ช่วงวัยเรียน/วัยรุ่น ปลุกฝังความเป็นคนดี มีวินัย พัฒนาทักษะการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับศตวรรษที่ ๒๑ (๓) ช่วงวัยแรงงาน ยกย่อง ตักยอก ทักษะและสมรรถนะแรงงานสอดคล้องกับความต้องการของตลาด และ (๔) ช่วงวัยผู้สูงอายุ ส่งเสริมให้ผู้สูงอายุเป็นพลัง ในการขับเคลื่อนประเทศ

ประเด็นที่ ๓ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

มุ่งเน้นผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้และมีใจใฝ่เรียนรู้ตลอดเวลา โดย (๑) การปรับเปลี่ยนระบบการเรียนรู้ให้เอื้อต่อการพัฒนาทักษะสำหรับศตวรรษที่ ๒๑ (๒) การเปลี่ยนโฉมบทบาท “ครู” ให้เป็นครูยุคใหม่ (๓) การเพิ่มประสิทธิภาพระบบ บริหารจัดการศึกษาในทุกระดับ ทุกประเภท (๔) การพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต (๕) การสร้างความตื่นตัวให้คนไทยตระหนักถึงบทบาท ความรับผิดชอบ และการวางตำแหน่งของประเทศไทยในภูมิภาคเอเชียอาคเนย์และประชาคมโลก (๖) การวาง พื้นฐานระบบรองรับการเรียนรู้โดยใช้ดิจิทัลแพลตฟอร์ม และ (๗) การสร้างระบบ การศึกษาเพื่อเป็นเลิศทางวิชาการระดับนานาชาติ

ประเด็นที่ ๔ การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย

โดย (๑) การพัฒนา และส่งเสริมพหุปัญญาผ่านครอบครัว ระบบสถานศึกษา สภาพแวดล้อม รวมทั้งสื่อ ตั้งแต่ระดับปฐมวัย (๒) การสร้างเส้นทางอาชีพ สภาพแวดล้อมการทำงาน และระบบ สนับสนุน ที่เหมาะสมสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษผ่านกลไกต่าง ๆ และ (๓) การดึงดูด กลุ่มผู้เชี่ยวชาญต่างชาติและคนไทยที่มีความสามารถในต่างประเทศให้มาสร้างและ พัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมให้กับประเทศ

ประเด็นที่ ๕ การเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี ครอบคลุมทั้งด้านกาย ใจ สติปัญญา และสังคม

โดย (๑) การสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาวะ (๒) การป้องกันและ ควบคุมปัจจัยเสี่ยงที่คุกคาม สุขภาวะ (๓) การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะ ที่ดี (๔) การพัฒนาระบบบริการสุขภาพที่ทันสมัย สนับสนุนการสร้างสุขภาวะที่ดีและ (๕) การส่งเสริมให้ชุมชนเป็นฐานในการสร้างสุขภาวะที่ดีในทุกพื้นที่

ประเด็นที่ ๖ การสร้างภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

โดย (๑) การสร้างความอยู่ดีมีสุขของครอบครัวไทย (๒) การส่งเสริม บทบาทการมีส่วนร่วมของภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครอบครัว และชุมชนในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (๓) การปลุกฝังและพัฒนาทักษะนอก ห้องเรียน และ (๔) การพัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์



ประเด็นที่ ๗ การเสริมสร้างศักยภาพการกีฬาในการสร้างคุณค่าทางสังคมและพัฒนาประเทศ

โดย (๑) การส่งเสริมการออกกำลังกาย และกีฬาขั้นพื้นฐานให้กลายเป็น วิถีชีวิต (๒) การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมออกกำลังกาย กีฬาและ นันทนาการ (๓) การส่งเสริมการกีฬาเพื่อพัฒนาสู่ระดับอาชีพ และ (๔) การพัฒนา บุคลากรด้านการกีฬาและนันทนาการเพื่อรองรับการเติบโตของอุตสาหกรรมกีฬา

๔.ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

มีเป้าหมาย การพัฒนาที่สำคัญที่ให้ความสำคัญการดึงเอาพลังของภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภาคเอกชน ประชาสังคม ชุมชนท้องถิ่น มาร่วมขับเคลื่อน โดยการสนับสนุนการรวมตัวของ ประชาชนในการร่วมคิดร่วมทำเพื่อส่วนรวม มีทั้งหมด ๔ ประเด็นได้แก่

ประเด็นที่ ๑ การลดความเหลื่อมล้ำ สร้างความเป็นธรรมในทุกมิติ

โดย (๑) ปรับ โครงสร้างเศรษฐกิจฐานราก (๒) ปฏิรูประบบภาษีและการคุ้มครองผู้บริโภค (๓) กระจาย การถือครองที่ดินและการเข้าถึงทรัพยากร (๔) เพิ่มผลิตภาพและคุ้มครองแรงงานไทย ให้เป็นแรงงานฝีมือที่มีคุณภาพและความริเริ่มสร้างสรรค์ มีความปลอดภัยในการทำงาน (๕) สร้างหลักประกันทางสังคมที่ครอบคลุมและเหมาะสมกับคนทุกช่วงวัย ทุกเพศภาวะ และทุกกลุ่ม (๖) ลงทุนทางสังคมแบบมุ่งเป้า เพื่อช่วยเหลือกลุ่มคนยากจนและกลุ่ม ผู้ด้อยโอกาสโดยตรง (๗) สร้างความเป็นธรรมในการเข้าถึงบริการสาธารณสุข และการศึกษา โดยเฉพาะสำหรับผู้มีรายได้น้อยและกลุ่มผู้ด้อยโอกาส และ (๘) สร้าง ความเป็นธรรมในการเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมอย่างทั่วถึง

ประเด็นที่ ๒ การกระจายศูนย์กลางความเจริญทางเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยี

โดย (๑) พัฒนาศูนย์กลางความเจริญทางเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยีในภูมิภาค (๒) กำหนดแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของแต่ละกลุ่มจังหวัดในมิติต่าง ๆ (๓) จัดระบบเมืองที่เอื้อต่อการสร้างชีวิตและสังคมที่มีคุณภาพและปลอดภัย ให้สามารถ ตอบสนองต่อสังคมสูงวัยและแนวโน้มของการขยายตัวของเมืองในอนาคต (๔) ปรับ โครงสร้างและแก้ไขกฎหมายระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน เพื่อวางระบบและกลไก การบริหารงานในระดับภาค กลุ่มจังหวัด (๕) สนับสนุนการพัฒนาพื้นที่บนฐานข้อมูล ความรู้ เทคโนโลยีและนวัตกรรม และ (๖) การพัฒนากำลังแรงงานในพื้นที่

ประเด็นที่ ๓ การเสริมสร้างพลังทางสังคม

โดย (๑) สร้างสังคมเข้มแข็งที่แบ่งปัน ไม่ทอดทิ้งกัน และมีคุณธรรม โดยสนับสนุนการรวมตัว และดึงพลังของภาคส่วนต่าง ๆ (๒) การรองรับสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ (๓) สนับสนุนความร่วมมือระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน ภาควิชาการ ภาคประชาสังคมและภาคประชาชน (๔) ส่งเสริมความเสมอภาคทางเพศ และบทบาทของสตรีในการสร้างสรรค์สังคม (๕) สนับสนุนการพัฒนาบน ฐานทุนทางสังคมและวัฒนธรรม และ (๖) สนับสนุนการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ และสื่อสร้างสรรค์ เพื่อรองรับสังคมยุคดิจิทัล

ประเด็นที่ ๔ การเพิ่มขีดความสามารถของชุมชนท้องถิ่นในการพัฒนา การพึ่งตนเองและกาจัดการตนเอง

โดย (๑) ส่งเสริมการปรับพฤติกรรมในระดับครัวเรือน ให้มีขีดความสามารถในการจัดการวางแผนชีวิต สุขภาพ ครอบครัว การเงินและอาชีพ (๒) เสริมสร้างศักยภาพของชุมชนในการพึ่งตนเองและการพึ่งพากันเอง (๓) สร้างการ มีส่วนร่วมของภาคส่วนต่าง ๆ เพื่อสร้างประชาธิปไตยชุมชน และ (๔) สร้าง ภูมิคุ้มกัน ทางปัญญาให้กับชุมชน

**๕. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม**

มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในทุกมิติ ทั้งมิติด้านสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ และความเป็นหุ้นส่วนความร่วมมือระหว่างกันทั้งภายในและภายนอกประเทศอย่างบูรณาการ มีทั้งหมด ๖ ประเด็นได้แก่

ประเด็นที่ ๑ สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนบนสังคมเศรษฐกิจสีเขียว

โดย (๑) เพิ่มมูลค่า ของเศรษฐกิจฐานชีวภาพให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน (๒) อนุรักษ์และฟื้นฟูความหลากหลายทางชีวภาพในและนอกถิ่นกำเนิด (๓) อนุรักษ์และฟื้นฟูแม่น้ำลำคลองและแหล่งน้ำธรรมชาติทั่วประเทศ (๔) รักษาและเพิ่ม พื้นที่สีเขียวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และ (๕) ส่งเสริมการบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืน

ประเด็นที่ ๒ สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนบนสังคมเศรษฐกิจภาคทะเล

โดย (๑) เพิ่ม มูลค่าของเศรษฐกิจฐานชีวภาพทางทะเล (๒) ปรับปรุง ฟื้นฟู และสร้างใหม่ ทรัพยากร ทางทะเลและชายฝั่งทั้งระบบ (๓) ฟื้นฟูชายหาดที่เป็นแหล่งท่องเที่ยว ชายฝั่งทะเลได้รับการป้องกัน และแก้ไขทั้งระบบ และมีนโยบายการจัดการชายฝั่งแบบบูรณาการอย่างเป็น องค์กรวม และ (๔) พัฒนาและเพิ่มสัดส่วนกิจกรรมทางทะเลที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ประเด็นที่ ๓ สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนบนสังคมที่เป็นมิตรต่อสภาพภูมิอากาศ

โดย (๑) ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (๒) มีการปรับตัวเพื่อลดความสูญเสียและเสียหาย จากภัยธรรมชาติและผลกระทบที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้าง การเติบโต บนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ๑๓ (๓) มุ่งเป้าสู่การลงทุนที่เป็นมิตรต่อสภาพภูมิอากาศ ในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ของภาครัฐและภาคเอกชน และ (๔) พัฒนาและสร้างระบบรับมือปรับตัวต่อ โรคอุบัติใหม่ และโรคอุบัติซ้ำที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ

ประเด็นที่ ๔ พัฒนาพื้นที่เมือง ชนบท เกษตรกรรมและอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ มุ่งเน้น ความเป็นเมืองที่เติบโตอย่างต่อเนื่อง

โดย (๑) จัดทำแผนผังภูมินิเวศเพื่อการพัฒนา เมือง ชนบท พื้นที่เกษตรกรรมและ อุตสาหกรรม รวมถึงพื้นที่อนุรักษ์ตามศักยภาพ และความเหมาะสมทางภูมินิเวศอย่างเป็นเอกภาพ (๒) พัฒนา พื้นที่เมือง ชนบท เกษตรกรรม และ อุตสาหกรรมเชิงนิเวศ ที่มีการบริหารจัดการตามแผนผังภูมินิเวศ อย่าง ยั่งยืน (๓) จัดการมลพิษที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และสารเคมีในภาคเกษตร ทั้งระบบ ให้เป็นไปตาม มาตรฐานสากลและค่ามาตรฐานสากล (๔) ส่งเสริม อนุรักษ์ ฟื้นฟู และพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติ มรดก ทางสถาปัตยกรรมและศิลปวัฒนธรรม อัตลักษณ์ และวิถีชีวิตพื้นถิ่นบนฐานธรรมชาติ และฐานวัฒนธรรมอย่าง ยั่งยืน (๕) พัฒนา เครือข่ายองค์กรพัฒนาเมืองและชุมชน รวมทั้งกลุ่มอาสาสมัคร ด้วยกลไกการมีส่วนร่วม ของ ทุกภาคส่วนในท้องถิ่น และ (๖) เสริมสร้างระบบสาธารณสุขและอนามัยสิ่งแวดล้อม และยกระดับ ความสามารถในการป้องกันโรคอุบัติใหม่และอุบัติซ้ำ

ประเด็นที่ ๕ พัฒนาความมั่นคงน้ำ พลังงาน และเกษตรที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

โดย (๑) พัฒนาการจัดการน้ำเชิงลุ่มน้ำทั้งระบบเพื่อเพิ่มความมั่นคงด้านน้ำของประเทศ (๒) เพิ่มผลิตภาพของน้ำทั้งระบบในการใช้น้ำอย่างประหยัด รู้คุณค่า และสร้างมูลค่าเพิ่ม จากการใช้ น้ำให้ ทัดเทียมกับระดับสากล (๓) พัฒนาความมั่นคงพลังงานของประเทศ และส่งเสริมการใช้พลังงานที่เป็นมิตรต่อ สิ่งแวดล้อม (๔) เพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน โดยลดความเข้มข้นของการใช้พลังงาน และ (๕) พัฒนา ความมั่นคงด้านการเกษตร และอาหารของประเทศและชุมชน ในมิติปริมาณ คุณภาพ ราคาและการเข้าถึง อาหาร



ประเด็นที่ ๖ ยกระดับกระบวนการทัศน์เพื่อกำหนดอนาคตประเทศ

โดย (๑) ส่งเสริม คุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตที่ดีของคนไทย (๒) พัฒนาเครื่องมือ กลไกและระบบยุติธรรม และระบบประชาธิปไตย สิ่งแวดล้อม (๓) จัดโครงสร้างเชิงสถาบันเพื่อจัดการประเด็นร่วม ด้านการบริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ และ (๔) พัฒนาและดำเนินโครงการ ที่ยกระดับกระบวนการทัศน์ เพื่อกำหนดอนาคตประเทศ ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และวัฒนธรรม บนหลักของการมีส่วนร่วม และธรรมาภิบาล

๖. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐที่ยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชน เพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม” โดยภาครัฐต้องมีขนาดที่เหมาะสมกับบทบาท ภารกิจ แยกแยะบทบาทหน่วยงานของรัฐที่ทำหน้าที่ในการกำกับหรือในการให้บริการ ยึดหลักธรรมาภิบาล มีทั้งหมด ๘ ประเด็นได้แก่

ประเด็นที่ ๑ ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการ และให้บริการอย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

โดย (๑) การให้บริการสาธารณะของภาครัฐ ได้มาตรฐานสากลและเป็นระดับแนวหน้าของภูมิภาค และ (๒) ภาครัฐมีความเชื่อมโยง ในการให้บริการสาธารณะต่าง ๆ ผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้

ประเด็นที่ ๒ ภาครัฐบริหารงานแบบบูรณาการโดยมียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายและเชื่อมโยงการพัฒนาในทุกระดับ ทุกประเด็น ทุกภารกิจ และทุกพื้นที่

โดย (๑) ให้ ยุทธศาสตร์ชาติเป็นกลไกขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ (๒) ระบบการเงินการคลังประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุล และพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ๑๕ สนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติและ (๓) ระบบติดตามประเมินผลที่สะท้อน การบรรลุเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติในทุกระดับ

ประเด็นที่ ๓ ภาครัฐมีขนาดเล็ก gọn เหมาะสมกับภารกิจ ส่งเสริมให้ประชาชนและทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ

โดย (๑) ให้ ยุทธศาสตร์ชาติเป็นกลไกขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ (๒) ระบบการเงินการคลังประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุล และพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ๑๕ สนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติและ (๓) ระบบติดตามประเมินผลที่สะท้อน การบรรลุเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติในทุกระดับ

ประเด็นที่ ๔ ภาครัฐมีความทันสมัย

โดย (๑) องค์กรภาครัฐมีความยืดหยุ่นเหมาะสมกับ บริบทการพัฒนาประเทศ และ (๒) พัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย

ประเด็นที่ ๕ บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูงมุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

โดย (๑) ภาครัฐมีการบริหารกำลังคนที่มี ความคล่องตัว ยึดระบบคุณธรรม และ (๒) บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อ ประชาชน มีคุณธรรม และมีการพัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ



ประเด็นที่ ๖ ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

โดย (๑) ประชาชนและภาคีต่าง ๆ ในสังคมร่วมมือกันในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ (๒) บุคลากรภาครัฐยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรมและความซื่อสัตย์สุจริต (๓) การปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบมีประสิทธิภาพมีความเด็ดขาด เป็นธรรม และตรวจสอบได้ และ (๔) การบริหารจัดการ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่าง เป็นระบบแบบบูรณาการ

ประเด็นที่ ๗ กฎหมายมีความสอดคล้องเหมาะสมกับบริบทต่าง ๆ และมีเท่าที่จำเป็น

โดย(๑) ภาครัฐจัดให้มีกฎหมายที่สอดคล้องและเหมาะสมกับบริบทต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลง (๒) มีกฎหมายเท่าที่จำเป็น และ (๓) การบังคับใช้กฎหมายอย่างมีประสิทธิภาพ เท่าเทียม มีการเสริมสร้าง ประสิทธิภาพการใช้กฎหมาย

ประเด็นที่ ๘ กระบวนการยุติธรรมเคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อประชาชนโดยเสมอภาค

โดย (๑) บุคลากรและหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรมเคารพและยึดมั่น ในหลัก ประชาธิปไตย เคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ที่พึงได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียม (๒) ทุกหน่วยงานใน กระบวนการยุติธรรม มีบทบาทเชิงรุกร่วมกันในทุกขั้นตอน ของการค้นหาความจริง (๓) หน่วยงานใน กระบวนการยุติธรรมทั้งทางแพ่ง อาญา และปกครองมีเป้าหมายและยุทธศาสตร์ร่วมกัน (๔) ส่งเสริมระบบ ยุติธรรมทางเลือก ระบบยุติธรรมชุมชน และการมีส่วนร่วมของประชาชนในกระบวนการยุติธรรม และ (๕) พัฒนามาตรการอื่นแทนโทษทางอาญา

๑.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เป็นแผนที่มีความชัดเจนในการกำหนดทิศทางและ เป้าหมายการพัฒนาประเทศที่ต้องการมุ่งเน้น โดยเริ่มต้นจากการสังเคราะห์ วิเคราะห์แนวโน้ม พร้อมทั้ง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นทั้งภายในประเทศ ภูมิภาค และระดับ โลก เพื่อประเมิน ความท้าทายและโอกาสในการพัฒนาประเทศภายใต้บริบทเงื่อนไขข้อจำกัดที่ประเทศไทย ต้องเผชิญ อันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว โดยพิจารณาองค์ประกอบของการพัฒนาประเทศในมิติ ต่างต่าง ๆ ที่มีความเชื่อมโยงหรือเป็นองค์ประกอบของประเด็นยุทธศาสตร์ที่ระบุไว้ในยุทธศาสตร์ชาติอย่าง รอบด้าน ก่อนนำมาสู่การกำหนดจุดเน้นเชิงเป้าหมายที่ประเทศไทยต้องให้ความสำคัญและมุ่งเน้นดำเนินงาน ให้บรรลุผล ในระยะของแผนพัฒนาฯ เพื่อให้ประเทศพร้อมเติบโตอย่างยั่งยืนและสามารถบรรลุเป้าหมายการ พัฒนา ประเทศภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติได้อย่างสัมฤทธิ์ผล





แผนพัฒนา ฉบับที่ ๑๓ ได้กำหนดบริบทการพัฒนาประเทศไว้ทั้งหมด ๔ ดังนี้

๑.๒.๑ บริบทการพัฒนาประเทศในมิติด้านเศรษฐกิจ

ระบบเศรษฐกิจของประเทศไทยในปัจจุบันเป็นการขับเคลื่อนเศรษฐกิจโดยประสิทธิภาพที่อาศัย ประสิทธิภาพของภาคการผลิตและคุณภาพสินค้าในการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจ โดยให้ความสำคัญกับการลงทุนพัฒนาปัจจัยสนับสนุนต่างๆ โดยเร่งยกระดับการเชื่อมต่อ ระหว่างพื้นที่ทั้งในและระหว่างประเทศ พร้อมทั้งพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัลและโลจิสติกส์ เพื่ออำนวยความสะดวกด้านการค้าการลงทุนและเป็นเจ้าของเทคโนโลยีด้วยตนเอง

๑.๒.๒ บริบทการพัฒนาประเทศในมิติด้านสังคมและทรัพยากรมนุษย์

จากการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศไทยในมิติต่าง ๆ ภายใต้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ที่ผ่านมา ส่งผลให้ประเทศไทยประสบความสำเร็จในการแก้ปัญหาความยากจนในภาพรวม และมีแนวโน้ม สัดส่วนและจำนวนคนจนในไทยลดลงอย่างต่อเนื่อง โดยปัจจัยสำคัญมาจากการกระจายผลประโยชน์จากการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจที่ไม่ทั่วถึง รายได้ประชาชาติ ที่เพิ่มขึ้นจากการพัฒนาทางเศรษฐกิจจึงไม่ได้ถูกจัดสรรให้แก่ประชากรทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมความเหลื่อมล้ำของโอกาสในการเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยี โครงสร้างพื้นฐาน และบริการสาธารณะ รวมไปถึงการขาดหลักประกันและสวัสดิการขั้นพื้นฐานที่เพียงพอต่อการสร้างความมั่นคงในชีวิต ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อเจริญเติบโตของประเทศในระยะยาวได้ การพัฒนาศักยภาพวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมให้สามารถแข่งขันได้ และมีการเติบโตที่ยั่งยืน โดยพัฒนาสภาพแวดล้อมให้ผู้ประกอบการไทยสามารถแข่งขันได้อย่างเป็นธรรมการยกระดับมาตรฐาน และพัฒนาต่อยอดผลิตภัณฑ์และบริการ การเพิ่มการเข้าถึงบริการและการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ รวมถึง การสนับสนุนให้วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมของไทยสามารถเชื่อมโยงเข้าสู่เครือข่ายห่วงโซ่คุณค่า ระดับโลกได้โดยง่าย

๑.๒.๓ บริบทการพัฒนาประเทศในมิติด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ประเทศไทยมีทุนทางทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ดีซึ่งเป็นพื้นฐานที่สำคัญต่อการพัฒนา เศรษฐกิจที่ยั่งยืนและการมีคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน ทั้งนี้ หากมีการดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจที่มีการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติที่มากเกินไป จึงส่งผลให้ทรัพยากรธรรมชาติของไทยเสื่อมโทรมอย่างรวดเร็วและ ต่อเนื่อง ในขณะที่ปัญหาสิ่งแวดล้อมจากของเสียและมลพิษทวีความรุนแรงมากขึ้น จึงจำเป็นที่จะต้องแก้ไขด้วยการจัดการปัญหาที่ต้นเหตุ เพื่อลดความเสี่ยงและ ผลกระทบจากภัยธรรมชาติและ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยส่งเสริมการใช้มาตรการเชิงป้องกัน ก่อนเกิดภัยในพื้นที่สำคัญ อาทิ การบูรณาการข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำแผนที่เสี่ยงภัยประกอบการวางผังเมือง ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติและ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การให้ความรู้และสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อเพิ่มศักยภาพประชาชนและชุมชนในการรับมือกับภัยธรรมชาติและ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและระบบนิเวศ รวมถึงการส่งเสริมความร่วมมือกับต่างประเทศเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางธรรมชาติร่วมกัน

๑.๒.๔ บริบทการพัฒนาประเทศในมิติด้านการบริหารจัดการภาครัฐ

ภายใต้การดำเนินงานของแผนพัฒนา ฉบับที่ ๑๒ ประเทศไทยมีความก้าวหน้าในการบริหารจัดการ ภาครัฐซึ่งเป็นการพัฒนาทุนทางสถาบันของประเทศอย่างมีนัยสำคัญ โดยสามารถตอบสนองต่อความต้องการ ของภาคส่วนต่าง ๆ การพัฒนาการบริหารจัดการภาครัฐเพื่อส่งเสริมทุนทางสถาบันของประเทศไทยในระยะเวลา ของแผนพัฒนา ฉบับที่ ๑๓ จึงอยู่ที่การยกระดับคุณภาพและประสิทธิภาพของการบริหารจัดการภาครัฐ ให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้อย่างเป็นรูปธรรมและทันต่อ



สถานการณ์ โดยเร่งปรับตัวให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง สามารถให้บริการที่มีคุณภาพมาตรฐานแก่ประชาชนทุกคนอย่างเท่าเทียม มีการเชื่อมโยงจากส่วนกลางสู่ท้องถิ่นได้อย่างมีบูรณาการ และมีธรรมาภิบาล เพื่อรักษาเสถียรภาพทางสังคม และฟื้นฟูความเชื่อมั่นในรัฐ เป็นการเสริมสร้างทุนทางสถาบันของประเทศ ซึ่งการปฏิรูปภาครัฐเป็นประเด็น ทำทายที่สำคัญของไทยมาอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งในยุคที่คนในสังคมส่วนใหญ่มีความตระหนักรู้ โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะที่จำเป็นในการให้บริการภาครัฐแบบดิจิทัล รวมถึงยกเลิกกฎหมายที่ล้าสมัย หักความจำเป็น พร้อมกับการพัฒนากฎหมายและกฎระเบียบให้เอื้อต่อการพัฒนาประเทศในอนาคต เพื่อให้ประเทศไทยมีภาครัฐที่มีสมรรถนะ ทันสมัย คล่องตัว และตอบโจทย์ประชาชน สามารถเป็นปัจจัย ผลักดันการพลิกโฉมประเทศได้อย่างแท้จริง

๑.๓ นโยบายการปฏิบัติราชการสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

จุดเน้น

ขับเคลื่อนพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อยุทธศาสตร์การผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูงเป็นหลักในการพัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถ ในการแข่งขันของประเทศ

๗ นโยบายเร่งด่วน

๑. ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
๒. ยกระดับโครงการอาชีวอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ
๓. ขับเคลื่อนโครงการทวิศึกษาแนวใหม่
๔. ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวฯ ช่วยประชาชน
๕. ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย สอศ.
๖. ปฏิรูปกลุ่มวิทยาลัยเกษตรและประมง
๗. สร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา

๕ นโยบายหลัก

๑. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษารัฐและเอกชน
 - ๑.๑. นำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาและปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
 - ๑.๒. เสริมสร้างอัตลักษณ์และความเข้มแข็งที่โดดเด่นของสถานศึกษารัฐและเอกชนแต่ละประเภทและรวมถึงสถาบันการอาชีวศึกษา (๑ สถานศึกษา ๑ จุดเด่น)
 - ๑.๓. ขับเคลื่อนและขยายผลศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) และศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (Center of Vocational Manpower Networking Management : CVM)
 - ๑.๔. ยกระดับคุณภาพหลักสูตรอาชีวศึกษาที่ยึดโยงกับมาตรฐานอาชีพ มาตรฐานการปฏิบัติงานทั้งในระดับชาติและระดับสากล
 - ๑.๕. ปรับรูปแบบการเรียนรู้โดยใช้ชุดการเรียนรู้อาชีพ (Module) และการเรียนรู้คู่การปฏิบัติ (Work Based Learning) ภายใต้อัตลักษณ์ “ลดเวลาเรียนทฤษฎี เพิ่มเวลาฝึกประสบการณ์”
 - ๑.๖. พัฒนาครูและบุคลากรอาชีวศึกษารัฐและเอกชนให้มีสมรรถนะในการจัดการอาชีวศึกษาอย่างมีคุณภาพและทันต่อการเปลี่ยนแปลง



๑.๗ ขยายและยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี(มุ่งเป้าทวิภาคี ๕๐%)

๑.๘ การจัดการเรียนรู้ที่เน้นการพัฒนาผู้เรียนทั้ง Soft Skill และ Hard Skill โดยยึดหลัก”คุณธรรมนำทักษะอาชีพ”

๑.๙ พัฒนาทักษะทางภาษาและดิจิทัลให้กับครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน

๑.๑๐ เพิ่มสมรรถนะผู้เรียนสู่กำลังคนสมรรถนะสูงด้วยการสร้างผลงานสร้างสรรค์ งานวิจัย และนวัตกรรมอาชีวศึกษา

๑.๑๑ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียน “มีอาชีพ มีรายได้ มีงานทำ มีเงินฝาก”

๑.๑๒ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาขนาดเล็ก

๑.๑๓ พัฒนาสื่อและครุภัณฑ์การศึกษาที่ทันสมัย ตอบโจทย์การศึกษาปัจจุบัน และอนาคต

๒. ยกระดับความร่วมมือ และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษารัฐและเอกชน

๒.๑ พัฒนาและสร้างแรงจูงใจในการทำความร่วมมือกับภาครัฐและเอกชน เพื่อเพิ่มความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูงและการผลิตและพัฒนาากำลังคนสมรรถนะสูงให้ตอบโจทย์ประเทศ

๒.๒ สร้างความเข้มแข็งภาคีเครือข่ายความร่วมมือคุณภาพสูงทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ เพื่อการระดมทรัพยากร และยกระดับคุณภาพการอาชีวศึกษา

๒.๓ สร้างความเข้มแข็งให้กับ อ.กรอ.อศ. เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนและยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา

๒.๔ เสริมสร้างภาพลักษณ์ คุณค่าอาชีวศึกษาและจิตอาสาด้วยแนวคิด “อาชีวะช่วยประชาชน” และประชาสัมพันธ์เชิงรุกอย่างระบบต่อเนื่องและหลากหลายช่องทาง

๒.๕ นำหลักการ Soft Power มาเป็นกลไกในการสื่อสารอาชีวศึกษาสู่สังคม

๒.๖ พลิกโฉมภาพลักษณ์อาชีวศึกษาด้วยการบูรณาการนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และองค์ความรู้อาชีวศึกษา สู่ชุมชน สังคมประเทศชาติ และนานาชาติ (OVEC Show & Share)

๒.๗. เผยแพร่ผลการดำเนินงานและการขับเคลื่อนการอาชีวศึกษาในมิติต่างๆ สู่อุตสาหกรรม ผ่านรายการ R-Channel

๒.๘ ยกระดับและให้ความสำคัญกับการให้บริการประชาชน ในทุกกระบวนการปฏิบัติงาน

๓. ขยายโอกาสและความเสมอภาคทางการอาชีวศึกษา

๓.๑. สร้างโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงการอาชีวศึกษาด้วยโครงการ ทวิศึกษาแนวใหม่

๓.๒. เสริมสร้างความเข้มแข็งและต่อเนื่องให้กับโครงการอาชีวะอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ และโครงการอาชีวะสร้างช่างฝีมือตามแนวทางโรงเรียนพระดาบส

๓.๓. ส่งเสริมและสนับสนุนให้เยาวชนทุกคนได้รับโอกาสในการศึกษาระดับ อาชีวศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกันและจัดการอาชีวศึกษาที่มุ่งตอบสนองความต้องการเชิงพื้นที่ในรูปแบบ

๓.๔. ขับเคลื่อนระบบการอาชีวศึกษาให้เอื้อต่อผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายและช่วงวัย การจัดการอาชีวศึกษาให้เป็นระบบเปิด(Open Entry Open Exit)โดยให้ความสำคัญกับระบบสะสม เทียบโอน และธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)



๓.๕ ขับเคลื่อนการต่อยอดสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-skilling Re-skilling New Skill) ด้วยระบบที่ยืดหยุ่นและหลากหลาย

๓.๖ ขยายและยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับผู้มีความต้องการและจำเป็นพิเศษและผู้สูงวัย

๔. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย

๔.๑ จัดตั้งและขับเคลื่อนดำเนินงานศูนย์ความปลอดภัย (OVEC Safety Center) ทั้งในระดับ สอศ.และสถานศึกษา

๔.๒ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน/นักศึกษา ที่เข้มข้นและมีประสิทธิภาพ

๔.๓ สร้างวิทยาลัยอาชีวศึกษาให้เป็น “สถานศึกษาแห่งความสุข”

๔.๔ สร้างความร่วมมือกับสาธารณสุข(สธ.) ในพื้นที่ เพื่อสร้าง “๑ วิทยาลัย ๑ ครูอนามัย”

๔.๕ ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรม อวท./อกท.เพื่อเป็นกลไกหลักในการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

๔.๖ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมกีฬา นันทนาการ และพหุปัญญาที่หลากหลาย รวมถึงการปลูกฝังคุณธรรมและจริยธรรมให้กับผู้เรียน

๔.๗ ส่งเสริมการนำองค์ความรู้ งานวิจัย และการใช้นวัตกรรมอาชีวศึกษา ชุมชน สังคมและประเทศ

๕. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

๕.๑. สร้างพลังร่วมภายใน สอศ.ที่เข้มแข็ง ทั้งในระดับส่วนกลางและระดับพื้นที่ “OVEC One Team”

๕.๒. สร้างค่านิยมองค์กร “OVEC”

๕.๓. ขับเคลื่อนและบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล (Good governance)

๕.๔.ยกระดับการขับเคลื่อนดำเนินงานตามแนวทางการพัฒนาระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) และ ITA รวมถึงการเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการในทุกกระบวนการปฏิบัติงาน

๕.๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบการประเมินคุณภาพการอาชีวศึกษา

๕.๖ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตและความก้าวหน้าในวิชาชีพให้กับโครงการบุคลากรอาชีวศึกษารัฐและเอกชน

๕.๗ นำระบบดิจิทัลเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในการพัฒนาการจัดการศึกษาและการบริหารจัดการ

๕.๘ พัฒนาระบบฐานข้อมูลให้เป็นระบบเดียวกัน (Single Data) และสามารถเชื่อมโยง (Link Data)๑.๕

๑.๔ ยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ ภารกิจ พันธกิจ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้จัดทำแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๔ ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนการศึกษาแห่งชาติ ๒๕๖๐ - ๒๕๗๔ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) มีสาระสำคัญ ประกอบด้วย



แนวคิดการจัดการอาชีวศึกษา ค่านิยมอาชีวศึกษา วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงาน โครงการ ตัวชี้วัด และการขับเคลื่อนแผนพัฒนาการอาชีวศึกษาสู่การปฏิบัติ ดังนี้

๑. แนวคิดการจัดการอาชีวศึกษา

การจัดการอาชีวศึกษาเป็นการจัดการศึกษาในด้านวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนา กำลังคนในระดับฝีมือ (ปวช.) ระดับเทคนิค (ปวส.) ระดับเทคโนโลยี (ปริญญาตรีสายปฏิบัติการ) และการ ผูกอบรมวิชาชีพ ซึ่งเป็นการเพิ่มพูนความรู้และทักษะอาชีพระยะสั้น และระยะยาว ที่มีความสัมพันธ์สอดคล้อง กับปรัชญาการอาชีวศึกษา กรอบมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ และมาตรฐานการอาชีวศึกษาในแต่ละ ระดับ

๒. ค่านิยมอาชีวศึกษา

ในการจัดการอาชีวศึกษามีค่านิยมที่เป็นเป้าหมายหลักในการปลูกฝังที่สำคัญ ๔ ประการ ได้แก่ คุณธรรม (Merit) คุณภาพ (Quality) ความร่วมมือ (Collaboration) ความเป็นมืออาชีพ (Professional)

๓. วิสัยทัศน์

“สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นองค์กรที่ผลิตและพัฒนา กำลังคน อย่าง มีคุณภาพเพื่อตอบสนองความต้องการกำลังคนของประเทศและภาคเอกชน”

๔. พันธกิจ

เพื่อให้การจัดการอาชีวศึกษาบรรลุผลตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ จึงมีภารกิจที่ต้อง ดำเนินการดังนี้

๔.๑ ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการผลิตและพัฒนา กำลังคนด้านวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการและการประกอบอาชีพอิสระให้มีคุณภาพได้มาตรฐานใน ระดับสากล

๔.๒ ขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพให้กับประชาชนทุกช่วงวัย

๔.๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักธรรมาภิบาล โดยอาศัยเครือข่ายความร่วมมือจากทุกภาคส่วน

๔.๔ พัฒนางานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เทคโนโลยี และสร้างองค์ความรู้ เพื่อการจัดการอาชีวศึกษาและพัฒนาวิชาชีพ

๔.๕ พัฒนาครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพด้วยวิธีที่หลากหลาย

๕. วัตถุประสงค์

แผนพัฒนาการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๑ ได้กำหนดวัตถุประสงค์ เพื่อใช้ เป็นแนวทางในการจัดการอาชีวศึกษา ดังนี้

๕.๑ เพื่อผลิตและพัฒนา กำลังคนด้านวิชาชีพให้มีคุณธรรม คุณภาพ และความเป็น มืออาชีพ

๕.๒ เพื่อเพิ่มโอกาสการศึกษาวิชาชีพให้กับประชาชนทุกช่วงวัย

๕.๓ เพื่อนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๕.๔ เพื่อพัฒนางานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เทคโนโลยี และองค์ความรู้ อาชีวศึกษา



๕.๕ เพื่อพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

๖. เป้าหมายด้านคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา

การพัฒนาการอาชีวศึกษาตามแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ มีเป้าหมายเพื่อผลิตและพัฒนาผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีคุณภาพครอบคลุมอย่างน้อย ๓ ด้าน ได้แก่

๖.๑ ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ได้แก่ คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ พฤติกรรม ลักษณะนิสัยและทักษะทางปัญญา

๖.๒ ด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่ว ได้แก่ ความรู้และทักษะการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การพัฒนาการเรียนรู้และการปฏิบัติงาน การทำงานร่วมกับผู้อื่น การใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การประยุกต์ใช้ตัวเลข การจัดการและการพัฒนางาน

๖.๓ ด้านสมรรถนะวิชาชีพ ได้แก่ ความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้ และทักษะในสาขาวิชาชีพสู่การปฏิบัติจริง รวมทั้งประยุกต์สู่อาชีพ

๗. ยุทธศาสตร์ เป้าหมาย และตัวชี้วัด

เพื่อให้แผนพัฒนาการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ บรรลุผลตามวิสัยทัศน์และเป้าหมาย จึงได้กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษาไว้ ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

๗.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษา เพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

๗.๑.๑ ผู้เรียนอาชีวศึกษามีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ การจัดกิจกรรมส่งเสริมการส่งเสริมการเรียนรู้ที่แสดงออกถึงความจงรักภักดีและธำรงรักษาไว้ซึ่งสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ผู้เรียนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทุกคนผ่านการอบรมลูกเสือ เนตรนารี การจัดการเรียนการสอน และกิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อส่งเสริมการอยู่ร่วมกันในสังคมพหุวัฒนธรรม และสร้างภูมิคุ้มกันหรือป้องปรามการทุจริตคอร์รัปชัน

๗.๑.๒ ผู้เรียนอาชีวศึกษามีความรู้และได้รับการดูแลป้องกันภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ มีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ การจัดการกระบวนการเรียนรู้และปลูกฝังแนวทางการจัดการความขัดแย้งโดยแนวทางสันติวิธี เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องในการป้องกันภัยคุกคามรูปแบบใหม่ มีระบบ กลไก และมาตรการที่เข้มแข็งในการป้องกันและแก้ไขภัยคุกคามรูปแบบใหม่ สถานศึกษาปลอดภัยเสถียร อดายมุข และเหตุทะเลาะวิวาท

๗.๑.๓ ผู้เรียนอาชีวศึกษาเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษและเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก ได้รับการศึกษาและเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ มีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีวศึกษาที่สอดคล้องกับสังคมและวัฒนธรรม การจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพที่ครอบคลุมคนทุกช่วงวัยสอดคล้องกับภูมิสังคม และความต้องการของชุมชน พัฒนาศักยภาพตามสมรรถนะอาชีวศึกษาหรือประกอบอาชีพอิสระ มีความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ มีระบบเงินเดือนค่าตอบแทนพิเศษ เพื่อสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน ผู้สำเร็จการศึกษาในกลุ่ม สาขา เป้าหมาย มีงานทำหลังจบการศึกษา และความพึงพอใจของภาคผู้ใช้ที่มีต่อสมรรถนะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา



๗.๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษา เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ มีเป้าหมายดังนี้

๗.๒.๑ กำลังคนอาชีวศึกษามีสมรรถนะตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานและการพัฒนาประเทศ มีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ มีฐานข้อมูลการผลิตและความต้องการกำลังคนอาชีวศึกษา ผู้เรียนอาชีวศึกษาเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับผู้เรียนสามัญศึกษา ผู้เรียนอาชีวศึกษาได้รับเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ผู้สำเร็จอาชีวศึกษามีสมรรถนะตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานและการพัฒนาประเทศ ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษของผู้สำเร็จอาชีวศึกษามาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษ (CERR) ผู้สำเร็จอาชีวศึกษาในสาขากลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมายตรงตามข้อมูลความต้องการกำลังคน อัตราการมีงานทำ การประกอบอาชีพอิสระของผู้สำเร็จอาชีวศึกษาภายในระยะเวลา ๑ ปี

๗.๒.๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะทาง มีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ ความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะทาง มีหลักสูตรฐานสมรรถนะในสาขาที่ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานและการพัฒนาประเทศ จัดการศึกษาเน้นด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการวิจัย จัดการเรียนรู้แบบบูรณาการองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรม และคณิตศาสตร์ หรือสะเต็มศึกษา ใช้ชุมชนเป็นแหล่งเรียนรู้ทางวิชาชีพ ผ่านการประเมินสมรรถนะตามมาตรฐานอาชีพ มีภาคเครือข่ายความร่วมมือระหว่างรัฐ เอกชน สถานประกอบการ สมาคมวิชาชีพที่จัดการอาชีวศึกษาร่วมกับสถานศึกษา เพื่อพัฒนากำลังคนตามความต้องการของตลาดแรงงาน

๗.๒.๓ การวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เทคโนโลยี และองค์ความรู้ด้านอาชีวศึกษา เพื่อเพิ่มผลผลิตและมูลค่าทางเศรษฐกิจประเทศ มีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ จำนวนโครงการ งานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เทคโนโลยี และองค์ความรู้ที่นำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาชุมชนและสังคม จำนวนบุคลากรอาชีวศึกษาด้านการวิจัยและพัฒนา จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ ที่ได้รับการจดสิทธิบัตร และจำนวนผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในระดับชาติหรือนานาชาติ

๗.๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ มีเป้าหมายดังนี้

๗.๓.๑ กำลังคนด้านการอาชีวศึกษามีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ สู่ประเทศไทย ๔.๐ มีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพ และความพึงพอใจของภาคผู้ใช้ที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

๗.๓.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาอาชีวศึกษามีศักยภาพในการพัฒนา กำลังคนด้านอาชีวศึกษา มีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพ และความพึงพอใจของภาคผู้ใช้ที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

๗.๓.๓ หลักสูตรอาชีวศึกษามีการพัฒนาเพิ่มขึ้นอย่างหลากหลายตามความต้องการในการพัฒนาประเทศ ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ หลักสูตรที่ได้รับการพัฒนา จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่ได้รับการพัฒนาและความพึงพอใจของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่มีต่อหลักสูตรที่ได้รับการพัฒนา

๗.๓.๔ การพัฒนาความร่วมมือกับทุกภาคส่วน เพื่อเพิ่มศักยภาพกำลังคนด้านอาชีวศึกษา ให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ สถานประกอบการที่ร่วมมือในการ



พัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านอาชีวศึกษา จำนวนโครงการความร่วมมือทั้งในและต่างประเทศ และความพึงพอใจในการพัฒนาความร่วมมือ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษา

๗.๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา

๗.๔.๑ เพิ่มโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ให้ผู้เรียนทุกคน ทุกกลุ่ม ทุกพื้นที่และทุกระดับการศึกษาได้รับบริการทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาอย่างมีคุณภาพ ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ สัดส่วนผู้เข้าเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ ๑ (ปวช.๑) เทียบกับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ผู้เข้าเรียนหลักสูตรทวิศึกษาเทียบกับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ผู้เข้าเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้นปีที่ ๑ (ปวส.๑) เทียบกับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.๓) และอัตราการเพิ่มขึ้นของผู้เรียนระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ หลักสูตรการฝึกอบรมอาชีพที่ได้รับการพัฒนาสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ผู้เรียนที่มีความจำเป็นพิเศษที่ได้รับการศึกษาด้านอาชีวศึกษาหรือฝึกอบรมวิชาชีพหลักสูตรและรูปแบบการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาที่ยืดหยุ่น หลากหลาย ทุกระดับการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบ นอกกระบบ และอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ที่มีคุณภาพและมาตรฐาน และมีระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการศึกษาที่ทันสมัยตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและผู้ใช้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

๗.๔.๒ ระบบฐานข้อมูลรายบุคคลของผู้เรียนอาชีวศึกษาที่ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน เพื่อการวางแผนการบริหารจัดการอาชีวศึกษา การติดตามและประเมินผล ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ ระบบฐานข้อมูลรายบุคคลที่อ้างอิงจากเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ที่สามารถเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนฐานข้อมูล รวมทั้งใช้ประโยชน์ร่วมกันระหว่างสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและหน่วยงานอื่น ระบบสารสนเทศที่ครอบคลุม ถูกต้อง และเป็นปัจจุบันเพื่อใช้ประโยชน์ในการวางแผนการบริหารจัดการศึกษาอาชีวศึกษา การติดตามและประเมินผลระบบฐานข้อมูลเกี่ยวกับงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เทคโนโลยี และองค์ความรู้อาชีวศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน สามารถให้บริการและใช้ประโยชน์ร่วมกันระหว่างหน่วยงานอื่นได้ และความพึงพอใจของบุคคลและหน่วยงานในการเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลและสารสนเทศทางการศึกษา

๗.๕ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีเป้าหมายดังนี้

๗.๕.๑ ผู้เรียนอาชีวศึกษา มีจิตสำนึก ทักษะคิด ค่านิยม ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่สร้างจิตสำนึก ทักษะคิด ค่านิยมในการพัฒนาคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ผู้เรียนอาชีวศึกษาที่ได้รับการปลูกฝังจิตสำนึก ทักษะคิด ค่านิยม ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ครูและบุคลากรทางการศึกษาอาชีวศึกษาที่ได้รับการอบรมเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และสถานศึกษาที่ดำเนินการตามโครงการสถานศึกษาคุณธรรม

๗.๕.๒ ผู้เรียนอาชีวศึกษาสามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ จำนวนสถานศึกษาที่บริหารจัดการและจัดการการเรียนการสอนตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง “สถานศึกษาพอเพียง” ผู้เรียนอาชีวศึกษาที่นำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำรงชีวิต ครูและบุคลากรทางการศึกษาอาชีวศึกษาที่นำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำรงชีวิต



๗.๕.๓ การวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ งานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เทคโนโลยี และองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและนำไปใช้ประโยชน์หน่วยงานภายนอกที่ร่วมมือหรือสนับสนุนสถานศึกษาในการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เทคโนโลยี และองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๗.๖ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา มีเป้าหมายดังนี้

๗.๖.๑ ระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจัดระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาลสถานศึกษาที่บริหารจัดการมีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล และความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับการจัดการอาชีวศึกษา

๗.๖.๒ นวัตกรรมการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่สอดคล้องรองรับกับการพัฒนาประเทศ ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ นวัตกรรมการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่สอดคล้องรองรับกับการพัฒนาประเทศและนวัตกรรม ด้านการพัฒนาการเรียนการสอนอาชีวศึกษาที่สอดคล้องรองรับกับการพัฒนาประเทศ

๗.๖.๓ สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ เครือข่ายความร่วมมือในการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๗.๖.๔ พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษาทุกระดับการศึกษา ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ สถานศึกษาที่มีผลการประเมินคุณภาพภายในอยู่ในระดับคุณภาพ ดีมาก และสถานศึกษาที่ได้รับการยกระดับคุณภาพให้ได้คุณภาพตามมาตรฐาน

๘. การขับเคลื่อนแผนพัฒนาการอาชีวศึกษาสู่การปฏิบัติ

ความสำเร็จของแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๑ สู่การปฏิบัติขึ้นอยู่กับปัจจัยสำคัญหลายประการ ได้แก่ สาระสำคัญของแผนพัฒนาการอาชีวศึกษาที่มีความชัดเจน ครบถ้วน และครอบคลุม การมีส่วนร่วมในกระบวนการพัฒนาตามแผนพัฒนาการอาชีวศึกษาของผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ตั้งแต่ระดับนโยบาย ระดับปฏิบัติผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสาธารณชน การเผยแพร่ การประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความตระหนัก ความรู้ความเข้าใจในความสำคัญของแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา และการนำแผนพัฒนาการอาชีวศึกษาสู่การปฏิบัติที่ชัดเจน

๘.๑ แนวทางการขับเคลื่อนแผนพัฒนาการอาชีวศึกษาสู่การปฏิบัติ มีดังนี้

๘.๑.๑ การสร้างความรู้ความเข้าใจ ให้ทุกภาคส่วนตระหนักถึงความสำคัญ และพร้อมเข้าร่วมในการผลักดันแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา การสร้างความรู้ความเข้าใจกับหน่วยงาน องค์กร และภาคีเครือข่ายในการจัดการอาชีวศึกษาเกี่ยวกับวิสัยทัศน์และเป้าหมายของแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา

๘.๑.๒ การสร้างเชื่อมโยงระหว่างแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๑ กับแผนปฏิบัติการราชการประจำปีงบประมาณของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๘.๑.๓ การปรับปรุง กฎ ระเบียบ และกฎหมายต่างๆ ให้เอื้อต่อแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา



๘.๑.๔ การสร้างช่องทางให้ภาคีเครือข่ายในการจัดการอาชีวศึกษามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาอย่างกว้างขวาง ทั้งระดับนโยบาย และระดับปฏิบัติการ

๘.๒ การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา

แนวคิดและหลักการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา เป็นการติดตามประเมินผลที่เปิดโอกาสให้ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับการจัดการอาชีวศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการประเมิน ทั้งการประเมินกระบวนการจัดการผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบ โดยสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประเมินการดำเนินงานของสถานศึกษาเองควบคู่ไปกับการประเมินของหน่วยงานภายในสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีการกำหนดหลักเกณฑ์การติดตามและประเมินผลตัวชี้วัดที่ชัดเจนมีมาตรฐาน และถูกต้องตามหลักวิชา

๑.๕ ประเด็นการพัฒนาจังหวัดปราจีนบุรี ๕ ด้าน

วิสัยทัศน์ของจังหวัด (Vision)

“ปราจีนบุรีเมืองน่าอยู่ เขตอุตสาหกรรมสีเขียว ส่งเสริมท่องเที่ยวชุมชน”

เป้าประสงค์ของจังหวัด (Goals)

“การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตลดความเหลื่อมล้ำของสังคม รวมถึงการบริหารจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมของเมือง เพื่อรองรับการขยายตัวของการค้าและการลงทุนในภูมิภาคเข็ียน”

แผนพัฒนาจังหวัดปราจีนบุรี ๕ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เป็นแผนเพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนาจังหวัดปราจีนบุรี โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชนในจังหวัดปราจีนบุรีทุกภาคส่วน และได้ดำเนินการตามกรอบนโยบาย หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด พร้อมกับได้นำข้อมูลการพัฒนาในมิติต่าง ๆ ตัวชี้วัดการพัฒนาจังหวัด ปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี กรอบแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ และร่างแผนพัฒนาภาค (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) มา วิเคราะห์สถานการณ์ของจังหวัด โดยมีสาระสำคัญของแผนพัฒนาจังหวัดปราจีนบุรี ประกอบด้วยเป้าหมายของการพัฒนาจังหวัดปราจีนบุรี คือ “ ปราจีนบุรีเมืองน่าอยู่ สู่อุตสาหกรรมสร้างคุณภาพ และการพัฒนาที่ยั่งยืน

(Prachinburi as a livable city leading to valuable economy attaining sustainable development goals) ”

ประเด็นการพัฒนาที่ ๑ สังคมที่มีคุณภาพเป็นเมืองแห่งความสุข ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ประเด็นการพัฒนาที่ ๒ พัฒนาเศรษฐกิจและอุตสาหกรรมปราจีนบุรีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและเป็นกำลังหลักในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของภาคตะวันออกเฉียง

ประเด็นการพัฒนาที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการผลิตภาคการเกษตรและสมุนไพร สู่มาตรฐานความปลอดภัยและเชื่อมโยงตลาด

ประเด็นการพัฒนาที่ ๔ บูรณาการและยกระดับการจัดการการท่องเที่ยวคุณภาพเชิงสุขภาพเชิงสร้างสรรค์และวัฒนธรรม และเชิงนิเวศ ในจังหวัดปราจีนบุรี

ประเด็นการพัฒนาที่ ๕ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีความสมดุลและยั่งยืนโดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน



ส่วนที่ ๒

ข้อมูลพื้นฐานวิทยาลัยการอาชีพปราจีนบุรี

๒.๑ ประวัติของสถานศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพปราจีนบุรี เดิมชื่อวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี จัดตั้งขึ้นโดยกระทรวงศึกษาธิการ ตามนโยบายขยายการศึกษาด้านวิชาชีพ ให้แก่ประชาชนและผู้ด้อยโอกาส ตามแผนพัฒนาระยะที่ ๗ (พ.ศ. ๒๕๓๕-๒๕๓๙) โดยได้มอบให้กรมอาชีวศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดตั้งวิทยาลัยสารพัดช่าง และวิทยาลัยการอาชีพขึ้นในจังหวัดต่าง ๆ ทั่วประเทศ จังหวัดปราจีนบุรีเป็นจังหวัดหนึ่งที่อยู่ในเป้าหมายของการจัดตั้ง วิทยาลัยสารพัดช่าง

วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๓๓ กองการศึกษาอาชีพ กรมอาชีวศึกษา ได้ประสานงานกับจังหวัดปราจีนบุรี ในการจัดตั้งวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี โดยประสานงานกับวิทยาลัยเทคนิคปราจีนบุรี พิจารณาใช้ที่ดิน บางส่วนของวิทยาลัยเทคนิคปราจีนบุรี ด้านที่ติดกับศาลากลางจังหวัดปราจีนบุรี (หลังเก่า) เป็นสถานที่ก่อสร้าง โดยมี นางนงเยาว์ แก้วกัจจาล ผู้ช่วยผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคปราจีนบุรี เป็นผู้ประสานงานกับจังหวัด ปราจีนบุรี กรมอาชีวศึกษาพิจารณาแล้วให้ความเห็นชอบ ต่อมาเมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๓๔ จังหวัด ปราจีนบุรีแจ้งความประสงค์ ที่จะใช้ที่ดินดังกล่าวเป็นที่ก่อสร้างหอพระประจำจังหวัด โดยได้จัดหาที่ดินทดแทน ให้ใหม่ในบริเวณด้านตะวันออกของสนามกีฬาจังหวัด ซึ่งเป็นที่ดินราชพัสดุ หมายเลขทะเบียน ปจ.๒๒๑ เนื้อที่ เดิม ๑๙-๒-๖๗ ไร่ ซึ่งอยู่ในความครอบครองดูแลของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดปราจีนบุรี ขณะนั้น นายเกษม หน่ยคอน เป็นศึกษาธิการจังหวัดปราจีนบุรี กรมอาชีวศึกษาพิจารณาแล้วให้ความเห็นชอบ จึงแต่งตั้ง นายสุดใจ ดวงสว่าง เป็นผู้ประสานงานในการจัดตั้งวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

ต่อมาภายหลัง จากการตรวจสอบพื้นที่ ดังกล่าวกับราชพัสดุจังหวัดปราจีนบุรี พบว่า ตามกฎกระทรวง ซึ่งออกตามพระราชบัญญัติผังเมือง พ.ศ.๒๕๑๘ ได้กำหนดให้ที่ดินบริเวณนั้น เป็นพื้นที่สีเขียวอ่อน ประเภทที่โล่งแจ้ง เพื่อนันทนาการและรักษาสภาพแวดล้อม ดังนั้นจึงไม่อนุญาตให้ใช้ก่อสร้างวิทยาลัย สารพัดช่างปราจีนบุรี ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการสำนักผังเมือง เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๓๕ กรม อาชีวศึกษา จึงได้ยื่นหนังสือขอให้สำนักผังเมืองทบทวนมติคณะกรรมการผังเมืองใหม่

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๓๕ ในการประชุมคณะกรรมการผังเมือง ครั้งที่ ๒ ก็ยังคงยืนยันมติเดิมพร้อมทั้ง เสนอให้กรมอาชีวศึกษาใช้ที่ดินพื้นที่แปลงเดียวกัน ที่อยู่ทางทิศเหนือของที่ดินแปลงเดิมซึ่งผังเมืองกำหนดพื้นที่ ไว้เป็นสีเขียวมะกอกประเภทสถาบันการศึกษา เพื่อสับเปลี่ยนกับที่ดินดังกล่าว ในที่สุดกรมพลศึกษาได้เห็นชอบ สับเปลี่ยนให้กรมอาชีวศึกษาใช้พื้นที่ด้านเหนือของแปลง ปจ.๒๒๑ เนื้อที่ ๑๓-๐-๗๐ ไร่

เมื่อทุกอย่างพร้อม วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๓๖ กระทรวงศึกษาธิการจึงได้ประกาศจัดตั้ง วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี โดยตั้งอยู่เลขที่ ๓๐๖/๑ ถนนราษฎร์ดำริ ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี โดยมีนายสุดใจ ดวงสว่าง เป็นผู้อำนวยการ พร้อมด้วย นายสมหมาย สว่างศรี และ นายโชติ ปรีชา แก้วกัจจาลเป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการ ซึ่งได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการปี ๒๕๓๖ จำนวน ๓๕,๐๕๒,๒๐๐.- บาท มีอาคารต่าง ๆ รวม ๕ รายการ ดังต่อไปนี้

๑. อาคารเรียนและปฏิบัติการ ๔ ชั้น (๓๔๑๙) จำนวน	๒	หลัง
๒. อาคารสำนักงานหอประชุม (๓๕๖๔๐) จำนวน	๑	หลัง
๓. บ้านพักอาศัย ๗ - ๘ (๓๕๔๑๐) จำนวน	๑	หลัง
๔. บ้านพักครู ๖ หน่วย (๓๐๐๓) จำนวน	๓	หลัง



๕. บ้านพักภารโรง ๒ หน่วย (๓๖๐๐๑) จำนวน ๓ หลัง

ปีการศึกษา ๒๕๓๘ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ได้เริ่มดำเนินการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น มีดังนี้ ช่างซ่อมช่างยนต์ ช่างซ่อมวิทยุโทรทัศน์ อาหาร ขนม บัญชีร้านค้า ช่างตัดผมชาย ช่างเสริมสวยสตรี ตัดเย็บเสื้อผ้าสตรี ศิลปะประดิษฐ์ โดยตระหนักถึงภาระหน้าที่ในการฝึกอบรมและให้บริการทางวิชาชีพแก่ประชาชนที่ด้อยโอกาส ได้รับการศึกษาหาความรู้ และผลิตบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ ขยันอดทน ซื่อสัตย์ มีความรับผิดชอบต่ออาชีพการงาน โดยให้สอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจและตลาดแรงงานของประเทศ

พ.ศ. ๒๕๔๐ เปิดทำการเรียนการสอนในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรมคือ ช่างยนต์ ช่างไฟฟ้า ช่างอิเล็กทรอนิกส์และประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขาวิชา พณิชยการ ได้มีการพัฒนาหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น เป็นหลักสูตรเสริมวิชาชีพมัธยมศึกษา เพื่อส่งเสริมนโยบายการใช้ทรัพยากรร่วมกับหน่วยงานภายนอกสถานศึกษา

พ.ศ. ๒๕๔๖ เปิดการเรียนการสอนในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ภาคสมทบ ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขางานเทคโนโลยีสำนักงาน

พ.ศ. ๒๕๔๗ ได้ผ่านรับรองมาตรฐานการศึกษาจากสำนักรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ด้านการอาชีวศึกษา รอบแรก

พ.ศ. ๒๕๔๙ เปิดการเรียนการสอน ประเภทวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว สาขางานการท่องเที่ยว ระดับ ปวช. และ ระดับ ปวส. เปิดการเรียนการสอนประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขางานคอมพิวเตอร์กราฟิกส์ ภาคปกติ

พ.ศ. ๒๕๕๐ ได้ผ่านรับรองมาตรฐานการศึกษาจากสำนักรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ด้านการอาชีวศึกษา รอบสอง และ เปิดการเรียนการสอน ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขางานเทคโนโลยีสำนักงาน ระดับ ปวส. (ภาคปกติ)

พ.ศ. ๒๕๕๒ เปิดการเรียนการสอนประเภทวิชาอุตสาหกรรม สาขางานติดตั้งไฟฟ้า ระดับ ปวส. ระบบทวิภาคี ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขางานการบัญชี ภาคปกติ และเทียบโอนความรู้ และประสบการณ์ ระดับ ปวส. ทุกสาขาวิชา และสาขางานบริหารทรัพยากรมนุษย์

พ.ศ. ๒๕๕๓ เปิดการเรียนการสอนประเภทวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว สาขางานมัคคุเทศก์ทั่วไป ระดับ ปวส. ระบบทวิภาคี

พ.ศ. ๒๕๕๔ เปิดการเรียนการสอนประเภทวิชาอุตสาหกรรม สาขางานเทคนิคยานยนต์ ระดับ ปวส. ระบบทวิภาคี

พ.ศ. ๒๕๕๕ ได้ผ่านรับรองมาตรฐานการศึกษาจากสำนักรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ด้านการอาชีวศึกษา รอบสาม

พ.ศ. ๒๕๕๖ ได้รับรางวัลคุนย่บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาแบบครบวงจร สถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ระดับ ๕ ดาว ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

พ.ศ. ๒๕๕๗ ได้รับงบประมาณก่อสร้างอาคารวิทยบริการ จำนวน ๑ หลัง และเปิดการเรียนการสอน ประเภท วิชาบริหารธุรกิจ สาขางานการบัญชี ระบบทวิภาคี

ได้รับคัดเลือกเป็น สถานศึกษาดต้นแบบการจัดการอาชีวศึกษาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปี ๒๕๕๗ และโล่ประกาศเกียรติคุณ “สถาบันอาชีวศึกษาดีเด่นโครงการจัดการศึกษาเพื่อการมีงานทำ” ประจำปี ๒๕๕๗



พ.ศ. ๒๕๕๘ กระทรวงศึกษาธิการ ประกาศให้ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ได้รับรางวัลสถานศึกษา รางวัลพระราชทาน ระดับอาชีวศึกษา ประเภทสถานศึกษาขนาดเล็ก ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ วิทยาลัยฯ ได้สร้างเหรียญหลวงพ่อเพชร ด้านหลังเป็นพระวิษณุกรรม เป็นที่ระลึกจำนวน ๒๕๓๙ เหรียญ จัดการศึกษาระบบ ทวิศึกษา ร่วมกับโรงเรียนมัธยมศึกษา

ทีมหุ่นยนต์ “มหาโพธิ์” ได้รับรางวัล รองชนะเลิศอันดับ ๑ การแข่งขันหุ่นยนต์ ABU ชิงชนะเลิศ ประเทศไทย ประจำปี ๒๕๕๘ และรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ การแข่งขันหุ่นยนต์อาชีวศึกษา งานมหกรรม หุ่นยนต์อาชีวศึกษาเฉลิมพระเกียรติ ระดับชาติ ประจำปี ๒๕๕๘

พ.ศ. ๒๕๕๙ วิทยาลัยฯ ได้รับโล่รางวัลสำหรับสถานศึกษาที่มีผลการประเมินประสิทธิภาพการบริหารจัดการศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา ในระดับดีมาก (Star) และมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ประจำปี การศึกษา ๒๕๕๘

พ.ศ. ๒๕๕๙ วิทยาลัยฯ ให้การสนับสนุนการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการทางวิชาการ การพัฒนา ระบบนิเทศ โดยระบบนิเทศภายในสถานศึกษา ภาคตะวันออก และกรุงเทพมหานคร ปีการศึกษา ๒๕๕๙ โดย ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษา

พ.ศ. ๒๕๖๐ เปิดการเรียนการสอนประเภทวิชาอุตสาหกรรม สาขางานยานยนต์ ระดับ ปวส. (ภาคสมทบ) ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขางานการบัญชี (ภาคสมทบ)

วิทยาลัยฯ ผ่านการประเมินให้เป็นสถานศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้านการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

วิทยาลัยฯ ได้รับรางวัลศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับชาติ (๕ ดาว) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

วิทยาลัยฯ ได้รับรางวัลชนะเลิศระดับเหรียญทอง สิ่งประดิษฐ์ ประเภทที่ ๑๑ สิ่งประดิษฐ์ประเภท กำหนดโจทย์ กลุ่มที่ ๑๑.๒ ด้าน Smart Farm ชื่อผลงาน Green House

พ.ศ. ๒๕๖๑ วิทยาลัยฯ ได้รับรางวัลสถานศึกษารางวัลพระราชทาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

วิทยาลัยฯ ได้รับรางวัลหน่วยมาตรฐานดีเด่น สถานศึกษาขนาดเล็กระดับ เหรียญทอง ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๑

วิทยาลัยฯ ได้ผ่านการประเมินให้เป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้านการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

วิทยาลัยฯ ได้รับรางวัลชนะเลิศระดับ เหรียญทอง ประเภทที่ ๙ สิ่งประดิษฐ์ ประเภทกำหนดโจทย์ ชุดควบคุมด้วยเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเพื่อชุมชน Internet of things ชื่อผลงาน Smart Home

พ.ศ. ๒๕๖๒ วิทยาลัยฯ ได้รับรางวัลสถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษาดันแบบ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

พ.ศ. ๒๕๖๓ วิทยาลัยฯ ได้รับรางวัลการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน และหลักสูตรวิชาชีพ ระยะสั้น ระดับภาค ได้แก่ รองชนะเลิศอันดับ ๑ ในการตัดแต่งทรงผมสุภาพบุรุษ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ การแข่งขันตอบปัญหาวิชาหน้าที่พลเมือง และประวัติศาสตร์ชาติไทย และรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ การ นำเสนอรายงานที่เกี่ยวข้องในฐานะมัดคฤหะทักถิ่น

วิทยาลัยฯ ผ่านการประเมินคุณภาพภายนอก รอบ ๔ ด้านการอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

วิทยาลัยฯ ผ่านการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา (๓ ดาว) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓



วิทยาลัยฯ ได้รับรางวัลชนะเลิศ การประกวด “สุดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษาสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่” ระดับอาชีวศึกษา จังหวัดปราจีนบุรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ทั้งสิ้น ๕ ประเภท ดังนี้

- ๑) ประเภทที่ ๓ สิ่งประดิษฐ์เพื่อการอนุรักษ์พลังงาน ชื่อผลงาน เครื่องวัดอุณหภูมิพลังงานแสงอาทิตย์
- ๒) ประเภทที่ ๔ สิ่งประดิษฐ์ด้านผลิตภัณฑ์อาหาร ชื่อผลงาน Banana Jelly
- ๓) ประเภทที่ ๕ สิ่งประดิษฐ์ด้านหัตถศิลป์ ชื่อผลงาน อินทรานาคราช
- ๔) ประเภทที่ ๗ สิ่งประดิษฐ์ด้านการแพทย์ (ด้านการป้องกันโรคติดต่อ) ชื่อผลงาน อ่างล้างมือแบบเซ็นเซอร์ป้องกัน Covid - 19 เคลื่อนที่ได้
- ๕) ประเภทที่ ๙ สิ่งประดิษฐ์กำหนดใจทย์ Mini Smart Farms ชื่อผลงาน Future Smart Farms

ในปี พ.ศ.๒๕๖๔ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ได้รับนโยบายการขับเคลื่อนสถานศึกษาจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการปรับเปลี่ยนบริบทสถานศึกษาและเปลี่ยนชื่อวิทยาลัยจากวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี เป็นวิทยาลัยการอาชีพปราจีนบุรี ประกาศในวันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นต้นมา

พ.ศ.๒๕๖๔ วิทยาลัยฯ ได้รับรางวัล สถานศึกษาคุณธรรมต้นแบบ ตามโครงการส่งเสริมชุมชน องค์กร อำเภอ และจังหวัดคุณธรรม ภายใต้แผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ.๒๕๕๙ - ๒๕๖๔)

วิทยาลัยฯ ได้รับรางวัลองค์การมาตรฐาน ระดับเหรียญเงิน สถานศึกษาขนาดเล็ก ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) ระดับภาค ภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๓๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

รางวัลระดับชาติ การประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ “นวัตกรรมอาชีวศึกษาเพื่อแก้ปัญหาความยากจน” ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ระดับเหรียญทองแดง ประเภทที่ ๓ สิ่งประดิษฐ์ด้านผลิตภัณฑ์อาหารไทย ชื่อผลงาน วันกระชายน้ำผึ้งมะนาว

รางวัลระดับชาติ การประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ “นวัตกรรมอาชีวศึกษาเพื่อแก้ปัญหาความยากจน” ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ระดับเหรียญทองแดง ประเภทที่ ๔ ด้านพลังงานทดแทนเพื่อการเกษตร ชื่อผลงาน ชุดผลิตไฟฟ้าพลังงานร่วมเพื่อการเกษตร

รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง การตัดผมบ๊อบเท-ทุยส์สไตล์แฟชั่น (ผมหญิง) การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน และหลักสูตรวิชาชีพพระยาศรีสุนทร สุรินทราชา ระดับภาค ภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

รางวัลรองชนะเลิศ ระดับ ๑ ระดับเหรียญทอง ทักษะการแต่งหน้าและเกล้าผมเจ้าสาว การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน และหลักสูตรวิชาชีพพระยาศรีสุนทร สุรินทราชา ระดับภาค ภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

รางวัลรองชนะเลิศ ระดับ ๒ ระดับเหรียญทอง ทักษะการตัดผมสุภาพบุรุษ (ทรงรองทรงสูงมาตรฐาน) การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน และหลักสูตรวิชาชีพพระยาศรีสุนทร สุรินทราชา ระดับภาค ภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

รางวัลระดับเหรียญเงิน ทักษะการนำเสนอรายการนำเที่ยวในฐานะมัคคุเทศก์ท้องถิ่น การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน และหลักสูตรวิชาชีพพระยาศรีสุนทร สุรินทราชา ระดับภาค ภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

รางวัลระดับเหรียญทองแดง ทักษะการจัดทำรายการนำเที่ยว การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน และหลักสูตรวิชาชีพพระยาศรีสุนทร สุรินทราชา ระดับภาค ภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔



รางวัลระดับเหรียญทองแดง ทักษะการออกแบบพัฒนาโปรแกรมควบคุม การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน และหลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือและกรุงเทพมหานคร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

รางวัลระดับเหรียญทองแดง การประกวดร้องเพลงไทยสากล หญิง การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน และหลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือและกรุงเทพมหานคร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

รางวัลรองชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง การตัดผมบ๊อบเท-ทุยส์สไตล์แฟชั่น (ผมหญิง) การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน และหลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือและกรุงเทพมหานคร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะการแต่งหน้าและเกล้าผมเจ้าสาว วิชาชีพพระยาสัน ประเภทเดี่ยว ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือและกรุงเทพมหานคร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะการตัดผมบ๊อบเท-ทุยส์สไตล์แฟชั่น ระดับวิชาชีพพระยาสัน ประเภทเดี่ยว ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือและกรุงเทพมหานคร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะนำเที่ยวในฐานะมัคคุเทศก์ท้องถิ่น ระดับ ปวช. ประเภทเดี่ยว ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือและกรุงเทพมหานคร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ได้รับการคัดเลือกเป็นศูนย์บ่มเพาะระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือและกรุงเทพมหานคร ระดับ ๓ ดาว

คณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ มอบเกียรติบัตรโครงการส่งเสริมชุมชน องค์กร และจังหวัดคุณธรรมภายใต้แผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ สถานศึกษา คุณธรรมต้นแบบ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

สิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด จังหวัดปราจีนบุรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ประเภทที่ ๓ สิ่งประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีพลังงาน สิ่งแวดล้อม อ่างล้างมือพลังงานหมุนเวียน รางวัลชนะเลิศ

ประเภทที่ ๕ สิ่งประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อสุขภาพ (Health Care) เครื่องช่วยยึดเส้นเอ็น รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑

ประเภทที่ ๕ สิ่งประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อสุขภาพ (Health Care) ไม่ทำอัจฉริยะ รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒

ประเภทที่ ๔ สิ่งประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีอาหาร กัมมีกระชายขาว รสน้ำผึ้งมะนาวรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๓

วิทยาลัยฯ ได้รับรางวัลเหรียญเงิน สิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ อ่างล้างมือพลังงานหมุนเวียน ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือและกรุงเทพมหานคร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

วิทยาลัยฯ ได้รับโล่ “สถานศึกษาอาชีวศึกษาวิถีพุทธชั้นนำ” รุ่นที่ ๑ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

แผนกวิชาช่างยนต์ ได้รับรางวัลเหรียญทองแดง ทักษะขับขี่ปลอดภัยชาย ประเภท บุคคลระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือและกรุงเทพมหานคร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง ได้รับรางวัลเหรียญเงิน ทักษะการติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ระดับ ปวช. เดี่ยว ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือและกรุงเทพมหานคร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ ได้รับรางวัลเหรียญเงิน ทักษะการออกแบบพัฒนาโปรแกรมควบคุม อุปกรณ์ ระดับ ปวช. ประเภท ทีม ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือและกรุงเทพมหานคร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕



วิทยาลัยการอาชีพ แผนกวิชาการท่องเที่ยว ได้รับรางวัลเหรียญทอง ทักษะการนำเที่ยวในฐานะมัคคุเทศก์ท้องถิ่น ระดับ ปวช.ประเภท เดี่ยว ภาคตะวันออกเฉียงและกรุงเทพมหานคร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

วิทยาลัยการอาชีพ แผนกวิชาเสริมสวย ตัดผม ได้รับรางวัลเหรียญทอง ทักษะการแต่งหน้าและเกล้าผมเจ้าสาว ระดับ วิชาชีพระยะสั้น ประเภท เดี่ยว ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงและกรุงเทพมหานคร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

วิทยาลัยการอาชีพ แผนกวิชาเสริมสวย ตัดผม ได้รับรางวัลเหรียญทอง ทักษะการตัดผมบ็อบเท - ทูยส์สไตล์แฟชั่น ระดับ วิชาชีพระยะสั้น ประเภท เดี่ยว ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงและกรุงเทพมหานคร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

วิทยาลัยการอาชีพ ได้รับเกียรติบัตรได้เข้าร่วมประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้นวัตกรรมที่เป็นเลิศ (BEST PRACTICE) จังหวัดปราจีนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

นับตั้งแต่เริ่มก่อตั้งวิทยาลัยฯ จนถึงปัจจุบัน มีผู้บริหารสถานศึกษาจำนวน ๑๒ คน ดังนี้

๑. นายสุดใจ	ดวงสว่าง	ดำรงตำแหน่ง	ปี พ.ศ. ๒๕๓๖ - ๒๕๔๐
๒. นายโกศล	ศรีขวัญ	ดำรงตำแหน่ง	ปี พ.ศ. ๒๕๔๐ - ๒๕๔๑
๓. นายสุธี	เข้มทอง	ดำรงตำแหน่ง	ปี พ.ศ. ๒๕๔๑ - ๒๕๔๓
๔. นายสมหมาย	สว่างศรี	ดำรงตำแหน่ง	ปี พ.ศ. ๒๕๔๓ - ๒๕๕๑
๕. นายบุญลือ	ทองเกตแก้ว	ดำรงตำแหน่ง	ปี พ.ศ. ๒๕๕๒ - ๒๕๕๓
๖. นายจำลอง	กล่อมอยู่	ดำรงตำแหน่ง	ปี พ.ศ. ๒๕๕๔ - ๒๕๕๔
๗. นายโสภา	มะเครือสี	ดำรงตำแหน่ง	ปี พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๖
๘. นางสาววินชญา	วิเศษศิริกุล	ดำรงตำแหน่ง	ปี พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๕๙
๙. นายสมเกียรติ	ต้องทรัพย์อนันต์	ดำรงตำแหน่ง	ปี พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๒
๑๐. นางอุบล	สารากิจ	ดำรงตำแหน่ง	ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๓
๑๑. นางอารีย์	เลิศกิจเจริญผล	ดำรงตำแหน่ง	ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕
๑๒. นางพัทธนันท์	ภูแก้ว	ดำรงตำแหน่ง	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๖
๑๓. นายวิเชียร	ถมจจอหอ	ดำรงตำแหน่ง	ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ปัจจุบัน

๒.๒ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบายและยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพปราจีนบุรี ภายใต้การนำของผู้บริหารและจากการมีส่วนร่วมของครู บุคลากรทางการศึกษา และคณะกรรมการสถานศึกษา ได้ร่วมกันวิเคราะห์ประเมินสภาพแวดล้อมภายใน ภายนอก จุดอ่อน จุดแข็ง โอกาส และข้อจำกัดของวิทยาลัยฯ เพื่อกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนสถานศึกษา ดังนี้

วิสัยทัศน์

วิทยาลัยการอาชีพปราจีนบุรี มุ่งพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา ให้มีคุณภาพ ได้มาตรฐานด้านวิชาชีพ มีคุณธรรมนำความรู้ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ



๑. จัดการเรียนการสอนด้านวิชาชีพ ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานอาชีวศึกษา สอดคล้องกับความต้องการของพื้นที่ ชุมชน สถานประกอบการ และผู้เรียน
๒. ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านวิชาชีพและให้บริการแก่ชุมชนและสังคม
๓. พัฒนางานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เทคโนโลยี และสร้างองค์ความรู้เพื่อจัดการศึกษาและพัฒนาวิชาชีพ
๔. เสริมสร้างให้บุคลากร ผู้เรียน มีคุณภาพ คุณธรรม และจริยธรรม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๕. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

เป้าหมาย

๑. ผลิตและพัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษาอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ โดยความร่วมมือของหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน
๒. จัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย ร่วมบริการวิชาชีพ และเป็นแหล่งเรียนรู้ของชุมชน
๓. ครู ผู้เรียน มีผลงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน
๔. ผู้สำเร็จการศึกษา มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ เป็นองค์กรแห่งความสุข
๕. สถานศึกษามีการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ (Strategic)

๑. เพิ่มปริมาณผู้เรียนและยกระดับคุณภาพผู้เรียน
 - กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและสรณะผู้เรียน
 - กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอนและการวัดผลประเมินผล
 - กลยุทธ์ที่ ๓ จัดหลักสูตรการสอนตรงตามความต้องการของชุมชน ท้องถิ่นและสถานประกอบการ
 - กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมให้นำเทคโนโลยีสารสนเทศ สื่อ นวัตกรรมมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน
 - กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาระบบดูแลให้คำปรึกษา ช่วยเหลือผู้เรียน
 ๒. ส่งเสริมอาชีพและบริการวิชาชีพสู่ชุมชน
 - กลยุทธ์ที่ ๖ จัดการศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพแก่ประชาชนทั่วไป ผู้ด้อยโอกาส คนพิการ ผู้สูงอายุ
 - กลยุทธ์ที่ ๗ ส่งเสริมอาชีพให้แก่ผู้เรียนและประชาชนในการสร้างงาน สร้างอาชีพสร้างรายได้
 - กลยุทธ์ที่ ๘ ส่งเสริมและสนับสนุนความร่วมมือในการบริการวิชาชีพสู่ชุมชน
 ๓. สร้างศักยภาพด้านการวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และงานสร้างสรรค์
 - กลยุทธ์ที่ ๙ ส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรและผู้เรียนมีการจัดทำวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานสร้างสรรค์
 - กลยุทธ์ที่ ๑๐ ส่งเสริมการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ด้านวิชาการวิชาชีพ
๔. ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์



กลยุทธ์ที่ ๑๑ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมสู่การปฏิบัติ น้อมนำศาสตร์พระราชา ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ ๑๒ ส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี และคนเก่ง

๕. ยกระดับสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษามุ่งมาตรฐาน

กลยุทธ์ที่ ๑๓ ส่งเสริมการพัฒนาวิชาชีพของครูและบุคลากรของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑๔ เสริมสร้างสวัสดิการ และขวัญกำลังใจ

๖. สร้างศักยภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑๕ ส่งเสริมการประกันคุณภาพสถานศึกษาตามมาตรฐานการประกัน

คุณภาพ

กลยุทธ์ที่ ๑๖ พัฒนาระบบการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ ๑๗ ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ และการ

ให้บริการ

๗. จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ ๑๘ กำกับดูแลและพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการให้มี ความพร้อมและเพียงพอต่อการใช้งานของผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑๙ พัฒนาระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ ๒๐ จัดให้มีแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการที่มีความพร้อมและเพียงพอ สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน หรือผู้สนใจใช้บริการ

กลยุทธ์ที่ ๒๑ จัดให้มีระบบอินเทอร์เน็ตครอบคลุมให้บริการจัดการระบบสารสนเทศ

จุดเน้น : มีคุณธรรม มีคุณภาพและมีสุขอย่างพอเพียง

ปรัชญา : วินัยดี มีคุณธรรม ก้าวนำวิชาชีพ

พุทธศาสนสุภาษิต : “โยคา เว ชายเต ภูริ”
“ปัญญา ย่อมเกิดขึ้น เพราะการฝึกฝน”

คุณธรรมอัตลักษณ์ : รับผิดชอบ มีวินัย ใจอาสา

อัตลักษณ์ : “จิตสาธารณะ ทักษะเยี่ยม”

จิตสาธารณะ หมายถึง การเป็นผู้มีความตระหนักและอาสาช่วยเหลืองานที่ เป็นประโยชน์ แก่องค์กร สังคม และประเทศชาติ

ทักษะเยี่ยม หมายถึง การเป็นผู้มีความสามารถและชำนาญทางด้านวิชาชีพปฏิบัติจริงมี ผลงานเป็นที่ยอมรับ

เอกลักษณ์ : บริการวิชาชีพสู่ชุมชน

วัฒนธรรม : ยิ้ม ไหว้ ทักทาย สวัสดิ์

สัญลักษณ์ประจำวิทยาลัย





สีประจำวิทยาลัย : น้ำเงิน เหลือง

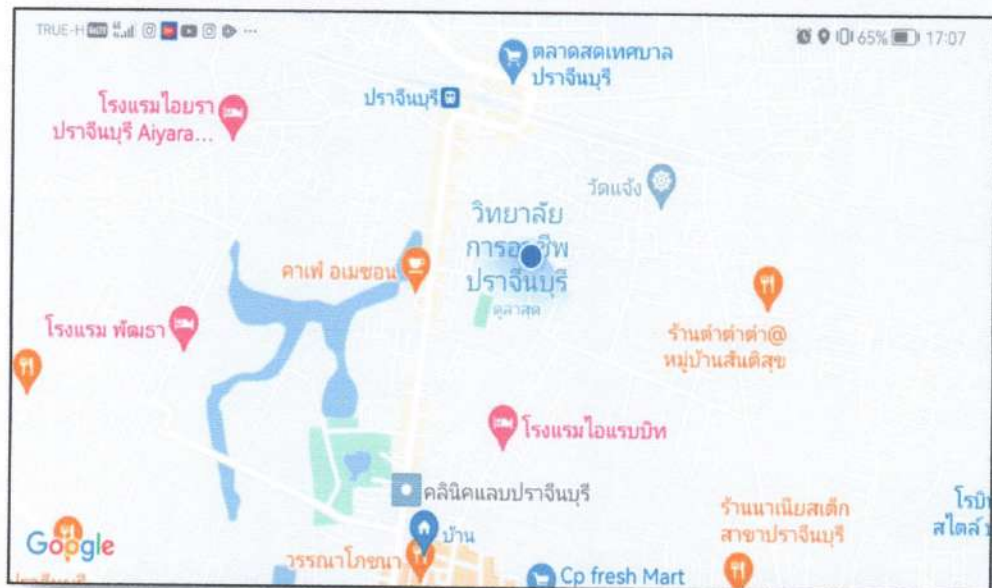


ดอกไม้ประจำวิทยาลัย : ดอกอินทนิล



๒.๓ ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

แผนที่วิทยาลัยการอาชีพปราจีนบุรี



ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

วิทยาลัยการอาชีพปราจีนบุรี

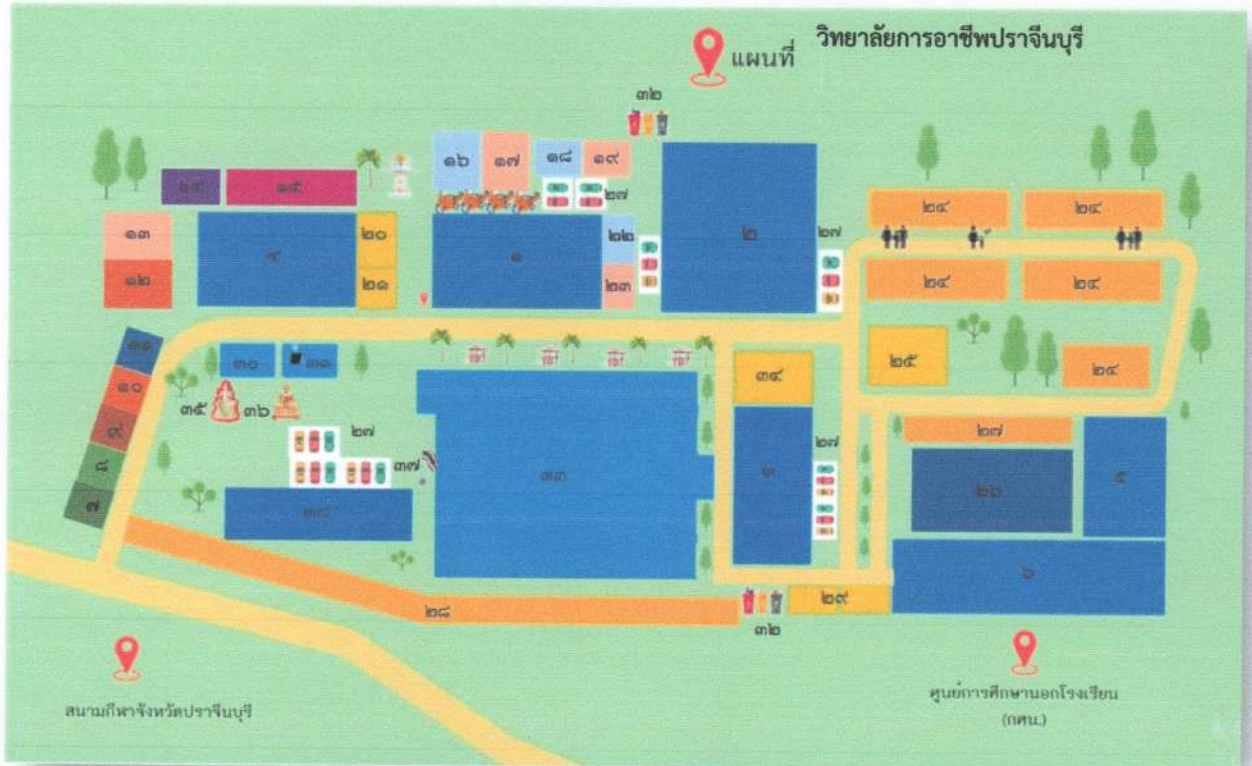
๓๐๖/๑ ถ.ราษฎร์ดำริ ต.หน้าเมือง อ.เมืองปราจีนบุรี จ.ปราจีนบุรี รหัสไปรษณีย์ ๒๕๐๐๐

โทรศัพท์ : ๐๓๗-๒๑๒๒๒๐

E-mail : ppc๓๖๕๙@gmail.com

เนื้อที่ ๑๓-๐-๗๐ ไร่

แผนผังวิทยาลัยการอาชีพปราจีนบุรี



๑. อาคารเรียน ๑
๒. อาคารเรียน ๒
๓. อาคารเรียน ๓
๔. หอประชุม
๕. โรงฝึกแผนกไฟฟ้ากำลัง
๖. โรงฝึกงานแผนกเทคนิคพื้นฐาน
๗. บัณฑิตยาลัย
๘. ห้องตัดผมชาย ศูนย์บ่มเพาะฯ
๙. ธนาคารโรงเรียน
๑๐. ห้อง อวท.
๑๑. Fix it Center
๑๒. อาคารเรียน แผนกวิชาคหกรรม
๑๓. อาคารปฏิบัติการ แผนกวิชาคหกรรม
๑๔. เรือนไม้
๑๕. ห้องเกียรติภูมิ
๑๖. ห้องพยาบาล
๑๗. ห้องเก็บเอกสาร
๑๘. ห้องงานอาคาร
๑๙. ห้องพัสดุ
๒๐. ห้อง อวท.
๒๑. ห้องประชุม อวท.
๒๒. ห้องสหการวิทยาลัยฯ
๒๓. สำนักงานศูนย์บ่มเพาะฯ
๒๔. บ้านพักครู
๒๕. บ้านพักผู้อำนวยการ
๒๖. โรงอาหาร
๒๗. โรงจอดรถวิทยาลัยฯ
๒๘. โรงจอดรถจักรยานยนต์
๒๙. อาคารห้องน้ำ
๓๐. ห้องอนุรักษ์พันธุกรรมพืช
๓๑. ร้านกาแฟ ศูนย์บ่มเพาะฯ
๓๒. จุดทิ้งขยะ
๓๓. โดมอเนกประสงค์
๓๔. สวนเศรษฐกิจพอเพียง
๓๕. องค์พระวิชฌุกรรม
๓๖. องค์พระพุทธรูปประจำวิทยาลัยฯ
๓๗. เสาธง
๓๘. อาคาร ๔



ตารางอาคารเรียน/สิ่งก่อสร้าง

ชื่ออาคาร/สิ่งก่อสร้าง อื่น	จำนวน			พื้นที่ใช้ สอย (ตร.ม.)	ลักษณะการใช้งาน	สภาพ ปัจจุบัน	
	จำนวน	ชั้น	ห้อง			ใช้ได้	ใช้ ไม่ได้
อาคารเรียนและ ปฏิบัติการ อาคาร ๑ จำนวน ๔ ชั้น	๑	๑	ห้องผู้อำนวยการ	๑๖๐	สำนักงาน	✓	
			ห้องรองผู้อำนวยการ	๔๐	สำนักงาน	✓	
			ห้องสำนักงาน ๔ ฝ่าย	๑๒๐	สำนักงาน	✓	
	๒		๑๒๐๑	๕๓	ห้องเรียนทฤษฎีวิชาภาษาอังกฤษ	✓	
			๑๒๐๒	๕๓	ห้องเรียนทฤษฎีวิชาภาษาไทย/ สังคม	✓	
			๑๒๐๓	๘๐	ห้องเรียนทฤษฎีวิชาวิทยาศาสตร์	✓	
			๑๒๐๔	๖๔	ห้องเรียนทฤษฎีวิชาสุขศึกษา	✓	
			๑๒๐๕	๖๔	ห้องเรียนทฤษฎีวิชาคณิตศาสตร์	✓	
	๓		๑๒๐๖	๕๓	ห้องเรียนทฤษฎี	✓	
			๑๓๐๑	๘๐	ห้องเรียนทฤษฎี/ปฏิบัติวิชาคอมพิวเตอร์	✓	
			๑๓๐๒	๘๐	ห้องเรียนทฤษฎี/ปฏิบัติวิชาคอมพิวเตอร์	✓	
			๑๓๐๓	๘๐	ห้องเรียนทฤษฎี/ปฏิบัติวิชาคอมพิวเตอร์	✓	
			๑๓๐๔	๖๐	ห้องเรียนทฤษฎี/ปฏิบัติวิชาคอมพิวเตอร์	✓	
	๔		๑๓๐๕	๖๐	ห้องเรียนทฤษฎี/ปฏิบัติวิชาคอมพิวเตอร์	✓	
			๑๔๐๑	๘๐	ห้องเรียนปฏิบัติการเครื่องใช้ สำนักงาน	✓	
			๑๔๐๒	๔๐	ห้องเรียนทฤษฎี/ปฏิบัติวิชาคอมพิวเตอร์	✓	
			๑๔๐๓	๘๐	ห้องเรียนทฤษฎี/ปฏิบัติวิชาการ บัญชี	✓	
			๑๔๐๔	๕๖	ห้องเรียนทฤษฎี/ปฏิบัติวิชาการ บัญชี	✓	
			๑๔๐๕	๕๖	ห้องพิมพ์ติดไทย	✓	
			๑๔๐๖	๔๐	ห้องพิมพ์ติดอังกฤษ	✓	



ตารางอาคารเรียน/สิ่งก่อสร้าง

ชื่ออาคาร/สิ่งก่อสร้าง อื่น	จำนวน			พื้นที่ ใช้ สอย (ตร. ม.)	ลักษณะการใช้งาน	สภาพ ปัจจุบัน	
	จำนวน	ชั้น	ห้อง			ใช้ได้	ใช้ ไม่ได้
อาคารเรียนและ ปฏิบัติการ อาคาร ๒ จำนวน ๔ ชั้น	๑	๑	๒๑๐๑	๘๐	ห้องเรียนทฤษฎีแผนกช่าง ยนต์	✓	
			ห้องเครื่องมือช่างยนต์	๒๐	ห้องเก็บเครื่องมือช่าง	✓	
			ห้องเก็บอุปกรณ์ช่างยนต์	๔๐	ห้องเก็บอุปกรณ์การเรียน การสอน	✓	
			พื้นที่ฝึกฝีมือช่างยนต์	๓๑	ห้องเรียนภาคปฏิบัติแผนก ช่างยนต์	✓	
	๒	๒	๒๒๐๑	๖๐	ห้องเรียนปฏิบัติการแผนก การทอ่งเทียว	✓	
			๒๒๐๒	๖๐	ห้องเรียนทฤษฎีวิชาเทคนิค พื้นฐาน	✓	
			ห้องเรียนปฏิบัติการแผนกการ ทอ่งเทียว	๖๐	ห้องเรียนปฏิบัติการแผนก การทอ่งเทียว	✓	
			ห้องพักครูทอ่งเทียว	๓๐	ห้องพักครูทอ่งเทียว	✓	
			ห้องเรียนปฏิบัติการแผนกการ ทอ่งเทียว	๘๐	ห้องเรียนปฏิบัติการแผนก การทอ่งเทียว	✓	
			ห้องเรียนเขียนแผนเทคนิค พื้นฐาน	๘๐	ห้องเรียนเขียนแผนเทคนิค พื้นฐาน	✓	
	๓		๒๓๐๑	๘๐	ห้องปฏิบัติการมอเตอร์	✓	
			๒๓๐๒	๔๐	ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	✓	
			๒๓๐๓	๔๐	ห้องปฏิบัติการทฤษฎีไฟฟ้า	✓	
			๒๓๐๔	๘๐	ห้องปฏิบัติการควบคุม มอเตอร์ไฟฟ้า	✓	
			๒๓๐๕	๘๐	ห้องปฏิบัติการซ่อม เครื่องใช้ไฟฟ้าทั่วไป	✓	
			๒๓๐๖	๒๕	ห้องปฏิบัติการนิวแมติกส์/ PLC	✓	
	๔		๒๔๐๑	๘๐	ห้องปฏิบัติการขยายเสียง	✓	
			๒๔๐๒	๘๐	ห้องปฏิบัติการ ไมโครโปรเซสเซอร์	✓	
			๒๔๐๓	๘๐	ห้องปฏิบัติการเครื่องรับ โทรทัศน์	✓	
			๒๔๐๔	๖๐	ห้องปฏิบัติการเครื่องรับ วิทยุ	✓	
			๒๔๐๕	๖๐	ห้องปฏิบัติการ อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น	✓	



ตารางอาคารเรียน / สิ่งก่อสร้าง

ชื่ออาคาร/สิ่งก่อสร้างอื่น	จำนวน			พื้นที่ใช้ สอย (ตร.ม.)	ลักษณะการใช้งาน	สภาพ ปัจจุบัน	
	จำนวน	ชั้น	ห้อง			ใช้ได้	ใช้ ไม่ได้
อาคาร ๓ จำนวน ๔ ชั้น	๑	๑	ห้องแผนกวิชาเสริม สวย ตัดผม	๔๘	ห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการ	✓	
		๒	ห้องวิทยบริการ	๑๖	ห้องอินเทอร์เน็ต สืบค้นข้อมูล	✓	
			ห้องสมุด	๓๒	ห้องสมุด		
		๓	ห้องปฏิบัติการทาง ภาษา	๓๒	เพื่อการเรียนการสอนทาง ภาษา	✓	
			ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	๑๖	ห้องเรียน	✓	
๔	ห้องประชุมอินทนิล	๒๐๐	ห้องประชุม	✓			
อาคาร ๔ จำนวน ๒ ชั้น	๑	๑	ห้องอาคาร ๔ ชั้น ๑	๑๖๐	ห้องประชุม / รับรอง	✓	
		๒	ห้องเจริญผล ๑	๓๒	ห้องประชุม / รับรอง	✓	
			ห้องเจริญผล ๒	๒๐๐	ห้องประชุม / รับรอง	✓	
ห้องตัดผมชาย	๑	๑	ห้องตัดผมชาย	๕๓	ห้องเรียนทฤษฎี/ปฏิบัติวิชา ตัดผมชาย	✓	
ห้องเก็บพัสดุกลาง	๑	๑	ห้องเก็บพัสดุ	๑๐.๓๔	ห้องเก็บของพัสดุกลาง	✓	
ห้องคหกรรม/งานประดิษฐ์	๑	๑	ห้องคหกรรม/งาน ประดิษฐ์	๑๑๒	ห้องปฏิบัติการคหกรรม อาหาร/งานประดิษฐ์	✓	
บัญชีฝึกงานแผนกไฟฟ้า	๑	๑	พื้นที่ปฏิบัติงานไฟฟ้า	๔๐	ห้องเรียนภาคปฏิบัติแผนก ช่างไฟฟ้า	✓	
ห้องปฏิบัติงานเครื่องล่าง รถยนต์	๑	๑	พื้นที่ปฏิบัติงานช่าง ยนต์	๘๒.๕	ห้องเรียนภาคปฏิบัติงาน เครื่องล่างรถยนต์	✓	
ห้องซิลกรีน	๑	๑	พื้นที่ปฏิบัติงานซิลสกรีน	๑๒.๒๕	ห้องเรียนภาคปฏิบัติงานซิล สกรีน	✓	
โครงเหล็กพร้อมหลังคา (ข้างอาคาร ๒)	๑	๑	โรงจอดรถ	๖๕	ใช้จอดรถยนต์ของ วิทยาลัยฯ	✓	
โครงเหล็กพร้อมหลังคา (หลังอาคาร ๒)	๑	๑	พื้นที่จัดการเรียนการ สอน	๑๙๕	ห้องปฏิบัติการแผนกช่างยนต์	✓	
หอประชุมดวง	๑	๑	ฝ่ายวิชาการ	๙๖๐	ห้องปฏิบัติงานฝ่ายวิชาการ	✓	
	๑	๑	หอประชุมดวงสว่าง	๑๙๕	ประชุมนักศึกษา,ผู้ปกครอง เรียนพลศึกษา	✓	
บ้านพักผู้บริหาร	๑	๒	-	๑๑๕.๕	บ้านพักผู้อำนวยการ	✓	
บ้านพักครู/อาจารย์	๑๘	๒	-	๑๐๒๖	บ้านพักครู/เจ้าหน้าที่	✓	
บ้านพักภารโรง	๖	๑	-	๑๓๐.๘	บ้านพักนักรักษาโรง	✓	

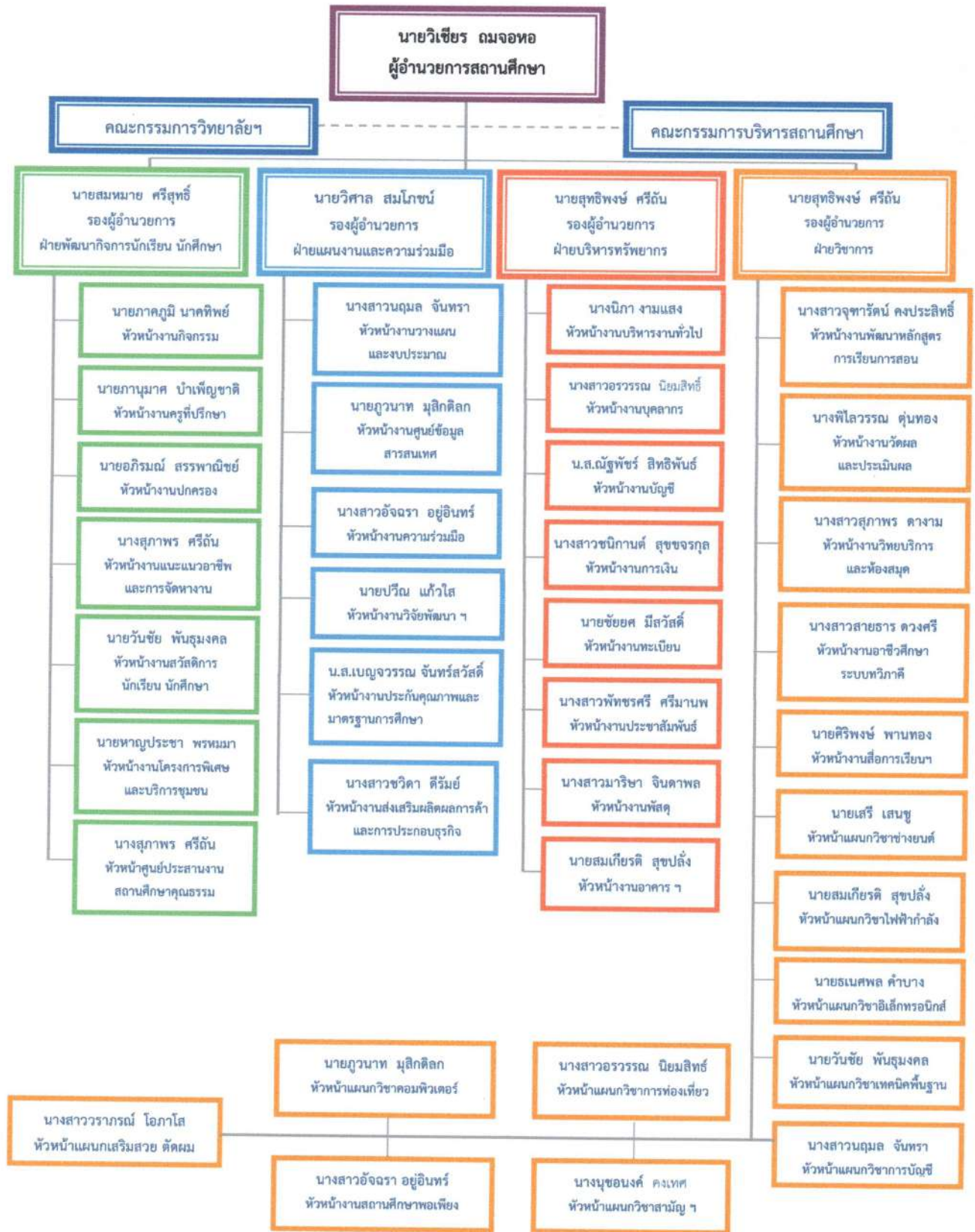


ตารางอาคารเรียน/สิ่งก่อสร้าง

ชื่ออาคาร/สิ่งก่อสร้างอื่น	จำนวน			พื้นที่ใช้ สอย (ตร.ม.)	ลักษณะการใช้งาน	สภาพปัจจุบัน	
	จำนวน	ชั้น	ห้อง			ใช้ได้	ใช้ไม่ได้
รั้ว คอนกรีตพร้อมป้ายชื่อ วิทยาลัย	๑	-	-	๔๔๒	รั้วกั้นบริเวณรอบวิทยาลัยฯ	✓	
เสาธง	๑	-	-	๙	ลานกิจกรรม	✓	
ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	๑	-	-	๒,๐๐๐	ถนนภายในวิทยาลัยฯ	✓	
ถนนลาดยางแอสฟัลท์ติก	๑	-	-	๓,๓๐๐	ถนนภายในวิทยาลัยฯ	✓	
แท่นประดิษฐานพระพุทธรูป	๑	-	-	๑๖.๐	ประดิษฐานพระพุทธรูป	✓	
แท่นประดิษฐานพระ วิษณุกรรม	๑	-	-	๑๖.๐	ประดิษฐานพระวิษณุกรรม	✓	
ศาลาพักผ่อน	๗	๑	-	๗๔	ศาลาพักผ่อนหน้าอาคารเรียน	✓	
ห้องน้ำ-ห้องส้วมชาย-หญิง	๒	๑	๑๒	๑๓๕	ห้องน้ำ-ห้องส้วมชายหญิง ด้านข้างโรง อาหาร	✓	
โรงอาหาร	๑	๑	-	๔๑๐	แหล่งจำหน่ายอาหารให้นักศึกษา	✓	
ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการ	๑	๑	-	๒๔	ห้องศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ	✓	
ห้องสหการ	๑	๑	-	๒๑.๖	สหการวิทยาลัยฯ	✓	
ป้อมยาม	๑	๑	-	๑๒.๒๕	ห้องยามรักษาการ	✓	
ห้องครูเวร	๑	๑	-	๑๒.๙๕	ห้องเวร-ยามกลางคืน	✓	
ห้องธนาคารโรงเรียน	๑	๑	-	๑๗.๕	ห้องปฏิบัติการงานธนาคารโรงเรียน	✓	
ห้องพยาบาลหญิง	๑	๑	-	๑๗.๕	ห้องพยาบาลหญิง	✓	
ห้องพยาบาลชาย	๑	๑	-	๘.๗๕	ห้องพยาบาลชาย	✓	
ห้องส่งเสริมผลิตผลและงาน การค้า	๑	๑	-	๓๕.๗	ห้องปฏิบัติงานส่งเสริมผลิตผลและงาน การค้า	✓	
ห้องกิจกรรมองค์การวิชาชีพ	๑	๑	-	๒๔.๕	ห้องปฏิบัติงานกิจกรรม	✓	
ห้องรับรอง	๑	๑	-	๒๔	ห้องรับรอง	✓	
ห้องฝึกปฏิบัติการ P.P. Coffee	๑	๑	-	๒๔	ห้องฝึกปฏิบัติการ P.P. Coffee	✓	
อาคารอเนกประสงค์(โดม)	๑	-	-		จัดประชุมกลางแจ้ง	✓	



แผนภูมิโครงสร้างการบริหารสถานศึกษา





อัตรากำลัง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗

อัตรากำลังของวิทยาลัยการอาชีพปราจีนบุรี จำนวน ๕๓ คน ประกอบด้วย

ผู้บริหาร	๔	คน
ข้าราชการครู	๑๒	คน
พนักงานราชการ	๑๐	คน
ครูพิเศษสอน	๙	คน
ลูกจ้างชั่วคราว	<u>๑๘</u>	คน
รวม	<u>๕๓</u>	คน

ที่มา: งานบุคลากร ณ วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๖



แผนกวิชา/หน้าที่รับผิดชอบ	จำนวนคน		ระดับตำแหน่ง										ระดับการศึกษา					รวม		
	ชาย	หญิง	ข้าราชการ					พนักงานราชการ	ครูจ้างสอน		ลูกจ้างประจำ		ลูกจ้างชั่วคราว		โท	ตรี	ต่ำกว่าป.ตรี			
			คศ. ๓	คศ. ๒	คศ. ๑	ครูผู้ช่วย	กพ.		ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ					ช	ญ
ผู้บริหาร																				
ผู้บริหาร	๔	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๔		
รวม	๔	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๔		
ข้าราชการครู/ข้าราชการพลเรือน/พนักงานราชการ/ครูจ้างสอน																				
แผนกวิชาช่างยนต์	๓	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๔		
แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	๔	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๔		
แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	๒	๑	๓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๓		
แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑		
แผนกวิชาการบัญชี	-	๕	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๕		
แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๑	๓	๔	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๔		
แผนกวิชาการท่องเที่ยว	-	๒	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒		
แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	๒	๓	๕	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๕		
แผนกวิชาศุภกรรม	-	๒	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒		
รวม	๑๕	๑๗	๓๐	-	-	๒	๒	๑	๑	๒	๓	-	-	-	-	-	-	๓๐		
ลูกจ้างประจำ/ลูกจ้างชั่วคราว																				
คนงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
พนักงานขับรถ	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑		
เจ้าหน้าที่	๒	๑๑	๑๓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๓		
คนสวน/แม่บ้าน/ยามรักษาการ	๒	๒	๔	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๔		
รวม	๕	๑๓	๑๙	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๙		
รวมทั้งสิ้น	๒๔	๓๐	๕๓	-	-	๔	๔	๑	๑	๕	๖	๓	-	-	-	-	-	๕๓		



รายละเอียดผู้บริหาร/ข้าราชการครู/ข้าราชการพลเรือน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ที่	ชื่อ - สกุล	ว/ด/ป เกิด	วัน เดือน ปี ที่บรรจุเข้ารับราชการ	วุฒิการศึกษา/สาขา	ตำแหน่ง
๑	นายวิเชียร งามจอหอ	๓๑ ม.ค.๒๕๑๗	๑๒ พ.ค. ๒๕๔๑	ค.อ.ม.เครื่องกล	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพปราจีนบุรี
๒	นายสุทธิพงษ์ ศรีกัน	๑๒ พ.ย.๒๕๒๒	๙ ม.ค. ๒๕๕๑	ศษ.ม.การบริหารการศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากร,รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
๓	นายวิศาล สมโภชน์	๑๔ ต.ค.๒๕๑๘	๙ ม.ค.๒๕๕๑	ค.อ.ม.เครื่องกล	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
๔	นายสมหมาย ศรีสุทธิ	๒๙ เม.ย. ๒๕๑๙	๑๕ มิ.ย.๒๕๕๔	ค.อ.ม.เครื่องกล	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
๕	นางสาวชนิกานต์ สุขจรกุล	๑๖ พ.ย. ๒๕๐๖	๔ ต.ค. ๒๕๓๘	กศ.ม. ธุรกิจศึกษา	หัวหน้างานการเงิน
๖	นางสาวมารีษา จินดาพล	๑ ธ.ค. ๒๕๓๗	๙ พ.ค. ๒๕๖๕	บธ.บ.การจัดการการท่องเที่ยว	หัวหน้างานพัสดุ
๗	นายภูวนาท มุสิกติกุล	๒๗ พ.ค.๒๕๒๕	๑๖ ธ.ค.๒๕๕๘	ศษ.ม.การบริหารการศึกษา	หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
๘	นายชัยยศ มีสวัสดิ์	๒๕ ก.พ. ๒๕๓๑	๑๕ ส.ค. ๒๕๖๐	ค.บ. คณิตศาสตร์	หัวหน้างานทะเบียน
๙	นางนุชอมงค์ คงเทศ	๘ พ.ย.๒๕๑๘	๒๒ เม.ย.๒๕๕๖	วท.บ. เทคโนโลยีการเกษตร ศษ.ม.การบริหารการศึกษา	หัวหน้าแผนกสามัญสัมพันธ์
๑๐	นางสาวอรพรรณ นิยมสิทธิ์	๒ ก.ค.๒๕๒๔	๒๕ ก.พ.๒๕๖๑	ศศ.บ.อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	หัวหน้าแผนกวิชาการท่องเที่ยว
๑๑	นางสาววารุภรณ์ โอภาโส	๙ ธ.ค.๒๕๑๔	๑๗ พ.ค.๒๕๖๔	ค.ม.หลักสูตรการสอน	หัวหน้าแผนกเสริมสวย ตัดผม
๑๒	นางสาวชวิตา ตีรัมย์	๒๗ เม.ย.๒๕๓๒	๑๗ พ.ค.๖๔	ค.บ.อังกฤษ	หัวหน้างานส่งเสริมผลิตภัณฑ์การค้า
๑๓	นางสาวมารีษา จินดาพล	๑ ธ.ค.๒๕๓๗	๙ พ.ค.๒๕๖๕	บธ.บ.การจัดการการท่องเที่ยว	หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
๑๔	นายธเนศพล คำบาง	๑ ธ.ค.	๙ พ.ค.๒๕๖๕	ค.อ.บ.วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และ โทรคมนาคม	หัวหน้าแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์
๑๕	นายภาณุมาศ บำเพ็ญชาติ	๗ ก.ค.๒๕๒๕	๑๘ ก.ค.๒๕๖๕	ค.อ.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า	หัวหน้างานครูที่ปรึกษา
๑๖	นางสาวณัฐพัชร์ สิทธิพันธ์	๑๑ ธ.ค.๒๕๒๑	๑๗ ก.ค. ๒๕๖๖	บธ.บ.บริหารธุรกิจ เอกการบัญชี	หัวหน้างานการบัญชี



รายละเอียดพนักงานราชการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ที่	ชื่อ - สกุล	ว/ด/ป เกิด	วัน เดือน ปี ที่บรรจุเข้ารับ ราชการ	วุฒิการศึกษา/สาขา	ตำแหน่ง
๑	นายสมเกียรติ สุขปลั่ง	๑๔ ก.พ. ๒๕๑๘	๑ ต.ค. ๒๕๔๘	ค.บ. วิศวกรรมไฟฟ้า	หัวหน้าแผนกวิชาไฟฟ้า/หัวหน้างานอาคารสถานที่
๒	นายหาญประชา พรหมมา	๑๙ ก.พ. ๒๕๑๓	๒๐ พ.ค. ๒๕๕๖	วท.บ. เทคโนโลยีการจัดการอุตสาหกรรม	หัวหน้างานโครงการพิเศษฯ
๓	นายวันชัย พันธุมงคล	๙ ส.ค. ๒๕๒๕	๒๔ เม.ย. ๒๕๕๗	วท.บ. เทคโนโลยีการผลิต	หัวหน้าแผนกเทคนิคพื้นฐาน/หัวหน้างานสวัสดิการ
๔	นางสาวจุฑารัตน์ คงประสิทธิ์	๒๑ ม.ค. ๒๕๒๖	๑ พ.ค. ๒๕๕๐	ค.บ.คอมพิวเตอร์ศึกษา	หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
๕	นายอภิรมย์ สรรพาศิษย์	๑๑ ต.ค. ๒๕๒๑	๒๑ พ.ค. ๒๕๕๐	วท.บ. เทคโนโลยีอุตสาหกรรม (เทคโนโลยีเครื่องกล)	หัวหน้างานปกครอง
๖	นางนินภา งามแสง	๒๒ พ.ค. ๒๕๑๙	๒๒ ต.ค. ๒๕๕๒	บธ.บ. การจัดการ	หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
๗	นายปวิณ แก้วใส	๕ ก.ย. ๒๕๓๓	๑ มิ.ย. ๒๕๕๙	ค.บ. วิศวกรรมไฟฟ้า	หัวหน้างานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์
๘	นายภาคภูมิ นาคทิพย์	๑ ก.พ. ๒๕๒๒	๑ มี.ค. ๒๕๖๑	บธ.บ. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
๙	นางสาวสุภาพร ดางาม	๑๔ มี.ค. ๒๕๓๔	๑ ก.พ. ๒๕๖๕	ทล.บ. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด
๑๐	นางสาวสุภาพร ศรีถัน	๑๒ เม.ย. ๒๕๒๑	๑๘ ก.ย. ๒๕๖๖	อส.บ. การจัดการอุตสาหกรรม	หัวหน้างานแนะแนวอาชีพฯ



รายละเอียดครูพิเศษจ้างสอน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ที่	ชื่อ - สกุล	ว/ด/ป เกิด	วัน เดือน ปี ที่เข้าทำงาน	วุฒิการศึกษา/สาขา	ตำแหน่ง
๑	นายศิริพงษ์ พานทอง	๓๐ ก.ค.๒๕๓๔	๑ ก.พ.๒๕๖๒	คอบ.อิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคม	หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน
๒	นางสาวอัจฉรา อัยอินทร์	๕ พ.ย.๒๕๔๐	๑ มิ.ย.๒๕๖๔	คอ.บ.วิศวกรรมโทรคมนาคม	หัวหน้างานศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง/หัวหน้างานความร่วมมือ
๓	นางสาวพิไลวรรณ ตุ่นทอง	๑๐ พ.ย.๒๕๒๙	๑๑ มิ.ย.๒๕๖๐	คบ.คอมพิวเตอร์	หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล
๔	นางสาวพัทธศรี ศรีमानพ	๓๑ ธ.ค.๒๕๒๘	๑๔ มิ.ย.๒๕๖๔	ศส.บ.ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	หัวหน้างานประชาสัมพันธ์
๕	นางสาวสายธาร ดวงศรี	๖ ก.ค.๒๕๔๒	๓ พ.ค.๒๕๖๕	ค.อ.บ. วิศวกรรมเครื่องกล	หัวหน้างานอาชีวศึกษาวิภาคี
๖	นางสาวนฤมล จันทร์รา	๑๕ มิ.ค.๒๕๓๓	๓ ต.ค.๒๕๖๕	บช.บ บัญชีบัณฑิต	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
๗	นายณัฐพงษ์ จำปา	๒๑ มิ.ค.๒๕๔๒	๑๕ พ.ค. ๒๕๖๖	ค.อ.บ. วิศวกรรมเครื่องกล	ครูวิชาแผนกช่างยนต์
๘	นางสาวเบญจวรรณ จันทร์สวัสดิ์	๒๘ ก.ค. ๒๕๓๘	๑๕ พ.ค.๒๕๖๖	บช.บ บัญชีบัณฑิต	หัวหน้างานประกันคุณภาพฯ
๙	นายชลสิทธิ์ ปัสสาราช	๑๕ ก.ค.๒๕๔๓	๑๕ พ.ค.๒๕๖๖	คอ.บ.วิศวกรรมโทรคมนาคม.	ครูวิชาแผนกช่างไฟฟ้า



รายละเอียดเจ้าหน้าที่ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ที่	ชื่อ-สกุล	ว/ด/ป เกิด	วัน เดือน ปี ที่เข้าทำงาน	วุฒิการศึกษา/สาขา	ตำแหน่ง
๑	นางชุตินา บำรุงกิจ	๒ ม.ค. ๒๕๑๙	๑๒ พ.ค. ๒๕๕๒	บธ.บ. บริหารธุรกิจ	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ
๒	นางนพมาศ ท้อฤทธิ์	๒ ม.ค. ๒๕๓๑	๑๒ มี.ค. ๒๕๕๐	ปวส. เทคโนโลยีสำนักงาน	เจ้าหน้าที่งานการเงิน
๓	นางสาวพิยศิริ สิงห์คำไธ	๑๒ ก.ค. ๒๕๓๓	๑๑ ม.ค. ๒๕๕๙	ปวส. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่
๔	นายเกษดา ฤทธิรักษ์	๘ ส.ค. ๒๕๓๓	๑๓ มิ.ย. ๒๕๕๙	ศษ.บ.ศึกษาศาสตร์	เจ้าหน้าที่งานพัฒนาหลักสูตรฯ/งานสื่อฯ
๕	ว่าที่ร้อยตรีสมชาย เอี่ยมสะอาด	๗ เม.ย. ๒๕๓๓	๑๓ ม.ค. ๒๕๖๔	บธ.บ.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	เจ้าหน้าที่งานกิจกรรม/ครูที่ปรึกษา
๖	นางสาวมณดี มาตรแมน	๑๙ มิ.ย. ๒๕๓๘	๒๑ มิ.ย. ๒๕๖๔	ปวส. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน/เจ้าหน้าที่งานปกครอง
๗	นางสาวสตรีรัตน์ บัวอ่อนศรี	๒๔ เม.ย. ๒๕๔๔	๓ ธ.ค. ๒๕๖๔	ปวส. บัญชี	เจ้าหน้าที่งานบัญชี/งานประชาสัมพันธ์
๘	นางสาวอรองแก้ว โฉมงาม	๙ ต.ค. ๒๕๓๘	๒๒ ก.พ. ๒๕๖๕	ค.บ.เคมีและวิทยาศาสตร์ทั่วไป	เจ้าหน้าที่งานแนะแนว/งานสวัสดิการ/โครงการพิเศษฯ
๙	นางสาวน้ำฝน สารบุตร	๑๒ มิ.ย. ๒๕๖๖	๙ ก.ย. ๒๕๖๙	ป.ตรี การจัดการทั่วไป	เจ้าหน้าที่งานวางแผนฯ/งานประกันคุณภาพฯ/งานความร่วมมือ
๑๐	นางสาวอลิษา เกตุแก้ว	๓๐ ต.ค. ๒๕๓๑	๑๒ มิ.ย. ๒๕๖๖	ป.ตรี การตลาด	เจ้าหน้าที่งานวิจัยฯ /งานส่งเสริมการค้า/เจ้าหน้าที่งานศูนย์ข้อมูล
๑๑	นางสาวปณิศา ทองหล่อ	๙ ก.พ. ๒๕๓๒	๑๒ มิ.ย. ๒๕๖๖	ปวส. บัญชี	งานวัดผลฯ/ทวิภาคี
๑๒	นางสาวอริยา แพงบัว	๓ ก.ค. ๒๕๖๖	๑๒ ม.ค. ๒๕๖๖	ปวส. บัญชี	เจ้าหน้าที่งานสารบรรณ
๑๓	นางสาวจินตนา นิมาชาติ	๑๑ เม.ย. ๒๕๓๙	๔ ต.ค. ๒๕๖๖	ป.ตรี	เจ้าหน้าที่งานบริหารงานทั่วไป
๑๔	นางมาลี เมลิตทอง	๑๙ มิ.ย. ๒๕๑๖	๑๔ ก.ย. ๒๕๕๓	ป.๖	แม่บ้าน
๑๕	นางสาวชวลี ไวยชนะ	๗ พ.ย. ๒๕๑๔	๙ ส.ค. ๒๕๖๑	ม.๖	แม่บ้าน
๑๖	นายบุญเนาว์ สุวรรณคำ	๑๔ เม.ย. ๒๕๑๔	๑ ต.ค. ๒๕๕๖	ป.๖	คณงานเกษตร (คนสวน)
๑๗	นายสมศักดิ์ เจริญระจิม	๙ พ.ย. ๒๕๒๑	๑๖ ต.ค. ๒๕๖๐	ม.๖	รปภ.
๑๘	นายปฐวี พุญวรรณ	๑๖ พ.ค. ๒๕๑๗	๑ พ.ย. ๒๕๖๐	ปวส. เครื่องกล	พนักงานขับรถ



วิทยาลัยการอาชีพปราจีนบุรี
จำนวนนักเรียน/นักศึกษา ระดับ ปวช. ปวส. ประจำปีภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖

ประเภท/สาขาวิชา	ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖							รวมทั้งสิ้น
	ปวช.				ปวส.			
	ปี ๑	ปี ๒	ปี ๓	รวม	ปี ๑	ปี ๒	รวม	
ประเภทวิชาอุตสาหกรรม								
สาขาวิชายานยนต์	๕๓	๒๓	๕๐	๑๒๖	-	-	-	๑๒๖
สาขาวิชาเทคนิคยานยนต์	-	-	-	-	๒๒	๒๒	๔๔	๔๔
สาขาวิชาเทคนิคยานยนต์ (ภาคสมทบ)	-	-	-	-	๑๑	๑๒	๒๓	๒๓
สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	๔๐	๒๕	๓๘	๑๐๓	-	-	-	๑๐๓
สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง (ทวิภาคี)	-	-	-	-	๓๙	๑๖	๕๕	๕๕
สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง (เรียนจำ)	-	-	-	-	-	๑๘	๑๘	๑๘
สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	๑๒	๑๘	๔๓	๗๓	-	-	-	๗๓
สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ (เรียนจำ)	-	๒๗	-	๒๗	-	-	-	๒๗
รวมประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม ปวช. ปวส.	๑๐๕	๙๓	๑๓๑	๓๒๙	๗๒	๖๘	๑๔๐	๔๖๙
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม (ระดับชั้น ปวช.) และประเภทวิชาบริหารธุรกิจ (ระดับชั้น ปวส.)								
สาขาวิชาการบัญชี	๑๖	๗	๘	๓๑	๑๒	๙	๒๑	๕๒
สาขาวิชาการบัญชี (สมทบ)	-	-	-	-	๑๓	๑๐	๒๓	๒๓
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๓๘	๓๐	๓๓	๑๐๑	-	-	-	๑๐๑
สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	-	-	-	-	๒๗	๓๔	๖๑	๖๑
สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (สมทบ)	-	-	-	-	๑๔	๑๔	๒๘	๒๘
รวมประเภทวิชาพาณิชยกรรมและบริหารธุรกิจ ปวช. ปวส.	๕๔	๓๗	๔๑	๑๓๒	๖๖	๖๗	๑๓๓	๒๖๘
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว								
สาขาวิชาการท่องเที่ยว	-	๑	๖	๗	๕	๑๐	๑๕	๒๒
สาขาวิชาการท่องเที่ยว (เรียนจำ)	-	๑๑	-	๑๑	-	-	-	๑๑
รวมประเภทวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ปวช. ปวส.	-	๑๒	๖	๑๘	๕	๑๐	๑๕	๓๓
ประเภทวิชาคหกรรม								
สาขาวิชาธุรกิจเสริมสวย	๓	-	-	๓	-	-	-	๓
สาขาวิชาธุรกิจความงาม	-	-	-	-	๒	๕	๗	๗
รวมประเภทวิชาคหกรรม ปวช. ปวส.	๓	-	-	๓	๒	๕	๗	๑๐
รวมระดับชั้น ปวช.ปวส.	๒๑๓	๑๒๕	๒๒๔	๕๖๒	๑๓๖	๑๔๑	๒๘๗	๘๔๙

ที่มา : งานทะเบียน วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖



วิทยาลัยการอาชีพปราจีนบุรี

เป้าหมายจำนวนนักเรียน/นักศึกษา ระดับ ปวช. ปวส. ประจำปีภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗

ประเภท/สาขาวิชา	ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗							รวมทั้งสิ้น
	ปวช.				ปวส.			
	ปี ๑	ปี ๒	ปี ๓	รวม	ปี ๑	ปี ๒	รวม	
ประเภทวิชาอุตสาหกรรม								
สาขาวิชายานยนต์	๔๐	๕๓	๒๓	๑๑๖	-	-	-	๑๑๖
สาขาวิชาเทคนิคยานยนต์	-	-	-	-	๒๐	๒๒	๔๒	๔๒
สาขาวิชาเทคนิคยานยนต์ (ภาคสมทบ)	-	-	-	-	๒๐	๑๑	๓๑	๓๑
สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	๔๐	๔๐	๒๕	๑๐๕	-	-	-	๑๐๕
สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง (ทวิภาคี)	-	-	-	-	๒๐	๓๙	๕๙	๕๙
สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง (เรียนจำ)	-	-	-	-	-	-	-	-
สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	๒๐	๑๒	๑๘	๕๐	-	-	-	๕๐
สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ (เรียนจำ)	-	-	๒๗	๒๗	-	-	-	๒๗
รวมประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม ปวช. ปวส.	๑๐๐	๑๐๕	๙๓	๒๙๘	๖๐	๗๒	๑๓๒	๔๓๐
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม (ระดับชั้น ปวช.) และประเภทวิชาบริหารธุรกิจ (ระดับชั้น ปวส.)								
สาขาวิชาการบัญชี	๒๐	๑๖	๗	๔๓	๒๐	๑๒	๓๒	๗๕
สาขาวิชาการบัญชี (สมทบ)	-	-	-	-	๒๐	๑๓	๓๓	๓๓
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๔๐	๓๘	๓๐	๑๐๘	-	-	-	๑๐๘
สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	-	-	-	-	๒๐	๒๗	๔๗	๔๗
สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (สมทบ)	-	-	-	-	๒๐	๑๔	๓๔	๓๔
สาขาวิชาธุรกิจค้าปลีก	-	-	-	-	๒๐	-	๒๐	๒๐
รวมประเภทวิชาพาณิชยกรรมและบริหารธุรกิจ ปวช. ปวส.	๖๐	๕๔	๓๗	๑๕๑	๑๐๐	๖๖	๑๖๖	๓๑๗
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว								
สาขาวิชาการท่องเที่ยว	๑๕	-	๑	๑๖	๑๐	๕	๑๕	๓๑
สาขาวิชาการท่องเที่ยว (เรียนจำ)	-	-	๑๑	๑๑	-	-	-	๑๑
รวมประเภทวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ปวช. ปวส.	๑๕	-	๑๒	๒๗	๑๐	๕	๑๕	๔๒
ประเภทวิชาเกษตรกรรม								
สาขาวิชาธุรกิจเสริมสวย	๑๐	๕	๓	๑๘	-	-	-	๑๘
สาขาวิชาธุรกิจความงาม	-	-	-	-	๑๐	-	-	๑๐
รวมประเภทวิชาเกษตรกรรม ปวช. ปวส.	๑๐	๕	๓	๑๘	๑๐	-	๑๐	๒๘
รวมระดับชั้น ปวช.ปวส.	๑๘๕	๑๖๔	๑๔๕	๔๙๔	๑๘๐	๑๔๓	๓๒๓	๘๑๗

ที่มา : งานทะเบียน วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖



เป้าหมายจำนวนนักเรียน/นักศึกษา หลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น และหลักสูตรนอกระบบอื่น ๆ
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ประเภท/สาขาวิชา	ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖	ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗	รวมทั้งสิ้น (คน)
หลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น			
ประเภทวิชาอุตสาหกรรม			
- สาขาวิชาช่างยนต์	๑๐๐	๑๐๐	๒๐๐
- สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง	๑๐๐	๑๐๐	๒๐๐
- สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	๕๐	๕๐	๑๐๐
- สาขาวิชาเทคนิคพื้นฐาน	๕๐	๕๐	๑๐๐
รวมประเภทวิชาช่าง	๓๐๐	๓๐๐	๖๐๐
ประเภทวิชาสามัญ			
- วิทยาศาสตร์	๒๐	๒๐	๔๐
- คณิตศาสตร์	๒๐	๒๐	๔๐
- ภาษาอังกฤษ	๒๐	๒๐	๔๐
รวมประเภทวิชาสามัญ	๖๐	๖๐	๑๒๐
ประเภทวิชาคหกรรม			
- สาขาวิชาอาหาร-ขนม	๕๐	๕๐	๑๐๐
- สาขาวิชาเสริมสวยสตรี	๑๐๐	๑๐๐	๒๐๐
- สาขาวิชาตัดผมชาย	๑๐๐	๑๐๐	๒๐๐
- สาขาวิชาศิลปประดิษฐ์	๑๐๐	๑๐๐	๒๐๐
รวมประเภทวิชาคหกรรม	๓๕๐	๓๕๐	๗๐๐
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม			
- สาขาวิชาคอมพิวเตอร์	๕๐	๕๐	๑๐๐
- สาขาวิชาการบัญชี	๒๐	๒๐	๔๐
- สาขาวิชาการท่องเที่ยว	๒๐	๒๐	๔๐
รวมประเภทวิชาพาณิชยกรรม	๙๐	๙๐	๑๘๐
รวมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น	๘๐๐	๘๐๐	๑,๖๐๐
หลักสูตรนอกระบบอื่น ๆ			
- การอบรมวิชาชีพ (๑๐๘ อาชีพ)	๑๐๐	๑๐๐	๒๐๐
รวมหลักสูตรนอกระบบอื่น ๆ	๑๐๐	๑๐๐	๒๐๐
รวมทั้งสิ้น	๙๐๐	๙๐๐	๑,๘๐๐



ส่วนที่ ๓ การพัฒนาสถานศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพปรินซ์ โดยกรมมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน ได้กำหนดเป้าหมายและแผนการพัฒนาสถานศึกษาโดยอาศัยแนวทางการประกันคุณภาพภายในสำหรับสถานศึกษาในสังกัดอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และการประเมินคุณภาพภายนอกด้านการอาชีวศึกษา ของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ดังนี้

พันธกิจที่ ๑ จัดการเรียนการสอนด้านวิชาชีพ ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานอาชีวศึกษา สอดคล้องกับความต้องการของพื้นที่ ชุมชน สถานประกอบการ และผู้เรียน เป้าหมาย ผลิตและพัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษาอย่างมีคุณภาพมาตรฐานวิชาชีพ โดยความร่วมมือของหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน

ยุทธศาสตร์ / กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย				โครงการ/กิจกรรม
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เพิ่มปริมาณผู้เรียนและยกระดับคุณภาพผู้เรียน						
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและสมรรถนะผู้เรียน	๑.๑ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาเทียบ กับจำนวนผู้เรียนแรกเข้าของรุ่น	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๕	โครงการนักเรียนพบครูที่ปรึกษา โครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา โครงการศึกษาดูงานสถานประกอบการของนักเรียน นักศึกษา
	๑.๒ สถานศึกษาจัดให้ผู้เรียนได้รับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ โดยมีผู้เรียนผ่านเกณฑ์การประเมินครบถ้วน	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐	โครงการเชิญผู้เชี่ยวชาญและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้ความรู้แก่ผู้เรียน โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา โครงการส่งเสริมการเรียนรู้สู่ประชาชนอาเซียน โครงการส่งเสริมพัฒนาทักษะคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ โครงการส่งเสริมวันภาษาไทยแห่งชาติ โครงการศึกษาดูงานแหล่งท่องเที่ยวประวัติศาสตร์ชาติไทย และมรดกโลก



ยุทธศาสตร์ / กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					โครงการ/กิจกรรม
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เพิ่มปริมาณผู้เรียนและยกระดับคุณภาพผู้เรียน กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอนและการวัดผลประเมินผล	๒.๑ สถานศึกษาจัดให้มีการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนร่วมกับสถาบันประกอบการ ๒.๒ ครูทุกคนจัดทำแผนการเรียนรู้รายวิชาที่ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย และบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๒.๓ ครูทุกคนนำผลจากการวัดผลและการประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริงไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน ๒.๔ สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้มีการนิเทศการจัดการเรียนการสอนของครูทุกคน เพื่อเป็นข้อมูลในการแก้ไขปัญหาพัฒนาการเรียนการสอนต่อไป	สาขา งานละ ๑ แห่ง ร้อยละ ๑๐๐	สาขา งานละ ๒ แห่ง ร้อยละ ๑๐๐	สาขา งานละ ๒ แห่ง ร้อยละ ๑๐๐	สาขา งานละ ๓ แห่ง ร้อยละ ๑๐๐	สาขา งานละ ๓ แห่ง ร้อยละ ๑๐๐	โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา โครงการประเมินมาตรฐานวิชาชีพและการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ โครงการจัดสอบปลายภาค โครงการรับรายงานตัวนักเรียน นักศึกษา โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนโดยกรมนิเทศภายในสถานศึกษา
		สาขา งานละ ๑ แห่ง ร้อยละ ๑๐๐	สาขา งานละ ๒ แห่ง ร้อยละ ๑๐๐	สาขา งานละ ๒ แห่ง ร้อยละ ๑๐๐	สาขา งานละ ๓ แห่ง ร้อยละ ๑๐๐	สาขา งานละ ๓ แห่ง ร้อยละ ๑๐๐	
		สาขา งานละ ๑ แห่ง ร้อยละ ๑๐๐	สาขา งานละ ๒ แห่ง ร้อยละ ๑๐๐	สาขา งานละ ๒ แห่ง ร้อยละ ๑๐๐	สาขา งานละ ๓ แห่ง ร้อยละ ๑๐๐	สาขา งานละ ๓ แห่ง ร้อยละ ๑๐๐	
		สาขา งานละ ๑ แห่ง ร้อยละ ๑๐๐	สาขา งานละ ๒ แห่ง ร้อยละ ๑๐๐	สาขา งานละ ๒ แห่ง ร้อยละ ๑๐๐	สาขา งานละ ๓ แห่ง ร้อยละ ๑๐๐	สาขา งานละ ๓ แห่ง ร้อยละ ๑๐๐	
		สาขา งานละ ๑ แห่ง ร้อยละ ๑๐๐	สาขา งานละ ๒ แห่ง ร้อยละ ๑๐๐	สาขา งานละ ๒ แห่ง ร้อยละ ๑๐๐	สาขา งานละ ๓ แห่ง ร้อยละ ๑๐๐	สาขา งานละ ๓ แห่ง ร้อยละ ๑๐๐	



ยุทธศาสตร์ / กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					โครงการ/กิจกรรม
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เพิ่มปริมาณผู้เรียนและยกระดับคุณภาพผู้เรียน	<p>๓.๑ สถานศึกษาจัดให้มีการพัฒนาหลักสูตรวิชาที่พระยะสันตามความสนใจและความต้องการของชุมชน</p> <p>๓.๒ สถานศึกษาสำรวจความพึงพอใจต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา</p>	<p>สาขาละ ๑ แห่ง</p> <p>ระดับ มาก</p>	<p>สาขาละ ๒ แห่ง</p> <p>ระดับ มาก</p>	<p>สาขาละ ๒ แห่ง</p> <p>ระดับ มาก</p>	<p>สาขาละ ๓ แห่ง</p> <p>ระดับ มาก</p>	<p>สาขาละ ๓ แห่ง</p> <p>ระดับ มาก</p>	<p>โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา</p> <p>โครงการและแนวทางการศึกษาวิจัย</p> <p>โครงการอบรมวิชาชีพตลอดชีพ</p> <p>โครงการศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถทางติดตั้งไฟฟ้าในอาคาร</p> <p>โครงการปฐมมณฑลศึกษา ฝึกอาชีพ</p> <p>โครงการนิเทศติดตามและประเมินผลนักศึกษา ฝึกอาชีพ</p> <p>โครงการจัดทำแผนการมีกอาชีพพระระบบทวิภาคี</p> <p>โครงการสัมมนานักศึกษาฝึกอาชีพ</p> <p>โครงการจัดอบรมครูฝึกของสถานประกอบการ</p>
<p>กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมให้นำเทคโนโลยีสารสนเทศ สื่อ นวัตกรรมมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน</p>	<p>๔.๑ สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูทุกคน มีการสร้างสื่อ นวัตกรรม เพื่อพัฒนาการจัดการเรียน การสอน</p> <p>๔.๒ ครูทุกคนนำผลการใช้สื่อ นวัตกรรม ไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน</p>	<p>ร้อยละ ๘๐</p>	<p>ร้อยละ ๘๐</p>	<p>ร้อยละ ๙๐</p>	<p>ร้อยละ ๙๐</p>	<p>ร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายสารสนเทศ</p> <p>โครงการแข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์</p> <p>โครงการส่งเสริมการสร้างสื่อ และนวัตกรรมทางการศึกษา</p>



ยุทธศาสตร์ / กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					โครงการ/กิจกรรม
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เพิ่มปริมาณผู้เรียนและยกระดับคุณภาพผู้เรียน							
กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาระบบดูแลให้คำปรึกษา ช่วยเหลือผู้เรียน	๕.๑ สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมด้านการศึกษาที่พัฒนาพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และกำกับดูแลให้ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม ๕.๒ สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และกำกับดูแลให้ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม ๕.๓ สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมด้านการศึกษา และสนับสนุนให้นักเรียนและผู้ปกครอง และกำกับดูแลให้ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม	๕ กิจกรรม	๕ กิจกรรม	๕ กิจกรรม	๕ กิจกรรม	๕ กิจกรรม	โครงการครูที่ปรึกษาเยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา โครงการพัฒนาระบบดูแลนักเรียนนักศึกษา โครงการนักเรียนพบครูที่ปรึกษา โครงการประชุมผู้ปกครอง โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการออกกลางคัน/เยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา



พันธกิจที่ ๒ ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านวิชาชีพและให้บริการแก่ชุมชนและสังคม
เป้าหมาย จัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย ร่วมบริการวิชาชีพ และเป็นแหล่งเรียนรู้ของชุมชน

ยุทธศาสตร์ / กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย				โครงการ/กิจกรรม
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๑	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมอาชีพและบริการวิชาชีพสู่ชุมชน						
กลยุทธ์ที่ ๖ จัดการศึกษาและวิชาชีพแก่ประชาชนทั่วไป ผู้ด้อยโอกาส คนพิการ ผู้สูงอายุ	๕.๑ สถานศึกษามีแผนงาน/โครงการในการฝึกอบรมวิชาชีพแก่ชุมชน ๕.๒ สถานศึกษามีจำนวนบุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อแก้ปัญหาความยากจน ๕.๓ สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนใช้ความรู้ความสามารถในการหารายได้ระหว่างเรียน	๒ โครงการ ๔๐ คน ๓ กิจกรรม กิจกรรม	๒ โครงการ ๔๐ คน ๓ กิจกรรม กิจกรรม	๓ โครงการ ๔๐ คน ๔ กิจกรรม กิจกรรม	๓ โครงการ ๔๐ คน ๔ กิจกรรม กิจกรรม	โครงการเงินอุดหนุนการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษา โครงการแผนกวิชาฝึกอบรมและบริการวิชาชีพสู่ชุมชน โครงการแก้ปัญหาความยากจนมีอาชีพ ๑๐๘ อาชีพ โครงการอบรมขับปอดภัย โครงการส่งเสริมการสร้างธุรกิจความงามเพื่อหารายได้ระหว่างเรียน
กลยุทธ์ที่ ๗ ส่งเสริมอาชีพให้แก่ผู้เรียนและประชาชนในการสร้างรายได้	๗.๑ สถานศึกษา มีแผนงาน/โครงการในการบริการวิชาชีพและส่งเสริมอาชีพแก่ผู้เรียนและประชาชน ๗.๒ สถานศึกษามีจำนวนผู้เข้าร่วมแผนงาน/โครงการสร้างงาน สร้างอาชีพ ๗.๓ สถานศึกษาส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนใช้ความรู้ ความสามารถในการสร้างอาชีพ สร้างรายได้	๔ โครงการ ๕๐ คน ๓ กิจกรรม กิจกรรม	๔ โครงการ ๕๐ คน ๓ กิจกรรม กิจกรรม	๕ โครงการ ๖๐ คน ๔ กิจกรรม กิจกรรม	๕ โครงการ ๗๐ คน ๔ กิจกรรม กิจกรรม	โครงการอบรมเขียนแผนธุรกิจ โครงการศึกษาดูงานสถานประกอบการเพื่อสร้างผู้ประกอบการ โครงการอบรมผู้ประกอบการอาชีพศึกษาแบบครบวงจร โครงการส่งเสริมธุรกิจต่อยอดเพื่อเข้าประกวดสิ่งประดิษฐ์ โครงการขยายบทบาทศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center) โครงการอาชีพอาสา (เทศกาลสีเขียว) โครงการอาชีพอาสา (เทศกาลสงกรานต์) โครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียนนักศึกษา โครงการพัฒนาทักษะอาชีพแบบบูรณาการ เพื่อสร้างโอกาส สร้างงาน สร้างอาชีพ สร้างรายได้ประชาชน โครงการช่างไฟฟ้าจิตอาสาพัฒนา



ยุทธศาสตร์ / กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					โครงการ/กิจกรรม
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมอาชีพและบริการวิชาชีพสู่ชุมชน	<p>๖.๑ สถานศึกษามีแผนงาน/โครงการในการส่งเสริมการจัดการศึกษาและกิจการอบรมวิชาชีพ</p> <p>๖.๒ สถานศึกษามีหน่วยงาน สมาคม ชุมชน และสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมวิชาชีพ</p>	๒ โครงการ ๓ แห่ง	๒ โครงการ ๓ แห่ง	๓ โครงการ ๔ แห่ง	๓ โครงการ ๔ แห่ง	๓ โครงการ ๔ แห่ง	<p>โครงการขยายบทบาทศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center)</p> <p>โครงการอารีอะสา (เทศกาลปีใหม่)</p> <p>โครงการอารีอะสา (เทศกาลสงกรานต์)</p> <p>โครงการแผนกวิชาการวิชาการและวิชาชีพสู่ชุมชน</p> <p>โครงการแก้ปัญหาความยากจน ฝึกอาชีพ ๑๐๘ อาชีพ</p> <p>โครงการอบรมวิชาชีพตลอดภัย</p> <p>โครงการฝึกอบรมวิชาชีพแก่นมธรม</p>



พันธกิจที่ ๓ พัฒนางานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เทคโนโลยี และสร้างองค์ความรู้เพื่อจัดการศึกษาและพัฒนาวิชาชีพ
เป้าหมาย ครู ผู้เรียน มีผลงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน

ยุทธศาสตร์ / กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					โครงการ/กิจกรรม
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างศักยภาพด้านการวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และงานสร้างสรรค์							
กลยุทธ์ที่ ๙ ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรและผู้เรียนมีการจัดทำวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์	๘.๑ ร้อยละของผู้เรียน จัดทำผลงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ที่เป็นประโยชน์ ๘.๒ สถานศึกษาได้รับรางวัลจากการประกวดแข่งขันในระดับต่างๆ ๘.๓ ครูทุกคน จัดทำผลงานวิจัยอย่างน้อย ๑ รายวิชา ต่อภาคเรียน	ร้อยละ ๓ จำนวน ๒ ชิ้นงาน ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๕ จำนวน ๓ ชิ้นงาน ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๗ จำนวน ๔ ชิ้นงาน ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๗ จำนวน ๔ ชิ้นงาน ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐ จำนวน ๕ ชิ้นงาน ร้อยละ ๑๐๐	โครงการพัฒนาและส่งเสริมการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน โครงการบูรณาการชิ้นงาน ผลงานทางวิชาการ โครงการการแข่งขันทักษะพื้นฐาน วิชาสามัญ โครงการส่งเสริมและสร้างสรรค์นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และหุ่นยนต์
กลยุทธ์ที่ ๑๐ ส่งเสริมการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ด้านวิชาการวิชาชีพ	๙.๑ จำนวนหน่วยงาน สถานประกอบการที่จัดการเรียนรู้ร่วมกัน ๙.๒ ร้อยละของสาขาวิชาที่เชิญผู้เชี่ยวชาญอบรมให้ความรู้กับผู้เรียน	๕ แห่ง ร้อยละ ๘๐	๑๐ แห่ง ร้อยละ ๘๐	๑๕ แห่ง ร้อยละ ๙๐	๑๕ แห่ง ร้อยละ ๙๐	๒๐ แห่ง ร้อยละ ๑๐๐	โครงการเชิญผู้เชี่ยวชาญและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้ความรู้แก่ผู้เรียน



พันธกิจที่ ๔ เสริมสร้างให้บุคลากร ผู้เรียนมีคุณภาพ คุณธรรม และจริยธรรม ตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง
เป้าหมาย ผู้สำเร็จการศึกษา มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ

ยุทธศาสตร์ / กลุ่มยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					โครงการ/กิจกรรม	
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑		
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ปุ่กฝึ่งคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์								
กลยุทธ์ที่ ๑๑ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และขับเคลื่อน การดำเนินงาน	๑๐.๑ สถานศึกษามีการให้ความรู้ และสร้าง ความเข้าใจเกี่ยวกับสถานศึกษาคุณธรรมแก่ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และ ผู้เรียนร่วมกัน	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	โครงการค่ายคุณธรรม จริยธรรม คดีใหม่ ทำใหม่ พัฒนาจิตตามแนวคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โครงการเข้าค่ายลูกเสือวิสามัญตามแนวคิดปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง
สถานศึกษาคุณธรรม	๑๐.๒ สถานศึกษามีการกำหนดคุณธรรมอัต ลักษณ์ของสถานศึกษา พหุติกรรมที่พึง ประสงค์ของกลุ่มผู้บริหาร กลุ่มครู และ บุคลากรทางการศึกษา และกลุ่มผู้เรียนด้วย ความสมัครใจ เต็มใจ และมีส่วนร่วมของทุก คน	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	โครงการรณรงค์คุณธรรม โครงการขับเคลื่อนสถานศึกษาคุณธรรม โครงการลูกเสือบริการ โครงการสถานศึกษาแห่งความสุข (Happiness College)
อาชีพศึกษา สู่การ ปฏิบัติ น้อมนำศาสตร์ พระราชทานหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	๑๐.๓ สถานศึกษาจัดให้กลุ่มผู้บริหาร กลุ่ม ครู และบุคลากรทางการศึกษา และกลุ่ม ผู้เรียน จัดทำโครงการคุณธรรม จริยธรรม และกำหนดเป้าหมาย พหุติกรรมที่พึงประสงค์ ร่วมกันของแต่ละกลุ่ม	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	โครงการศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง
	๑๐.๔ สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุนให้กลุ่ม ผู้บริหาร กลุ่มครู และบุคลากรทางการศึกษา และกลุ่มผู้เรียน ดำเนินการตามโครงการ คุณธรรม จริยธรรม โดยมีการนิเทศและ เสริมแรง	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	



ยุทธศาสตร์ / กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					โครงการ/กิจกรรม
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ปฐมวัยคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์							
กลยุทธ์ที่ ๑๒ ส่งเสริมการจัดกิจกรรม พัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี และคนเก่ง	๑๒.๑ สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดกิจกรรมด้านการศึกษา เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และกำกับดูแลให้ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม ๑๒.๒ สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดกิจกรรมด้านการอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม และกำกับดูแลให้ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม ๑๒.๓ สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดกิจกรรมด้านการศึกษาและนันทนาการ และกำกับดูแลให้ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม ๑๒.๔ สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดกิจกรรมคนเก่งแต่ละคนเข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม	๕ กิจกรรม	๕ กิจกรรม	๕ กิจกรรม	๕ กิจกรรม	๕ กิจกรรม	โครงการพัฒนาทักษะความรู้ เพื่อสร้างคนเก่ง และมี ความสุข โครงการพัฒนากิจกรรม เพื่อสร้างคนดี และมีความสุข โครงการพัฒนาทักษะสิ่งประดิษฐ์ เพื่อสร้างคนเก่ง และ มีความสุข โครงการสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันปัญหา ยาเสพติด โครงการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยยาเสพติดและ อบายมุข โครงการคัดกรองกลุ่มเสี่ยง โครงการคณิศรเสมาภิรักษ์ โครงการกิจกรรมวันสำคัญ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ โครงการแข่งขันกีฬาอาชีพศึกษา โครงการสถานกีฬาต้านยาเสพติด โครงการสถานดนตรีต้านยาเสพติด



พันธกิจที่ ๕ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
เป้าหมาย สถานศึกษามีการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					โครงการ/กิจกรรม
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	
ยุทธศาสตร์ที่ ๕	ยกระดับสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษามูลฐาน						
กลยุทธ์ที่ ๑๓ ส่งเสริมการพัฒนา วิชาชีพของครูและ บุคลากรของ สถานศึกษา	๑๔.๑ ร้อยละของครูผู้สอนที่จัดทำ แผนพัฒนาตนเอง ๑๔.๒ ร้อยละของครูผู้สอนที่ได้รับ พัฒนาตนเองอย่างน้อย ๑๒ ชม. ต่อปี ๑๔.๓ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับ การประกาศเกียรติคุณยกย่อง ความรู้ ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพจากหน่วยงานหรือ องค์กรภายนอก	๙๐ %	๙๐ %	๑๐๐ %	๑๐๐ %	๑๐๐ %	โครงการสถานศึกษาแห่งความสุข (Happiness College) โครงการอบรมครูที่ปรึกษา โครงการอบรมพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการอาชีวศึกษา โครงการสรรหาครูดีเด่นและครูดีศรีอาชีพ โครงการคู่มือให้ความรู้ทางการเงินแก่บุคลากร โครงการส่งเสริมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษบุคลากรทาง การศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๑๔ เสริมสร้างสวัสดิการ และขวัญกำลังใจ	๑๕.๑ สถานศึกษามีโครงการเสริมสร้าง สวัสดิการและขวัญกำลังใจ แก่ครู บุคลากร และผู้เรียน ๑๕.๒ สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้ผู้เรียนและบุคลากร ได้รับ รางวัล ประกาศเกียรติคุณ ยกย่องความดี และความสามารถ	๒	๒	๓	๓	๓	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดออกกลางคืน/ เยี่ยมบ้านนักเรียนนักศึกษา โครงการครูดีในดวงใจและนักเรียนใครใคร่รัก โครงการสวัสดิการพยาบาล โครงการทำประกันอุบัติเหตุ ประจำปี โครงการคนดีมีรางวัลเจิดชูเกียรติ นักเรียนนักศึกษา ประจำปี โครงการตรวจสอบสภาพนักเรียนนักศึกษา ประจำปี โครงการรับประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา



พันธกิจที่ ๕ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
เป้าหมาย สถานศึกษามีการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย				โครงการ/กิจกรรม
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ สร้างศักยภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา						
กลยุทธ์ที่ ๑๕ ส่งเสริมการประกัน คุณภาพสถานศึกษา ตามมาตรฐานการ ประกันคุณภาพ	๑๕.๑ สถานศึกษา มีการกำหนดมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษา และจัดทำ แผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตาม มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยมีการ มีส่วนร่วมของครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการและ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับภาครัฐและเอกชน ๑๕.๒ สถานศึกษาได้ดำเนินงานตาม แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ๑๕.๓ สถานศึกษา ได้จัดให้มีการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษา และจัดให้มีการ ประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษา	ระดับ มาก	ระดับ มาก	ระดับ มาก	ระดับ มาก	โครงการอบรมระบบบริหารสถานศึกษา โครงการจัดทำการประกันคุณภาพสถานศึกษา โครงการเตรียมความพร้อม เพื่อรับการประเมิน สถานศึกษารางวัลพระราชทาน โครงการพัฒนาระบบงานบริหารงานทั่วไป
		ระดับ มาก	ระดับ มาก	ระดับ มาก	ระดับ มาก	
	๑๕.๔ สถานศึกษาได้จัดทำรายงานประจำปี ที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน ๑๕.๕ สถานศึกษาได้จัดให้มีการพัฒนา คุณภาพการศึกษอย่างต่อเนื่องจากผลการ ประเมินคุณภาพภายใน และผลการประเมิน คุณภาพภายนอก	ระดับ มาก	ระดับ มาก	ระดับ มาก	ระดับ มาก	ระดับ มาก



ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					โครงการ/กิจกรรม
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ สร้างศักยภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา							
กลยุทธ์ที่ ๑๖ พัฒนาระบบการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๑๖.๑ สถานศึกษามีการให้ความรู้ และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง แก่ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนร่วมกัน ๑๖.๒ สถานศึกษามีการกำหนดคุณธรรมอัตลักษณ์ของสถานศึกษา พหุกิจกรรมที่พึงประสงค์ของกลุ่มผู้บริหาร กลุ่มครู และบุคลากรทางการศึกษา และกลุ่มผู้เรียนด้วยความสนใจ เต็มใจ และมีส่วนร่วมของทุกคนตามระบบการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	โครงการค่ายคุณธรรม จริยธรรม คิดใหม่ ทำใหม่ พัฒนาจิตตามแนวความคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โครงการเข้าค่ายลูกเสือสามัญตามแนวคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โครงการกิจกรรมวันสำคัญ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ โครงการตุ๊กตารบธรรม โครงการขับเคลื่อนสถานศึกษาคุณธรรม โครงการลูกเสือบริการ โครงการสถานศึกษาแห่งความสุข (Happiness College) โครงการศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
	๑๖.๓ สถานศึกษาดำเนินการให้กลุ่มผู้บริหาร กลุ่มครู และบุคลากรทางการศึกษา และกลุ่มผู้เรียนจัดทำโครงการคุณธรรม จริยธรรม และกำหนดเป้าหมาย พหุกิจกรรมที่พึงประสงค์ร่วมกันของแต่ละกลุ่ม	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	



ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					โครงการ/กิจกรรม
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ สร้างศักยภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา							
กลยุทธ์ที่ ๑๗ ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ และการให้บริการ	๑๗.๑ สถานศึกษา ส่งเสริมให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน สามารถใช้ประโยชน์จากการบริหารจัดการฐานข้อมูลสารสนเทศ อย่างมีคุณภาพ ๑๗.๒ สถานศึกษามีการสำรองข้อมูล อย่างสม่ำเสมอ ๑๗.๓ สถานศึกษามีระบบป้องกันผู้บุกรุก ระบบฐานข้อมูลจากภายในและภายนอก ๑๗.๔ สถานศึกษามีการกำหนดสิทธิการเข้าถึงระบบฐานข้อมูลอย่างชัดเจน	ระดับ มาก	ระดับ มาก	ระดับ มาก	ระดับ มาก	ระดับ มาก	โครงการพัฒนาระบบศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา (V-COP) โครงการพัฒนาระบบดูแลนักเรียนนักศึกษา/จัดทำคู่มือครู ที่ปรึกษา โครงการพิมพ์ใบประกาศนียบัตรนักเรียน นักศึกษา โครงการพัฒนาระบบงานทะเบียนพื้นที่น้อม โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยการอาชีพ ปราจีนบุรี โครงการจัดทำคู่มือ นักเรียน นักศึกษา โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายสารสนเทศ



พันธกิจที่ ๕ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
เป้าหมาย สถานศึกษามีการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					โครงการ/กิจกรรม
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้							
กลยุทธ์ที่ ๑๘ กำกับดูแลและพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการให้มีความพร้อมและเพียงพอต่อการใช้งานของผู้เรียน	๑๘.๑ สถานศึกษา มีการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ของสถานศึกษา ให้สะอาด เรียบร้อย สวยงาม และปลอดภัย ๑๘.๒ สถานศึกษา มีการกำกับดูแลการใช้ อาคาร สถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ วัสดุฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการและอื่นๆ ให้ มีสภาพที่พร้อมใช้งาน มีความปลอดภัย สะอาด เรียบร้อย สวยงาม ๑๘.๓ สถานศึกษา มีการกำกับดูแลในการ จัดหา การใช้ การบำรุงรักษาครุภัณฑ์ที่ เหมาะสม เพียงพอ และมีความปลอดภัย ในทุกสาขางานที่จัดการเรียนการสอน	ระดับ มาก	ระดับ มาก	ระดับ มาก	ระดับ มาก	ระดับ มาก	โครงการพัฒนาล็องวงจรมีประสิทธิภาพและระบบรักษาความปลอดภัย โครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์ โครงการจัดหาวัสดุอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก อาคาร สถานที่ โครงการพัฒนาภูมิทัศน์ภายในวิทยาลัยการอาชีพพรหมบุรี โครงการซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง โครงการห้องปฏิบัติการอิเล็กทรอนิกส์สหกรณ์ โครงการห้องปฏิบัติการคณิตศาสตร์ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ (งานสื่อการเรียนการสอน) โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ประจำแผนก (งานสื่อการเรียนการสอน) โครงการปรับปรุงพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
กลยุทธ์ที่ ๑๙ พัฒนา ระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานให้มี การใช้งาน มีความปลอดภัย สะอาด เรียบร้อยสวยงาม	สถานศึกษามีการพัฒนาและระบบ สาธารณูปโภคพื้นฐาน ให้มีความพร้อมใน การใช้งาน มีความปลอดภัย สะอาด เรียบร้อยสวยงาม	ระดับ มาก	ระดับ มาก	ระดับ มาก	ระดับ มาก	ระดับ มาก	โครงการสวัสดิการโรงอาหารร้านค้าและน้ำดื่ม โครงการค่าเก็บขยะมูลฝอยภายในวิทยาลัยฯ โครงการจัดทำ พ.ร.บ. รอยนต์วิทยาลัยฯ โครงการซ่อมแซมยานพาหนะ โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ โครงการพัฒนา ซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง อาคารสถานที่ และโรงฝึกงาน โครงการพัฒนา ภูมิทัศน์ ภายในวิทยาลัยฯ



ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					โครงการ/กิจกรรม
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้	ตัวชี้วัด						
กลยุทธ์ที่ ๒๐ จัดให้มีแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการที่มีความพร้อมและเพียงพอสําหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน หรือผู้สนใจใช้บริการ	๒๐.๑ สถานศึกษามีการกำกับดูแลการใช้งาน การบำรุงรักษา แหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการให้มีความพร้อมในการใช้งาน ให้มีความปลอดภัย สะอาด เรียบร้อย สวยงาม	ระดับ มาก	ระดับ มาก	ระดับ มาก	ระดับ มาก	ระดับ มาก	โครงการพัฒนาแหล่งสืบค้นความรู้ภาษาต่างประเทศ โครงการสืบค้นความรู้อาสาสมัคร โครงการปรับปรุงศูนย์วิทยบริการและห้องสมุดวิทยาลัย การอาชีพปราจีนบุรีโครงการจัดตั้งห้องสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต
กลยุทธ์ที่ ๒๑ จัดให้มีระบบอินเทอร์เน็ตครอบคลุมให้บริการจัดการระบบสารสนเทศ	๒๑.๑ สถานศึกษาส่งเสริมให้ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนสามารถใช้ระบบสารสนเทศได้อย่างมีประโยชน์และเต็มประสิทธิภาพ ๒๑.๒ สถานศึกษามีการกำหนดสิทธิในการเข้าใช้งานระบบสารสนเทศอย่างชัดเจน ๒๑.๓ สถานศึกษามีฐานข้อมูลการอัปเดตที่เป็นปัจจุบัน ๒๑.๔ สถานศึกษามีการสำรวจข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ	ระดับ มาก	ระดับ มาก	ระดับ มาก	ระดับ มาก	ระดับ มาก	โครงการพัฒนาแหล่งสืบค้นความรู้ภาษาต่างประเทศ โครงการสืบค้นความรู้อาสาสมัคร โครงการปรับปรุงศูนย์วิทยบริการและห้องสมุดวิทยาลัย การอาชีพปราจีนบุรีโครงการจัดตั้งห้องสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต (ห้องสมุด) โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายสารสนเทศ โครงการพัฒนาระบบจัดเก็บสำรองข้อมูล



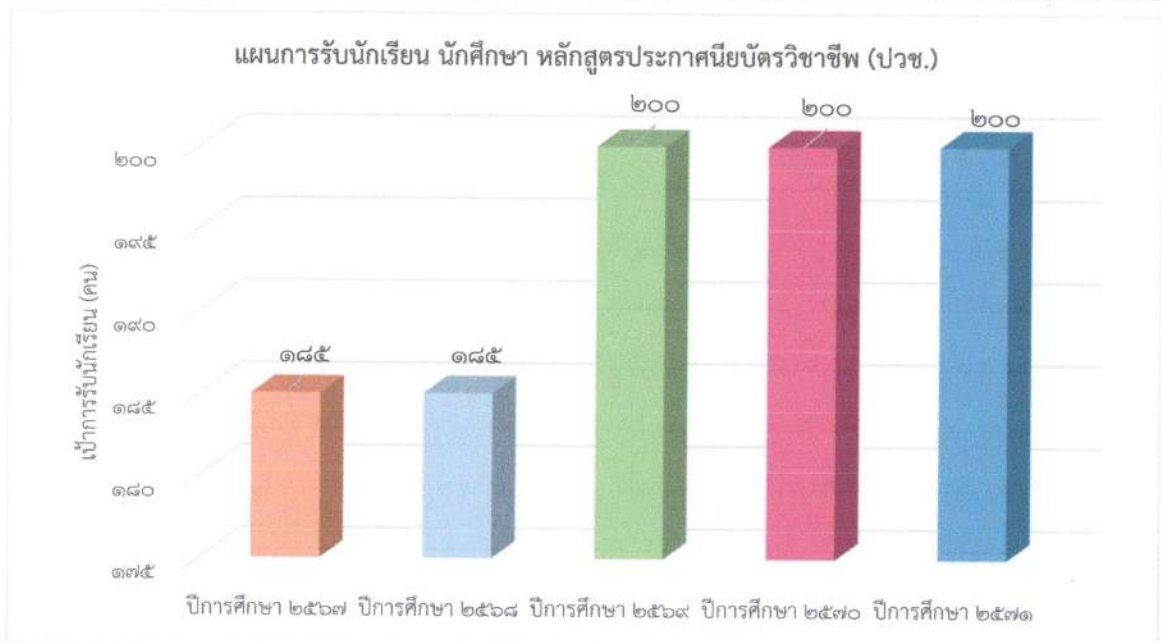
ส่วนที่ ๔

แผนงบประมาณการเงินของสถานศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพปราจีนบุรี ได้กำหนดเป้าหมายการรับนักเรียน นักศึกษา และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ตั้งแต่ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑

๑. แผนการรับนักเรียน นักศึกษา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

ลำดับที่	ประเภทวิชา - สาขาวิชา	เป้าหมายการรับ (คน)				
		ปีการศึกษา ๒๕๖๗	ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีการศึกษา ๒๕๗๐	ปีการศึกษา ๒๕๗๑
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)						
๑. ประเภทวิชาอุตสาหกรรม						
๑.๑	สาขาวิชายานยนต์	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
๑.๒	สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
๑.๓	สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐
๒. ประเภทวิชาพาณิชยกรรม						
๒.๑	สาขาวิชาการบัญชี	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐
๒.๒	สาขาวิชาการคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
๓. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว						
๓.๑	สาขาวิชาการท่องเที่ยว	๑๕	๑๕	๒๐	๒๐	๒๐
๔. ประเภทวิชาคหกรรม						
๔.๑	สาขาวิชาธุรกิจเสริมสวย	๑๐	๑๐	๒๐	๒๐	๒๐
รวมทั้งสิ้น		๑๘๕	๑๘๕	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐

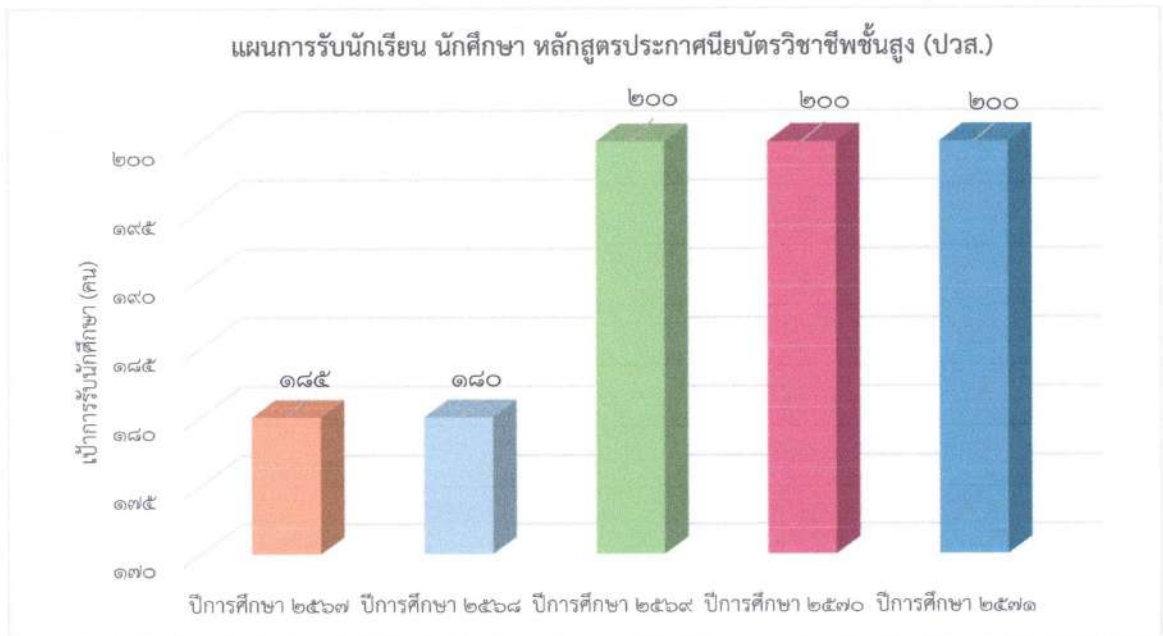


ภาพที่ ๑ : แผนการรับนักเรียน นักศึกษา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)



๒. แผนการรับนักเรียน นักศึกษา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

ลำดับ ปีที่	ประเภทวิชา - สาขาวิชา	เป้าหมายการรับ (คน)				
		ปีการศึกษา ๒๕๖๗	ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีการศึกษา ๒๕๗๐	ปีการศึกษา ๒๕๗๑
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)						
๑. ประเภทวิชาอุตสาหกรรม						
๑.๑	สาขาวิชาเทคนิคยานยนต์ (ทวิภาคี)	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐
๑.๒	สาขาวิชาเทคนิคยานยนต์ (สมทบ)	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐
๑.๓	สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง (ทวิภาคี)	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐
๒. ประเภทวิชาพาณิชยกรรม						
๒.๑	สาขาวิชาการบัญชี	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐
๒.๒	สาขาวิชาการบัญชี (สมทบ)	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐
๒.๓	สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐
๒.๔	สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (สมทบ)	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐
๒.๕	สาขาวิชาธุรกิจค้าปลีก	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐
๓. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว						
๓.๑	สาขาวิชาการท่องเที่ยว	๑๐	๑๐	๒๐	๒๐	๒๐
๔. ประเภทวิชาคหกรรม						
๔.๑	สาขาวิชาธุรกิจความงาม	๑๐	๑๐	๒๐	๒๐	๒๐
รวมทั้งสิ้น		๑๘๐	๑๘๐	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐



ภาพที่ ๒ : แผนการรับนักเรียน นักศึกษา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)



๓. แผนการรับนักศึกษา หลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น

ลำดับ ที่	ประเภท/สาขาวิชา	เป้าหมายการรับ (คน)				
		ปีการศึกษา ๒๕๖๗	ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีการศึกษา ๒๕๗๐	ปีการศึกษา ๒๕๗๑
๑. ประเภทวิชาอุตสาหกรรม						
๑.๑	สาขาวิชาช่างยนต์	๑๐๐	๑๕๐	๑๕๐	๑๕๐	๑๕๐
๑.๒	สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	๑๐๐	๑๕๐	๑๕๐	๑๕๐	๑๕๐
๑.๓	สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
๑.๔	สาขาวิชาเทคนิคพื้นฐาน	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
รวมประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม		๔๐๐	๕๐๐	๕๐๐	๕๐๐	๕๐๐
๒. ประเภทวิชาพาณิชยกรรม						
๒.๑	สาขาวิชาการบัญชี	๔๐	๔๐	๕๐	๕๐	๕๐
๒.๒	สาขาวิชาการคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๑๐๐	๑๐๐	๑๒๐	๑๕๐	๑๕๐
๒.๓	สาขาวิชาการท่องเที่ยว	๔๐	๔๐	๕๐	๕๐	๕๐
รวมประเภทวิชาพาณิชยกรรม		๑๘๐	๑๘๐	๒๒๐	๒๕๐	๒๕๐
๓. ประเภทวิชาคหกรรม						
๓.๑	สาขาวิชาอาหาร - ขนม	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐
๓.๒	สาขาวิชาเสริมสวยสตรี	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐
๓.๓	สาขาวิชาตัดผมชาย	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐
๓.๔	สาขาวิชาศิลปประดิษฐ์	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐
รวมประเภทวิชาคหกรรม		๘๐๐	๘๐๐	๘๐๐	๘๐๐	๘๐๐
รวมหลักสูตรระยะสั้น		๑,๓๘๐	๑,๔๘๐	๑,๕๒๐	๑,๕๕๐	๑,๕๕๐
๔. หลักสูตรนอกระบบอื่นๆ						
การอบรมวิชาชีพ (๑๐๘ อาชีพ)		๓๐๐	๓๐๐	๔๐๐	๔๐๐	๔๐๐
รวมหลักสูตรนอกระบบอื่นๆ		๓๐๐	๓๐๐	๔๐๐	๔๐๐	๔๐๐
รวมทั้งสิ้น		๑,๖๘๐	๑,๗๘๐	๑,๙๒๐	๑,๙๕๐	๑,๙๕๐



๓. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ	รายการ (หน่วย : ล้านบาท)					
		บุคลากร	ดำเนินงาน	ครุภัณฑ์ และ สิ่งก่อสร้าง	อุดหนุน	งบ รายจ่ายอื่น	รวมทั้งสิ้น
๒๕๖๗	งบประมาณ	๘.๖๘	๐.๐๘				๒๕.๕๗
	งบดำเนินงาน		๓.๒๙				
	งบอุดหนุน	๓.๓๐	๑.๕๖		๐.๗๑	๑.๒๓	
	เงินรายได้		๑.๔๕	๐.๐๔			
	งบลงทุน			๕.๓๓			
๒๕๖๘	งบประมาณ	๘.๘๕	๐.๐๙				๒๖.๑๕
	งบดำเนินงาน		๓.๔๒				
	งบอุดหนุน	๓.๓๖	๑.๕๙		๐.๗๒	๑.๒๕	
	เงินรายได้		๑.๔๘	๐.๐๕			
	งบลงทุน			๕.๔๔			
๒๕๖๙	งบประมาณ	๙.๐๒	๐.๑๐				๒๖.๖๖
	งบดำเนินงาน		๓.๔๘				
	งบอุดหนุน	๓.๔๒	๑.๕๒		๐.๗๓	๑.๒๗	
	เงินรายได้		๑.๕๑	๐.๐๖			
	งบลงทุน			๕.๕๕			
๒๕๗๐	งบประมาณ	๙.๑๙	๐.๑๑				๒๗.๑๗
	งบดำเนินงาน		๓.๕๕				
	งบอุดหนุน	๓.๔๘	๑.๕๕		๐.๗๓	๑.๒๙	
	เงินรายได้		๑.๕๔	๐.๐๗			
	งบลงทุน			๕.๖๖			
๒๕๗๑	งบประมาณ	๙.๓๖	๐.๑๒				๒๗.๖๙
	งบดำเนินงาน		๓.๖๑				
	งบอุดหนุน	๓.๕๕	๑.๕๘		๐.๗๔	๑.๓๑	
	เงินรายได้		๑.๕๗	๐.๐๘			
	งบลงทุน			๕.๗๗			



ส่วนที่ ๕

บทบาทหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา

ในการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา เพื่อให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และความพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา จำเป็นต้องอาศัยบุคคลที่เกี่ยวข้องหลายฝ่ายที่จะร่วมแรง ร่วมใจในการขับเคลื่อนสถานศึกษาให้มีคุณภาพ และมีการกำกับติดตาม ตรวจสอบ รายงานอย่างต่อเนื่อง ซึ่งผู้ที่เกี่ยวข้องเหล่านั้น ซึ่งประกอบไปด้วยส่วนต่างๆ ดังนี้

๕.๑ บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการวิทยาลัย

คณะกรรมการวิทยาลัย เป็นรูปแบบการบริหารจัดการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดให้มีทุกสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ผู้แทนหรือคณาจารย์ ผู้แทนผู้ประกอบการ ผู้แทนองค์กรชุมชน ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตัวแทนศิษย์เก่าของวิทยาลัย ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์ ผู้แทนองค์กรศาสนาอื่นในพื้นที่ และผู้ทรงคุณวุฒิ โดยกำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง โดยมีหน้าที่ในการส่งเสริม สนับสนุนให้คำปรึกษา และข้อเสนอแนะ ในการจัดการอาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อพัฒนาแนวทางการดำเนินงานของวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ ดังนี้

๑. กำหนดนโยบายและแผนพัฒนาของสถานศึกษา
๒. ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา
๓. ให้ความเห็นชอบในการจัดทำสารหลักรัฐธรรมนูญให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น
๔. กำกับและติดตามการดำเนินงานตามแผนของสถานศึกษา
๕. เสนอแนะ และมีส่วนร่วมในการบริหารด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงาน
๖. ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ตลอดจนวิทยากรภายนอกและภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมพัฒนาการของนักเรียนทุกด้าน รวมทั้งสื่อสารจารีตประเพณี ศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น และของชาติ
๗. เสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน ตลอดจนประสานงานกับองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อให้สถานศึกษาเป็นแหล่งวิทยาการของชุมชน และมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน และท้องถิ่น
๘. ให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานประจำปีของสถานศึกษา ก่อนเสนอต่อสาธารณชน
๙. แต่งตั้งที่ปรึกษา และ หรือ คณะอนุกรรมการ ตามความเหมาะสมและความจำเป็นในแต่ละกรณี

๕.๒ บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา

๑. กำหนดเป้าหมาย นโยบาย และยุทธศาสตร์ในการพัฒนาสถานศึกษา
๒. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาสถานศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี
๓. กำหนดแผนการรับนักเรียน นักศึกษา การยุบ ขยาย และเพิ่มประเภทวิชา สาขาที่เปิดสอนในสถานศึกษา
๔. เรื่องอื่นๆ ที่ผู้อำนวยการวิทยาลัยเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา
๕. กำกับ ติดตามผลการปฏิบัติงานสถานศึกษา
๖. ปฏิบัติการอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานต้นสังกัดสถานศึกษา



๕.๓ บทบาทและหน้าที่ของผู้อำนวยการวิทยาลัย

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเป็นผู้บริหารสูงสุดของสถานศึกษา มีหน้าที่ และความรับผิดชอบบังคับบัญชา บุคลากรในสถานศึกษา บริหารกิจการของสถานศึกษา การวางแผนการปฏิบัติงาน การควบคุมกำกับ ดูแล เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การบริหารงานทั่วไปงานอื่นที่เกี่ยวข้อง และได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติดังนี้

๑. บังคับบัญชาบุคลากรในสถานศึกษา มีอำนาจมีหน้าที่บริหารกิจการของสถานศึกษา
๒. วางแผนพัฒนาการศึกษา ประเมินและจัดทำรายงานเกี่ยวกับกิจการของสถานศึกษา
๓. จัดทำและพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา การจัดกระบวนการเรียนรู้ การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา การนิเทศ และการวัดผลประเมินผล
๔. ส่งเสริมและจัดการศึกษา ฝึกอบรมให้กับผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายทั้งในระบบนอก นอกระบบ และตามอัธยาศัย
๕. จัดทำระบบประกันคุณภาพการศึกษา
๖. บริหารงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สิน
๗. วางแผนการบริหารงานบุคคล การสรรหา การบรรจุ แต่งตั้ง การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน วินัย การรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์ และร้องทุกข์
๘. จัดทำมาตรฐาน และภาระงานของข้าราชการ และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา
๙. ส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรในสถานศึกษาให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
๑๐. ประสานความร่วมมือกับชุมชน และท้องถิ่นในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา และให้บริการวิชาชีพแก่ชุมชน
๑๑. จัดระบบควบคุมภายในสถานศึกษา
๑๒. จัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
๑๓. เป็นผู้แทนของสถานศึกษาในกิจการทั่วไป รวมทั้งการจัดทำนิติกรรมสัญญาในราชการของสถานศึกษาตามวงเงินงบประมาณที่สถานศึกษาได้รับ ตามที่ได้รับมอบอำนาจ
๑๔. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง และที่ได้รับมอบหมาย

๕.๔ บทบาทและหน้าที่ของรองผู้อำนวยการวิทยาลัย

รองผู้อำนวยการวิทยาลัย มีหน้าที่และความรับผิดชอบรองจากผู้อำนวยการวิทยาลัย โดยปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการวิทยาลัยในการช่วยบริหารกิจการของสถานศึกษา การวางแผนการปฏิบัติงาน การควบคุม กำกับ ดูแล เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การบริหารทั่วไป และงานอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติรองจากผู้อำนวยการวิทยาลัย โดยช่วยปฏิบัติราชการในเรื่องต่างๆ ดังนี้

๑. บริหารกิจการสถานศึกษาให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา
๒. วางแผนพัฒนาการศึกษา ประเมิน และรายงานผลการจัดการศึกษา
๓. จัดทำ และพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดกระบวนการเรียนรู้ การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา การนิเทศ และการวัดผลประเมินผล



๔. ส่งเสริมและจัดการศึกษา ฝึกอบรมให้กับผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายทั้งในระบบนอกระบบ และตามอัธยาศัย
๕. จัดทำระบบประกันคุณภาพการศึกษา
๖. การบริหารการเงิน พัสดุ และทรัพย์สินอื่น
๗. วางแผนการบริหารงานบุคคล การสรรหา การบรรจุ แต่งตั้ง การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน วินัย การรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย และการออกจากราชการ
๘. จัดทำมาตรฐาน และภาระงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา
๙. ส่งเสริม สนับสนุนบุคลากรในสถานศึกษา ให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
๑๐. ประสานความร่วมมือกับชุมชน และท้องถิ่นในการระดับทรัพยากร เพื่อการศึกษา และให้บริการวิชาชีพแก่ชุมชน
๑๑. จัดระบบควบคุมภายในสถานศึกษา
๑๒. จัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
๑๓. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๕.๕ บทบาทและหน้าที่ของครู และบุคลากรทางการศึกษา

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนที่สำคัญ
๒. จัดอบรมสั่งสอน และจัดกิจกรรม เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
๓. ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา
๔. ทำการสอนตรงเวลา เต็มเวลา เต็มหลักสูตร
๕. ประพฤติตนให้เป็นตัวอย่างที่ดีแก่ผู้เรียน
๖. พัฒนาตนเอง และงานในหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพ
๗. จัดสื่อการสอน และพัฒนาให้สอดคล้องกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๘. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
๙. รายงานผลการเรียน และความประพฤติของผู้เรียนให้ผู้ปกครอง และผู้เรียนทราบด้วยความชัดเจน และเที่ยงตรง
๑๐. ให้บริการแก่ผู้ปกครอง ผู้เรียน และชุมชนในด้านวิชาการ วิชาชีพ และด้านอื่นๆ ด้วยความเต็มใจ และเต็มความสามารถ
๑๑. ทำนุบำรุง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมแหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๑๒. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และประเมินพัฒนาการของผู้เรียน เพื่อนำมาพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
๑๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๕.๖ บทบาทและหน้าที่ของพนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ เจ้าหน้าที่ลูกจ้างชั่วคราว

พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ เจ้าหน้าที่ลูกจ้างชั่วคราว มีหน้าที่และความรับผิดชอบที่ผู้บังคับบัญชา มอบหมายให้ปฏิบัติ



๕.๗ บทบาทและหน้าที่ของนักรการภารโรง และยาม

นักรการภารโรง

๑. ดูแลรักษา ปฏิบัติงานจัดเก็บสิ่งของเครื่องใช้ ทำความสะอาดในอาคารสำนักงาน อาคารเรียน และอาคารอื่นๆ

๒. ดูแลรักษา ปฏิบัติงานทำความสะอาดและอื่นๆ พื้นที่บริเวณสถานศึกษา สวนต้นไม้ ลาน เอนกประสงค์ ห้องน้ำ รั้ว ท่อน้ำ ทางระบายน้ำ เก็บกวาดขยะในบริเวณสถานศึกษา

๓. ยกสิ่งของ ขนของ หรือเคลื่อนย้ายของและครุภัณฑ์

๔. ปลูก ดูแล รักษา ตกแต่งต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ

๕. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ยาม

๑. เฝ้าสถานที่ ดูแลรักษาทรัพย์สิน และความสงบเรียบร้อยในสถานศึกษา

๒. แจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจ หรือผู้เกี่ยวข้อง เมื่อมีเหตุการณ์ผิดปกติเกิดขึ้นในสถานศึกษา

๓. จัดการเกี่ยวกับจราจร และการจราจรภายในสถานศึกษา

๔. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๕.๘ บทบาทและหน้าที่ของผู้ปกครอง

๑. ศึกษาทำความเข้าใจกฎระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับของกระทรวงศึกษาธิการ และคู่มือของสถานศึกษา ให้เข้าใจอย่างละเอียดชัดเจน

๒. รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการศึกษาเล่าเรียน ค่าธรรมเนียมต่างๆ อุปกรณ์การเรียน และเครื่องแต่งกายตามระเบียบที่สถานศึกษากำหนด

๓. ร่วมมือกับสถานศึกษากวดขันการเรียน ควบคุมการประพฤติของผู้เรียนให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎเกณฑ์ของสถานศึกษา

๔. ติดต่อกับสถานศึกษาอย่างสม่ำเสมอ เพื่อจะมารับทราบความก้าวหน้า และแก้ปัญหาเกี่ยวกับการศึกษาเล่าเรียน และความประพฤติของผู้เรียน

๕. ให้ความร่วมมือ และสนับสนุนกิจกรรมที่สถานศึกษาจัดขึ้น เพื่อเป็นการพัฒนาผู้เรียน และสถานศึกษา

๖. เผยแพร่งานของสถานศึกษาให้ชุมชนได้รับทราบ

๕.๙ บทบาทและหน้าที่ของผู้เรียน

ผู้เรียนของวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรีทุกคน ต้องประพฤติและปฏิบัติตนตามระเบียบ และข้อกำหนดของวิทยาลัยฯ รวมทั้งมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมต่างที่วิทยาลัยฯ มอบหมาย เพื่อพัฒนาสู่ความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ คุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข



ส่วนที่ ๖

การกำกับติดตาม ตรวจสอบ และรายงาน

เพื่อให้การดำเนินการตามที่ระบุไว้ในแผนพัฒนาวิทยาลัยการอาชีพปราจีนบุรีเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีระบบแบบแผน บรรลุตามประสงค์ตามที่ทุกฝ่ายได้คิดร่วมวางแผนไว้ วิทยาลัยฯ จึงกำหนดรูปแบบกระบวนการกำกับ ตรวจสอบ และรายงาน ดังนี้

การกำกับติดตาม

๑. จัดระบบการกำกับติดตาม การปฏิบัติงานอย่างชัดเจน โดยการกำหนดขั้นตอนการดำเนินการ วิธีการ ระยะเวลา งบประมาณ บุคลากร
๒. จัดให้มีผู้รับผิดชอบการกำกับติดตามรายงานผลการปฏิบัติงานตั้งแต่งก่อนการดำเนินการ ระหว่างการดำเนินการ สิ้นสุดการดำเนินการ เพื่อทราบความก้าวหน้า อุปสรรค และความสำเร็จของแผนงานเป็นระยะๆ จะได้ปรับปรุงแก้ไขได้ทันที่ก่อนเกิดปัญหาในการดำเนินการ
๓. จัดทำแบบประเมินผล เพื่อติดตามการทำงานแต่ละขั้นตอน
๔. การกำกับติดตามเป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด

การตรวจสอบ

๑. การตรวจสอบภายใน ดำเนินการโดยการจัดระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ดังนี้
 - ๑.๑ การประเมินตนเอง โดยคณะกรรมการที่วิทยาลัยฯ มอบหมายทำการประเมินผลการปฏิบัติงานทุกส่วนงานของสถานศึกษา และในภาพรวมของสถานศึกษา ทุกปีการศึกษา และจัดส่งรายงาน
 - ๑.๒ การประเมินคุณภาพภายในโดยต้นสังกัด ๓ ปี ต่อครั้ง
๒. การตรวจสอบภายนอก ดำเนินการโดยทางวิทยาลัยฯ จัดทำรายงานผลการประเมินตนเองให้กับสำนักงานรับรองมาตรฐาน และคุณภาพการศึกษา (สมศ.) เพื่อดำเนินการประเมินคุณภาพภายนอก ต่อไป

การรายงาน

๑. จัดให้มีผู้รับผิดชอบ รายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการทั้งหมด เมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี ตามแบบการรายงานผลการดำเนินการ
๒. มอบหมายให้คณะกรรมการตามคำสั่งวิทยาลัยฯ จัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง เพื่อรายงานผลในภาพรวมของสถานศึกษา
๓. จัดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานต้นสังกัดทราบถึงผลการดำเนินงานของสถานศึกษา โดยจัดทำอย่างต่อเนื่อง

ภาคผนวก



คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพปราจีนบุรี

ที่ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานอบรมเชิงปฏิบัติการแผนพัฒนาสถานศึกษา
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑ และจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ด้วย งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยการอาชีพปราจีนบุรี ได้ดำเนินการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑ และจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยให้บุคลากรทางการศึกษาทุกคน มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑ และจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของสถานศึกษา เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงาน จัดสรรงบประมาณของฝ่ายงานต่าง ๆ และเป็นแนวทางในการพัฒนาสถานศึกษา ตามแนวปฏิบัติคู่มือการจัดทำแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา สำหรับใช้ในการบริหารจัดการงานของวิทยาลัยฯ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑ และจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

๑.๑	นางบังอร	วิลาวลัย	ประธานกรรมการ
๑.๒	นายสมภพ	มงคล	กรรมการ
๑.๓	นางนิชชดาภา	วงษ์ษา	กรรมการ
๑.๔	นายปัญญา	บำรุงวัด	กรรมการ
๑.๕	นายบัณฑิต	แดงศิริ	กรรมการ
๑.๖	นายอดุลย์	พวงมาลัย	กรรมการ
๑.๗	พระครูสุทธิธรรมา	(สุทิน มะลิติพย์)	กรรมการ
๑.๘	พระครูภาวนาธรรมธานี	นิตามณีรัตน์	กรรมการ
๑.๙	นายยอดชาย	เมทนีกรัมย์	กรรมการ
๑.๑๐	นายกิตติ	ตั้งคะประเสริฐ	กรรมการ
๑.๑๑	ว่าที่ร้อยตรีสุรชิต	ภุระธรรม	กรรมการ
๑.๑๒	นายมาณพ	ใจแจ่ม	กรรมการ
๑.๑๓	นายชินวัฒน์	สิทธิสารวัฒนชัย	กรรมการ
๑.๑๔	นายสุธี	เข็มทอง	กรรมการ
๑.๑๕	นางนงเยาว์	แก้วกังวาล	กรรมการ
๑.๑๖	นายโชติปรีชา	แก้วกังวาล	กรรมการ

๑.๑๗ นายดำรงค์	ชื่อสัตย์	กรรมการ
๑.๑๘ นางพัทธนันท์	ภูแก้ว	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๙ นางศรีัญญา	สุขปลั่ง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ช่วยแก้ไขปัญหาซึ่งอาจจะเกิดขึ้น ตลอดจนให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการ และพิจารณาเห็นชอบใช้แผนพัฒนาสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑ และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๒. คณะกรรมการอำนวยการ

๒.๑ นางพัทธนันท์	ภูแก้ว	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายสุทธิพงษ์	ศรีถัน	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๒.๓ นางศรีัญญา	สุขปลั่ง	รองผู้อำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ
๒.๔ นางสาวนฤมล	จันทร์ธา	หัวหน้างานวางแผนฯ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ รวมทั้งการแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. คณะกรรมการดำเนินงาน

๓.๑ นางศรีัญญา	สุขปลั่ง	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายสุทธิพงษ์	ศรีถัน	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๓.๓ นางสาวอรรพรรณ	นิยมสิทธิ์	หัวหน้างานบุคลากร	กรรมการ
๓.๔ นางสาวชนิกานต์	สุขขจรกุล	หัวหน้างานการเงิน	กรรมการ
๓.๕ นางสาวมาริษา	จินดาพล	หัวหน้างานพัสดุ	กรรมการ
๓.๖ นายชัยยศ	มีสวัสดิ์	หัวหน้างานทะเบียน	กรรมการ
๓.๗ นายสมเกียรติ	สุขปลั่ง	หัวหน้างานอาคารสถานที่	กรรมการ
๓.๘ นางนิภา	งามแสง	หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๓.๙ นางสาวณัฐพัชร์	สิทธิพันธ์	หัวหน้างานบัญชี	กรรมการ
๓.๑๐ นางสาวพัทธศรี	ศรีมานพ	หัวหน้างานประชาสัมพันธ์	กรรมการ
๓.๑๑ นางสาวจุฑารัตน์	คงประสิทธิ์	หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรฯ	กรรมการ
๓.๑๒ นางพีไลวรรณ	ตุ่นทอง	หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล	กรรมการ
๓.๑๓ นางสาวสายธาร	ดวงศรี	หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	กรรมการ
๓.๑๔ นางสาวสุภาพร	ดางาม	หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด	กรรมการ
๓.๑๕ นายศิริพงษ์	พานทอง	หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน	กรรมการ
๓.๑๖ นายหาญประชา	พรหมมา	หัวหน้างานโครงการพิเศษฯ	กรรมการ
๓.๑๗ นายภาคภูมิ	นาคทิพย์	หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา	กรรมการ
๓.๑๘ นายวันชัย	พันธุ์มงคล	หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา	กรรมการ
๓.๑๙ นายอภิรมณ์	สรรพานิษฐ์	หัวหน้างานปกครอง	กรรมการ
๓.๒๐ นางสุภาพร	ศรีถัน	หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน	กรรมการ
๓.๒๑ นายภาณุมาศ	บำเพ็ญชาติ	หัวหน้างานครูที่ปรึกษา	กรรมการ
๓.๒๒ นายภูวนาท	มุสิกติลก	หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ	กรรมการ

๓.๒๓	นางสาวชวิตา	ติรัมย์	หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้า	กรรมการ
๓.๒๔	นางสาวเบญจวรรณ	จันทร์สวัสดิ์	หัวหน้างานประกันคุณภาพฯ	กรรมการ
๓.๒๕	นายปวีณ	แก้วใส	หัวหน้างานวิจัยฯ	กรรมการ
๓.๒๖	นางสาวอัจฉรา	อยู่อินทร์	หัวหน้างานความร่วมมือ	กรรมการ
๓.๒๗	นางชุตินา	บำรุงกิจ	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	กรรมการ
๓.๒๘	นางนพมาศ	ห่อฤทธิ์	เจ้าหน้าที่งานการเงิน	กรรมการ
๓.๒๙	นายกฤษดา	ถวิลรักษ์	เจ้าหน้าที่งานพัฒนาหลักสูตรฯ	กรรมการ
๓.๓๐	นางสาวทิพย์ศิริ	สิงห์คำโล	เจ้าหน้าที่งานอาคาร	กรรมการ
๓.๓๑	นางสาวอลิษา	เกตุแก้ว	เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมฯ , งานวิจัยฯ	กรรมการ
๓.๓๒	นางสาวปณิสรา	ทองหล่อ	เจ้าหน้าที่งานวัดผลฯ , งานอาชีวศึกษาทวิภาคี	กรรมการ
๓.๓๓	นางสาวมนฤดี	มาตรแมน	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน	กรรมการ
๓.๓๔	นางสาวอารีญา	แพงบัว	เจ้าหน้าที่งานบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๓.๓๕	นางสาวสตรีรัตน์	บัวอ่อน	เจ้าหน้าที่งานบัญชี	กรรมการ
๓.๓๖	นางสาวกัลย์สุดา	พิณแพทย์	เจ้าหน้าที่งานบุคลากร	กรรมการ
๓.๓๗	นางสาวอลิษา	เกตุแก้ว	เจ้าหน้าที่งานศูนย์ข้อมูลฯ	กรรมการ
๓.๓๘	นางสาววิลาสินี	สุขุมล	เจ้าหน้าที่งานกิจกรรมฯ , งานครูที่ปรึกษา	กรรมการ
๓.๓๙	นางสาวกรองแก้ว	โหมงาม	เจ้าหน้าที่งานโครงการพิเศษฯ , งานสวัสดิการ	กรรมการ
๓.๔๐	ว่าที่ร้อยตรีสมชาย	เยี่ยมสะอาด	เจ้าหน้าที่งานประชาสัมพันธ์ , งานปกครอง	กรรมการ
๓.๔๑	นางสาวนฤมล	จันทร์ธา	หัวหน้างานวางแผนฯ	กรรมการและเลขานุการ
๓.๔๒	นางสาวน้ำฝน	สารบุตร	เจ้าหน้าที่งานวางแผนฯ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. วางแผนการดำเนินงาน ประชุม ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ
 ๒. ดำเนินการจัดการอบรม ให้แล้วเสร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ
 ๓. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ผู้เข้ารับการอบรม

๔.๑	นางพัทธนันท์	ภูแก้ว	ผู้อำนวยการ
๔.๒	นางศรีัญญา	สุขปลั่ง	รองผู้อำนวยการ
๔.๓	นายสุทธิพงษ์	ศรีถัน	รองผู้อำนวยการ
๔.๔	นายวิษณุวิสิฐ	เขี้ยวสะอาด	ครู คศ.๓
๔.๕	นางสาวชนิกานต์	สุขขจรกุล	ครู คศ.๒
๔.๖	นางนริรัตน์	สมใจ	ครู คศ.๒
๔.๗	นายเสรี	เสนชู	ครู คศ.๒
๔.๘	นายภูวนาท	มุสิกติลก	ครู คศ.๒
๔.๙	นายชัยยศ	มีสวัสดิ์	ครู คศ.๑
๔.๑๐	นางนุชอนงค์	คงเทศ	ครู คศ.๑

๔.๑๑	นางสาวอรวรรณ	นิยมสิทธิ์	ครู คศ.๑
๔.๑๒	นางสาววราภรณ์	โอภาโส	ครูผู้ช่วย
๔.๑๓	นางสาวชวิตา	ดีรัมย์	ครูผู้ช่วย
๔.๑๔	นางสาวมาริษา	จินดาพล	ครูผู้ช่วย
๔.๑๕	นายธเนศพล	คำบาง	ครูผู้ช่วย
๔.๑๖	นายภานุมาศ	บำเพ็ญชาติ	ครูผู้ช่วย
๔.๑๗	นายสมเกียรติ	สุขปลั่ง	พนักงานราชการ
๔.๑๘	นายวันชัย	พันธุมงคล	พนักงานราชการ
๔.๑๙	นายอภิรมณ์	สรรพณิชย	พนักงานราชการ
๔.๒๐	นางสาวจุฑารัตน์	คงประสิทธิ์	พนักงานราชการ
๔.๒๑	นายหาญประชา	พรหมมา	พนักงานราชการ
๔.๒๒	นางนิภา	งามแสง	พนักงานราชการ
๔.๒๓	นายภาคภูมิ	นาคทิพย์	พนักงานราชการ
๔.๒๔	นายปวีณ	แก้วใส	พนักงานราชการ
๔.๒๕	นางสาวสุภาพร	ดางาม	พนักงานราชการ
๔.๒๖	นายศิริพงษ์	พานทอง	ครูพิเศษสอน
๔.๒๗	นางสาวอัจฉรา	อยู่อินทร์	ครูพิเศษสอน
๔.๒๘	นางสาวสุภาพร	ศรีถัน	ครูพิเศษสอน
๔.๒๙	นางพิไลวรรณ	ตุ่นทอง	ครูพิเศษสอน
๔.๓๐	นางสาวพัชขศรี	ศรีมานพ	ครูพิเศษสอน
๔.๓๑	นางสาวสายธาร	ดวงศรี	ครูพิเศษสอน
๔.๓๒	นางสาวนฤมล	จันทรา	ครูพิเศษสอน
๔.๓๓	นางชุตินา	บำรุงกิจ	เจ้าหน้าที่ธุรการ
๔.๓๔	นางนพมาศ	ห่อฤทธิ์	เจ้าหน้าที่ธุรการ
๔.๓๕	นายกฤษดา	ถวิลรักษ์	เจ้าหน้าที่ธุรการ
๔.๓๖	นางสาวทิพย์ศิริ	สิงห์คำโล	เจ้าหน้าที่ธุรการ
๔.๓๗	ว่าที่ร้อยตรีสมชาย	เอี่ยมสะอาด	เจ้าหน้าที่ธุรการ
๔.๓๘	นางสาวมนฤดี	มาตรแมน	เจ้าหน้าที่ธุรการ
๔.๓๙	นางสาวกัลย์สุดา	พิณแพทย์	เจ้าหน้าที่ธุรการ
๔.๔๐	นางสาวสตรีรัตน์	บัวอ่อนศรี	เจ้าหน้าที่ธุรการ
๔.๔๑	นางสาวปณิสา	ทองหล่อ	เจ้าหน้าที่ธุรการ
๔.๔๒	นางสาวอลิษา	เกตุแก้ว	เจ้าหน้าที่ธุรการ
๔.๔๓	นางสาววิลาสินี	สุขมูล	เจ้าหน้าที่ธุรการ
๔.๔๔	นางสาวกรองแก้ว	โหมงาม	เจ้าหน้าที่ธุรการ
๔.๔๕	นางสาวน้ำฝน	สารบุตร	เจ้าหน้าที่ธุรการ
๔.๔๖	นางสาวอารียา	แพงบัว	เจ้าหน้าที่ธุรการ

- มีหน้าที่**
๑. เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการแผนพัฒนาสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑ และจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
 ๒. ดำเนินการจัดทำแผนงาน/โครงการ ให้แล้วเสร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ
 ๓. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ และดำเนินการฝึกอบรม

๕.๑	นางศรีัญญา	สุขปลั่ง	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๕.๒	นางสาวอรวรรณ	นิยมสิทธิ์	หัวหน้างานบุคลากร	กรรมการ
๕.๓	นายชัยยศ	มีสวัสดิ์	หัวหน้างานทะเบียน	กรรมการ
๕.๔	นางสาวชวิตา	ติรัมย์	หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้า	กรรมการ
๕.๕	นางสาวเบญจวรรณ	จันทร์สวัสดิ์	หัวหน้างานประกันคุณภาพฯ	กรรมการ
๕.๖	นางสาวกัลย์สุดา	พินแพทย์	เจ้าหน้าที่งานบุคลากร	กรรมการ
๕.๗	นางสาวมนฤดี	มาตรแมน	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน	กรรมการ
๕.๘	นางสาวอลิษา	เกตุแก้ว	เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมผลิตผลการค้า	กรรมการ
๕.๙	นางสาวนฤมล	จันทร์ธา	หัวหน้างานวางแผนฯ	กรรมการและเลขานุการ
๕.๑๐	นางสาวน้ำฝน	สารบุตร	เจ้าหน้าที่งานวางแผนฯ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ประสานงานกับวิทยากร และแนะนำให้ความรู้ที่เกี่ยวข้อง

๒. พิธีการดำเนินงานและจัดลำดับขั้นตอนในพิธีการจนแล้วเสร็จ

๖. คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่

๖.๑	นายสุทธิพงษ์	ศรีถัน	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๖.๒	นางสาวมาริษา	จินดาพล	หัวหน้างานพัสดุ	กรรมการ
๖.๓	นางชุตติมา	บำรุงกิจ	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	กรรมการ
๖.๔	นางมาลี	มะลิทอง	แม่บ้าน	กรรมการ
๖.๕	นางชูลี	ไชยชนะ	แม่บ้าน	กรรมการ
๖.๖	นายสมเกียรติ	สุขปลั่ง	หัวหน้างานอาคารฯ	กรรมการและเลขานุการ
๖.๗	นางสาวทิพย์ศิริ	สิงห์คำโล	เจ้าหน้าที่งานอาคารฯ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมและอำนวยความสะดวกได้อาคารสถานที่ ตลอดการอบรม

๗. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน บัญชี และพัสดุ

๗.๑	นายสุทธิพงษ์	ศรีถัน	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๗.๒	นางสาวมาริษา	จินดาพล	หัวหน้างานพัสดุ	กรรมการ
๗.๓	นางสาวณัฐพัชร	สิทธิพันธ์	หัวหน้างานบัญชี	กรรมการ
๗.๔	นางชุตติมา	บำรุงกิจ	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	กรรมการ
๗.๕	นางสาวสตรีรัตน์	บัวอ่อนศรี	เจ้าหน้าที่งานบัญชี	กรรมการ
๗.๖	นางสาวชนิกานต์	สุขขจรกุล	หัวหน้างานการเงิน	กรรมการและเลขานุการ
๗.๗	นางนพมาศ	ห่อฤทธิ์	เจ้าหน้าที่งานการเงิน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ เบิกจ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบสำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

๘. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์

๘.๑	นายสุทธิพงษ์	ศรีถัน	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๘.๒	นายภูวนาท	มุสิกติก	หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลฯ	กรรมการ
๘.๓	นายณัฐวัฒน์	กุลเศรษฐ์สุวภา	หัวหน้างานประชาสัมพันธ์	กรรมการ
๘.๔	นายธนศพล	คำบาง	หัวหน้าแผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์	กรรมการ
๘.๕	นางสาวอรพินท์	พิมพ์กิจ	เจ้าหน้าที่งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ	กรรมการ
๘.๖	นายธนิช	มลินทสุด	เจ้าหน้าที่งานประชาสัมพันธ์	กรรมการ
๘.๗	นายศิริพงษ์	พานทอง	หัวหน้างานสื่อฯ	กรรมการและเลขานุการ
๘.๘	นางชุตติมา	บำรุงกิจ	เจ้าหน้าที่งานสื่อฯ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ และควบคุมโสตทัศนูปกรณ์ ตลอดการอบรม
 ๒. บันทึกภาพกิจกรรม ตลอดการอบรม

๙. คณะกรรมการจัดหาอาหาร และเครื่องดื่ม

๙.๑	นางศรัญญา	สุขปลั่ง	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๙.๒	นางนิภา	งามแสง	หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๙.๓	นางสาวสุภาพร	ดางาม	หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด	กรรมการ
๙.๔	นางพีไลวรรณ	ตุ่นทอง	หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล	กรรมการ
๙.๕	นางสาวอรรวรรณ	นิยมสิทธิ์	หัวหน้าแผนกวิชาการท่องเที่ยว	กรรมการ
๙.๘	นายกฤษดา	ถวิลรักษ์	เจ้าหน้าที่งานพัฒนาหลักสูตรฯ	กรรมการ
๙.๙	นางสาวทิพย์ศิริ	สิงห์คำโล	เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่	กรรมการ
๙.๑๐	นางชุตติมา	บำรุงกิจ	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	กรรมการ
๙.๑๑	นางสาวปณิศา	ทองหล่อ	เจ้าหน้าที่งานวัดผลและประเมินผล	กรรมการ
๙.๑๒	นางสาวอารีญา	แพงบัว	เจ้าหน้าที่งานบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๙.๑๓	นางสาวสตรีรัตน์	บัวอ่อนศรี	เจ้าหน้าที่งานบัญชี	กรรมการ
๙.๑๔	นางสาววิลาสินี	สุขมูล	เจ้าหน้าที่งานกิจกรรมฯ	กรรมการ
๙.๑๕	นางสาวกรองแก้ว	โถมงาม	เจ้าหน้าที่งานสวัสดิการฯ	กรรมการ
๙.๑๖	นางสาวนฤมล	จันทรา	หัวหน้างานวางแผนฯ	กรรมการและเลขานุการ
๙.๑๗	นางสาวน้ำฝน	สารบุตร	เจ้าหน้าที่งานวางแผนฯ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. รับรองแขกผู้มีเกียรติ
 ๒. จัดเตรียมอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม สำหรับผู้ร่วมงานและเข้ารับการอบรม

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล และรายงานผล

๑๐.๑	นางศรีัญญา	สุขปลั่ง	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑๐.๒	นายภูวนาท	มุสิกติก	หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลฯ	กรรมการ
๑๐.๓	นางสาวนฤมล	จันทร์ธา	หัวหน้างานวางแผนฯ	กรรมการ
๑๐.๔	นางสาวเบญจวรรณ	จันทร์สวัสดิ์	หัวหน้างานประกันคุณภาพฯ	กรรมการ
๑๐.๕	นางสาวอลิษา	เกตแก้ว	เจ้าหน้าที่งานศูนย์ข้อมูลฯ	กรรมการ
๑๐.๖	นางสาวน้ำฝน	สารบุตร	เจ้าหน้าที่งานวางแผนฯ	กรรมการ
๑๐.๗	นายปวีณ	แก้วใส	หัวหน้างานวิจัยฯ	กรรมการและเลขานุการ
๑๐.๘	นางสาวอลิษา	เกตแก้ว	เจ้าหน้าที่งานวิจัยฯ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำแบบสอบถาม ประเมินผลการจัดอบรมฯ ติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ พร้อมสรุปรายงานผลให้ผู้ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพปราจีนบุรีทราบ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน นักศึกษา และวิทยาลัยฯ ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางพัทธนันท์ ภูแก้ว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพปราจีนบุรี

ภาพประกอบการดำเนินงาน

อบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑
ในวันที่ ๒๘-๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องเจริญผล ๑ อาคาร ๔ วิทยาลัยการอาชีพปราจีนบุรี



ภาพประกอบการดำเนินงาน

อบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑
ในวันที่ ๒๘-๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องเจริญผล ๑ อาคาร ๔ วิทยาลัยการอาชีพปราจีนบุรี



ภาพประกอบการดำเนินงาน

อบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑
ในวันที่ ๒๘-๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องเจริญผล ๑ อาคาร ๔ วิทยาลัยการอาชีพปราจีนบุรี



ภาพประกอบการดำเนินงาน

อบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑
ในวันที่ ๒๘-๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องเจริญผล ๑ อาคาร ๔ วิทยาลัยการอาชีพปราจีนบุรี



ภาพประกอบการดำเนินงาน

อบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑
ในวันที่ ๒๘-๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องเจริญผล ๑ อาคาร ๔ วิทยาลัยการอาชีพปราจีนบุรี



ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยการอาชีพปราจีนบุรี
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

๓๐๖ / ๑ ถนนราษฎรดำริ ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมือง

จังหวัดปราจีนบุรี โทร : ๐-๓๗๒๑-๒๒๒๐ โทรสาร ๐-๓๗๒๑ - ๖๗๒๔